

## 1 INTRODUÇÃO

### 1.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO

**Mantenedora:** Fundação Visconde de Cairu (FVC)

**Nome/Código da IES:** Faculdade de Ciências Contábeis – FACIC /0152  
Faculdade Visconde de Cairu – FAVIC /1363

**Caracterização da IES:** Instituição privada sem fins lucrativos – Faculdade

**Estado:** Bahia    **Município:** Salvador

**Tipo de Relatório:** Parcial

**Período:** 2016

### 1.2 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)

<b>NOME</b>	<b>SEGMENTO QUE REPRESENTA</b>
Vilma Maria Alves Vergasta*	Coordenadora – corpo docente
Gidélia Alencar da Silva	Corpo docente
Maria Teresa de Lemos Vilaça	Corpo docente
Inamarcia de Moraes Sousa Gonzalez	Corpo docente
Ana Maria Neta de Oliveira	Corpo docente
Maria do Socorro Pinto Cardoso Cyreno	Corpo docente
Maria Conceição Simões Miranda	Sociedade Civil Organizada
Simei Carvalho de Alencar	Corpo técnico administrativo
Érica Santana da Cunha	Corpo discente
Maria Auxiliadora de Oliveira Ribeiro	Corpo discente
Samir Silva Santos	Corpo discente
Vera Lúcia Xavier Costa da Silva	Corpo discente
Tamires Matos de Paula	Corpo discente

**Ato de Designação da CPA: Portaria nº 05, de 02 de fevereiro de 2016.**

### 1.3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO

A avaliação Interna é conduzida com o intuito de aperfeiçoamento da missão institucional da Fundação Visconde de Cairu, mantenedora, tendo um caráter pedagógico que estimula o desenvolvimento da Instituição e de seus membros, não se constituindo, fundamentalmente, como instrumento reprovador e punitivo, mas, pelo contrário, como elemento orientador e de aconselhamento.

Como um processo integrado, as análises, sugestões e recomendações de autoavaliação levam em conta o contexto sistêmico da Instituição, inclusive a sua inserção em um ambiente externo mais amplo, de forma a caracterizar, com a devida propriedade, os aspectos críticos, as soluções desejadas e as realizações possíveis, evitando-se julgamentos parciais e proposições inviáveis.

O relatório parcial de avaliação interna expressa o resultado do processo de discussão, de análise e interpretação dos dados obtidos. O documento incorpora os resultados da avaliação de cursos e de desempenho de estudantes, disponíveis no ano de 2016. O relatório apresenta sugestões para implementação das ações de natureza administrativa, política, pedagógica e técnico-científica e é submetido aos colegiados superiores da Instituição.

O conhecimento gerado pelos resultados das avaliações, seja interna ou externa, tem uma finalidade clara: priorizar ações de curto, médio e longo prazo, planejar de modo compartilhado e estabelecer etapas para alcançar metas simples ou mais complexas que impulsionem a Faculdade de Ciências Contábeis (FACIC) e a Faculdade Visconde de Cairu (FAVIC) para o futuro.

As fragilidades são apresentadas e discutidas com os gestores, discentes, docentes e administrativos, e algumas práticas gerenciais e acadêmicas foram implantadas, visando solucionar os principais problemas apontados. Além destas práticas, existe um esforço contínuo dos agentes envolvidos para o alcance das metas previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional com vigência 2012-2016.

Os pontos fracos apontados nos semestres letivos são examinados e são realizadas ações em decorrência do processo de autoavaliação institucional, ratificando a importância da pesquisa e seu reflexo sobre a Instituição em melhorias significativas nas diversas dimensões analisadas. Destaca-se, nesse sentido, o esforço conjunto de gestores, coordenadores, docentes, discentes e técnicos administrativos, que demonstram o compromisso de formar profissionais qualificados e cidadãos comprometidos com o social, tendo o reconhecimento da sociedade baiana.

A Fundação Visconde de Cairu, através de suas mantidas, atua de forma transparente nas suas relações internas e externas, na busca contínua de novas práticas pedagógicas para a consolidação da qualidade, eficiência e eficácia dos seus serviços, através de ações capazes de promover o bem-estar da sociedade e do meio ambiente onde ela está inserida, a exemplo da capacitação docente em metodologias ativas e o ensino por competências.

## 2 METODOLOGIA

A autoavaliação da FACIC/FAVIC é feita por abordagem qualitativa e quantitativa procurando-se fazer a conjugação das duas, por meio da consulta e análise secundárias existentes na instituição.

A aplicação de instrumentos para a coleta de informações dos vários setores e serviços ocorre cotidianamente e são implantados mecanismos (site, e-mail, atendimento via telefone, caixas de sugestões e atendimento local) que garantem meios de acesso à comunidade acadêmica para oferecer outros indicadores de avaliação, quando necessário.

Os programas de extensão são avaliados mediante análise dos projetos apresentados e relatórios emitidos, verificando-se o grau de atendimento às demandas da comunidade local e o nível de interação e comprometimento dos setores da comunidade acadêmica.

O planejamento e a gestão são avaliados, semestralmente, mediante critérios estabelecidos internamente, através de indicadores que abrangem processos, produtos e resultados, observando-se o equilíbrio entre a gestão administrativa e pedagógica.

A participação da comunidade acadêmica, fundamental para o desenvolvimento e aprimoramento da Proposta de Avaliação Institucional, ocorre em vários momentos, por meio da Comissão de Avaliação na discussão dos parâmetros de avaliação, na definição dos instrumentos e técnicas para coleta de dados, no oferecimento de subsídios (respostas aos instrumentos de avaliação), na análise dos resultados da avaliação e das ações para aprimoramento e na indicação de pontos de melhoria para o próprio sistema de autoavaliação.

A autoavaliação da FACIC/FAVIC conta com a participação de toda comunidade acadêmica, técnica e administrativa, incluindo a CPA. A participação destes atores institucionais é verificada em todas as etapas da autoavaliação: preparação, desenvolvimento e consolidação.

Após a organização dos dados e informações, os resultados verificados são discutidos com a comunidade acadêmica, técnicos e administrativos. Para tanto, são utilizados meios de alcance, tais como: reuniões, seminários, rede social, boletins informativos – impressos e/ou eletrônicos, palestras e outros.

Através de reuniões com os líderes de turmas e do corpo técnico administrativo, a CPA desenvolve o processo de autoavaliação de maneira intensiva, pois a cada encontro

os líderes levam as críticas e sugestões dos colegas e posteriormente são enviadas aos coordenadores, à gestão e aos gerentes de setores para as devidas providências, de acordo com as possibilidades. Após a análise das críticas e sugestões a CPA promove reuniões com o corpo docente, discente e técnico administrativo para apresentação e discussão dos resultados.

Em 2016, a Comissão procedeu à sensibilização de toda comunidade através de e-mail, informações no portal da Instituição, sms, redes sociais, painel eletrônico, cartazes, banner, visitas às salas de aulas e reuniões com representantes de turmas e de setores da Instituição, corpo docente e gestores.

A autoavaliação dos cursos é realizada a cada reunião de Colegiado e o Núcleo Docente Estruturante (NDE), onde os problemas são levantados e as soluções possíveis são apresentadas e executadas sempre que possível. Além disso, a Coordenação do Curso conta com a Comissão Própria de Avaliação – CPA – que semestralmente de forma processual aplica os formulários de avaliação com o objetivo de colher dados, pensar e (re) pensar os cursos como um todo.

Para possibilitar maior dinamismo e crescimento à graduação e pós-graduação, atender às demandas do sistema educacional, da sociedade e do setor produtivo, a Fundação Visconde de Cairu, através de suas Faculdades, desenvolvem sua avaliação interna como instrumento de elevação dos níveis de qualidade acadêmica.

A avaliação institucional procura identificar os aspectos que dificultam e/ou facilitam a ação acadêmica/institucional, assim como implementar estratégias de intervenção, para corrigir rumos, consolidar a ação pedagógica e alcançar efetivamente maior qualidade institucional.

O conceito de qualidade vai além das relações de custo-benefício e eficiência e eficácia, buscando outras variáveis que permitam sinalizar o desempenho da Fundação. A qualidade é vista no inter-relacionamento de suas ações, nos resultados efetivos que produzem, quando referenciadas nos objetivos éticos, sociopolíticos e pedagógicos que a norteiam.

A avaliação institucional implica pensar a Fundação Visconde de Cairu como uma unidade que se constrói no inter-relacionamento e/ou na indissociabilidade das atividades de ensino, iniciação científica e extensão.

Tomando por base a sua missão, as normas legais e o projeto pedagógico do curso, de iniciação científica e de extensão, a Fundação Visconde de Cairu realiza a avaliação institucional, pretendendo:

- avaliar a graduação, pós-graduação, iniciação científica e extensão;
- demonstrar e subsidiar a qualidade do que produz;
- propiciar a credibilidade do que faz no contexto interno e externo;
- e utilizar os resultados da avaliação no (re) planejamento e tomada de decisão.

A avaliação institucional defende a descentralização dos trabalhos, no sentido de ajustar-se às peculiaridades de cada curso, sem perder de vista a unidade, para possibilitar tomadas de decisão rápidas, eficientes e responsáveis. Nesse sentido, resgatar o cotidiano num clima de discussão e diálogo, tem dimensões políticas e educativas, que valem tanto para o sujeito, como para o coletivo.

Os cursos de graduação e as atividades de iniciação científica e extensão são avaliados no contexto em que são desenvolvidos, considerando principalmente seus objetivos, estrutura, corpo docente e discente envolvidos, infraestrutura oferecida para seu funcionamento e suas peculiaridades.

Os pressupostos metodológicos da avaliação institucional são: respeito à identidade institucional; participação; negociação; conjugação da avaliação interna e externa; flexibilidade; construção coletiva; restituição sistemática e ágil.

A avaliação institucional da Fundação Visconde de Cairu é feita através de uma matriz, que serve de roteiro para o levantamento de dados e análise crítica das atividades desenvolvidas, contando ainda com o desenvolvimento do processo de meta avaliações, no sentido de avaliar a eficácia do processo avaliativo, para melhorar cada vez mais a dinâmica do modelo utilizado.

Além da avaliação institucional, neste período a Faculdade Visconde de Cairu obteve autorização para o CST em Logística e do Bacharelado em Psicologia, além da visita da Comissão do INEP/MEC para Recredenciamento da Faculdade Visconde de Cairu.

A avaliação abrangeu as seguintes ações:

- sensibilização da comunidade acadêmica e administrativa; através dos procedimentos citados;
- elaboração/reestruturação dos instrumentos de avaliação para todos os segmentos da IES, contando com a participação dos segmentos envolvidos;
- aplicação dos instrumentos para os vários segmentos;
- tabulação dos dados da avaliação, registro e divulgação dos resultados em reuniões, na Instituição e no portal;

- divulgação dos resultados para os vários setores acadêmicos e administrativos, como subsídios ao planejamento de novas ações;
- discussão dos resultados e planejamento de ações corretivas;
- acompanhamento das ações para aprimoramento dos processos;
- elaboração do relatório final de autoavaliação da FVC.

A avaliação institucional da Fundação Visconde de Cairu é feita através de uma matriz, que serve de roteiro para o levantamento de dados e análise crítica das atividades desenvolvidas, contando ainda com o desenvolvimento do processo de meta avaliações, no sentido de avaliar a eficácia do processo avaliativo, para melhorar cada vez mais a dinâmica do modelo utilizado.

A avaliação é essencialmente formativa sendo assim concebida como problematizadora, com base em questionamento e reflexão sobre a ação. A avaliação institucional vai além da coleta de informações, procurando envolver aspectos humanos, políticos, sociais, culturais e contextuais, com a conotação não de punir, mas de promover melhorias. Como avaliação formativa, os benefícios não estão nos resultados finais, mas em seus processos de ação e em suas construções coletivas, ao longo da ação educativa, tendo a participação da comunidade acadêmica lugar de destaque.

Critérios gerais estabelecidos para a avaliação institucional da Fundação:

- mérito, ao analisar a qualidade e excelência das atividades do processo/produto;
- relevância, ao verificar o impacto do trabalho realizado em face da ciência, da educação e da sociedade em geral;
- impacto social e avanços, ao gerar novas descobertas e mudanças significativas.
- os cursos de graduação e as atividades de iniciação científica e extensão são avaliados no contexto em que são desenvolvidos, considerando principalmente seus objetivos, estrutura, corpo docente e discente envolvidos, infra-estrutura oferecida para seu funcionamento e suas peculiaridades.
- os pressupostos metodológicos da avaliação institucional são: respeito à identidade institucional; participação; negociação; conjugação da avaliação interna e externa; flexibilidade; construção coletiva; restituição sistemática e ágil.
- parâmetros de qualidade defendidos:
- atendimento às exigências legais;
- contribuição à construção do conhecimento, articulando o ensino (graduação e pós-graduação), iniciação científica e extensão;
- atendimento à missão institucional;

- divulgação da Instituição;
- devolução social;
- abertura de novas áreas para o ensino, a iniciação científica e a extensão.

Utilizou como instrumento o questionário *online* aos docentes e discentes e ao corpo técnico administrativo foram promovidas reuniões para discussão do clima organizacional. O instrumento foi constituído de questões objetivas e ao final um espaço para que o avaliador descrevesse os aspectos qualitativos que julgasse pertinente, sugerindo, criticando ou elogiando.

### 3 DESENVOLVIMENTO

Descrevemos a seguir os eixos, as dimensões e respectivas ações programadas no PDI da Instituição, com vigência para o período 2012-2016, ressaltando as ações que foram realizadas e os resultados alcançados em 2016.

#### EIXO 1. PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Ações programadas no PDI	Ações realizadas	Resultados alcançados
<p><b>Dimensão 8: Planejamento e Avaliação</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aperfeiçoar continuamente os instrumentos avaliativos de forma que atenda as estratégias a serem implantadas;</li> <li>• Manter semestralmente a realização do processo de auto-avaliação institucional;</li> <li>• Desenvolver anualmente ferramentas com critérios de acompanhamento do desempenho institucional de maneira evolutiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Intensificação do planejamento de campanha para o processo de autoavaliação (cronograma específico, reuniões com coordenadores e líderes, divulgação em sala de aula, campanha publicitária, etc.);</li> <li>✚ Divulgação sistemática dos resultados da autoavaliação e avaliações internas para a comunidade acadêmica, por meio de reuniões específicas e site da Instituição;</li> <li>✚ Definição de ações/investimentos que contemplam fragilidades identificadas nas avaliações (Ex: aquisição de equipamentos, reforma na infraestrutura, capacitação de docentes, etc.);</li> <li>✚ Revisão dos instrumentos avaliativos de forma que atendam as estratégias</li> </ul>	<p>Através de avaliação qualitativa com <i>focus groups</i> com os líderes de turmas, a CPA desenvolveu o processo de autoavaliação de maneira intensiva, pois a cada encontro os líderes levavam as críticas e sugestões dos colegas e posteriormente eram enviadas aos coordenadores, à gestão e aos gerentes de setores para as devidas providências, de acordo com as possibilidades.</p> <p>Foram realizadas reuniões com os ingressantes, promovidas pela coordenadora do Programa de Acolhimento.</p> <p>Após a análise das críticas e sugestões a CPA promoveu reuniões com os gestores, colegiado, corpo docente, corpo discente e corpo técnico administrativo para apresentação e discussão dos resultados, com vistas a eliminar os pontos fracos apontados na autoavaliação a exemplo de:</p>

	<p>a serem implantadas; ✚ Manutenção semestral do processo de autoavaliação institucional.</p>	<p><b>Acadêmicos:</b> Intensificação de Núcleos Acadêmicos, a exemplo do Núcleo de Apoio Acadêmico Pedagógico (NAAP), do Núcleo Avançado de Cidadania Fiscal (NACIF) do Núcleo de Responsabilidade Social (NURES) e do Núcleo de Atenção Psicopedagógica (NAPSI); Manutenção de Revistas Eletrônicas Cairu (Revista de Iniciação Científica e Cairu em Revista); Política de acompanhamento de egressos; Intensificação do Núcleo de Atenção Psicopedagógica; Ações de integração; Realização de eventos acadêmicos, com o envolvimento de docentes e discentes.</p> <p><b>Administrativos:</b> Recuperação de mobiliário (mesas, cadeiras, armários); Troca de assistência técnica do elevador; Fiscalização dos serviços terceirizados; Aquisição de equipamentos multimídia; Ampliação e modernização dos laboratórios de informática; Incentivo à utilização do espaço cultural.</p> <p>Após implantação das melhorias, cada Setor envolvido recebeu o Selo de Certificação da CPA, tornando público as ações desenvolvidas.</p> <p>Todas as metas traçadas no PDI 2012-2016 foram alcançadas. (100%)</p>
--	--	---

## EIXO 2. DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ações programadas no PDI	Ações realizadas	Resultados alcançados
<p><b>Dimensão 1: Missão e PDI</b></p> <p><b>Missão:</b> A Fundação Visconde de Cairu tem como missão promover a educação diferenciada e de excelência com formação humanística e profissional para o exercício da cidadania.</p> <p><b>Visão:</b> A sua visão é a de ser referência em Educação de qualidade pela excelência na gestão e nos serviços educacionais.</p> <p><b>Valores:</b></p> <p><b>Ética:</b> Atuação de forma honesta, justa e transparente nas suas relações internas e externas.</p> <p><b>Inovação:</b> Busca contínua de novas práticas e tecnologias para a consolidação da qualidade, eficiência e eficácia dos seus serviços.</p> <p><b>Responsabilidade social:</b> Contribuir com ações capazes de promover o bem-estar da sociedade e do meio ambiente em que ela está inserida.</p> <p><b>Diretrizes estratégicas:</b> As Diretrizes estratégicas representam o marco</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Divulgação sistemática dos resultados das avaliações para a comunidade acadêmica, através de reuniões com lideranças e no site da Instituição;</li> <li>✚ Elaboração de Planos de Ação específicos para superar as fragilidades identificadas nas avaliações;</li> <li>✚ Acompanhamento sistemático da evolução dos Planos de Ação elaborados;</li> <li>✚ Reuniões sistemáticas com gestores e respectivas equipes para alinhamento e esclarecimentos sobre as prioridades da instituição;</li> <li>✚ Definição de estrutura para relacionamento com mercado;</li> <li>✚ Definição de ações específicas com o objetivo de tornar mais eficiente a gestão dos diversos setores da instituição;</li> <li>✚ Reuniões periódicas da liderança da instituição com seus mantenedores com objetivo de consolidar suas prioridades e avaliar eficácia de suas ações;</li> <li>✚ Acompanhamento contínuo do PDI para o período 2012-2016;</li> <li>✚ Reuniões sistemáticas com a liderança para ajustar o planejamento estratégico da Instituição.</li> </ul>	<p>Com este acompanhamento a Instituição se mantém em equilíbrio, uma vez que está atenta aos seus objetivos e metas estabelecidas.</p> <p>A <b>Fundação Visconde de Cairu</b> tem seu PDI alicerçado não só nas características da Instituição, mas, principalmente, no diagnóstico de suas capacidades, de seus desafios conjunturais, nos valores que a norteiam e naquilo que deseja. Busca, portanto, traçar os caminhos a serem seguidos pela Instituição nos próximos cinco anos dentro dos princípios estratégicos levantados, aproveitando suas potencialidades e oportunidades de ambiente acadêmico-pedagógico, tecnológico e científico.</p> <p>O PDI da FVC se pauta e se fundamenta na gestão democrática, na autonomia administrativa, didático-pedagógica e gestão financeira, na defesa do processo ensino-aprendizagem de qualidade, na indissociabilidade entre ensino, iniciação científica e extensão, interligados com seu compromisso social, no desenvolvimento</p>

<p>Institucional que facilita a tomada de decisões para atingir o cumprimento pleno da Missão da FVC. Dessa forma foram definidas as seguintes diretrizes estratégicas principais da FVC.</p> <p><b>PEDAGÓGICA</b> - Nortear o Projeto Pedagógico Institucional para que o mesmo estabeleça um compromisso na busca pela excelência no ensino da Graduação e da Pós Graduação, que por meio de aprendizagens significativas, procure associar competências e habilidades exigidas pela sociedade contemporânea, mantendo o nível de excelência, de forma constante e inovadora.</p> <p><b>GESTÃO DE PESSOAS</b> - Realizar atualização de todos os colaboradores em serviço, buscando a formação de uma equipe de alto nível.</p> <p><b>FINANCEIRA</b> - Procurar os meios necessários para dispor dos recursos suficientes no intuito de assegurar a viabilidade financeira da Instituição</p> <p><b>RESPONSABILIDADE SOCIAL</b> - Promover o envolvimento com a comunidade no exercício de suas atividades.</p> <p><b>TECNOLÓGICAS</b> - Oportunizar os meios necessários para a contínua inovação tecnológica.</p>		<p>sustentável, na igualdade de condições de acesso e permanência do discente na Instituição e no fortalecimento dos convênios, acordos de mútua cooperação, contratos e diálogos com a sociedade.</p>
---	--	--

<p><b>MARKETING</b> - Solidificar e manter o reconhecimento da marca Cairu na sociedade.</p> <p><b>SERVIÇOS</b> - Buscar a melhoria contínua em todos os serviços prestados pela FVC</p> <p><b>GESTÃO INSTITUCIONAL</b> - Adotar modelo organizacional inovador que permita à Instituição atingir os seus objetivos e desenvolver uma gestão educacional profissional.</p> <p><b>Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• firmar convênios com organizações nacionais e/ou internacionais</li> <li>• buscar, de forma sistemática, financiamento para o desenvolvimento de projetos de iniciação científica</li> <li>• estimular e expandir as ações já praticadas;</li> <li>• desenvolver projetos envolvendo temas culturais e de meio ambiente.</li> <li>• Realizar coleta seletiva na Instituição</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estímulo e expansão das ações já praticadas: Projeto de Imposto de Renda; Projetos de ação social junto às comunidades educacionais e creches; Projeto de formação continuada; oferta do componente curricular LIBRAS em todos os cursos da FVC; mesa redonda de responsabilidade social e sustentabilidade;</li> <li>• Desenvolvimento de projetos envolvendo temas culturais e de meio ambiente;</li> <li>• Oferta do Vestibular Social;</li> <li>• Projeto para atender os estudantes adventistas;</li> <li>• Parceria com o Fundo Municipal para o Desenvolvimento Humano e Inclusão Educacional (FIEMA), através do Projeto Mais Mulheres Negras na Universidade;</li> <li>• Manutenção do Educa Cairu.</li> <li>• Intensificação do Núcleo de</li> </ul>	<p>O curso de Pedagogia desenvolveu projetos de ação social junto às comunidades educacionais para buscar alternativas de viabilizar uma formação de qualidade, promovendo a inserção do cidadão no contexto social. O projeto oportunizou a formação in loco articulando os conhecimentos do aluno, em formação com a prática, de forma a viabilizar uma ação significativa e coerente com os sujeitos do processo. São eles:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projeto Creche</li> <li>- Formação Continuada</li> <li>- Leitura e Escrita</li> <li>- Diálogo com Educadores</li> <li>- Caminhada pela Paz</li> <li>- Doação de medula</li> </ul> <p>A Fundação Visconde de Cairu (FVC) por ser</p>
---	---	---

	<p>Responsabilidade Social (NURES) e do PROBER</p> <p>✚ Manutenção do Núcleo de Acessibilidade da Cairu - NAC</p>	<p>uma instituição de ensino de grande tradição na educação baiana e sempre atualizada dentro do contexto a qual está inserida, mostrando-se sempre atenta na capacitação técnica, formando profissionais para o mercado de trabalho, realiza, desde 2003, o Curso para Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física que constitui grande e importante ampliação das funções e atividades de extensão já exercidas pela FVC junto à sociedade. As pessoas beneficiadas com o serviço entregam alimentos não perecíveis que são doados a várias Instituições, tipo creches, asilos, abrigos e ONGs com atividades sociais e assistencialistas.</p> <p>A IES implantou a coleta seletiva, com a participação do corpo docente, discente e administrativo.</p> <p>A Fundação Visconde de Cairu através do curso de Ciências Contábeis, participa de iniciativas que afirmam o seu compromisso com a responsabilidade social, considerando dessa forma também a importância da extensão, através da criação do NACIF - NÚCLEO AVANÇADO DE CIDADANIA FISCAL, o NAE - NUCLEO DE AÇÕES EMPREENDEDORAS, com atividades que contribuem para melhorar a formação dos estudantes de graduação do curso de Ciências</p>
--	---	--

		<p>Contábeis, Administração, CST em Gestão de Recursos Humanos, CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, CST em Gestão Comercial, CST em Gestão Financeira, CST em Gestão Comercial, Pedagogia e Serviço Social, e ao mesmo tempo prestar um serviço de qualidade à sociedade soteropolitana, através de atividades de extensão ligadas à cidadania fiscal, consultorias na área administrativa e de tecnologia, especialmente ao MEI com apoio já firmado do SEBRAE e da JUCEB. Desenvolve, dessa forma as potencialidades dos pequenos negócios e permite que o empresário receba todo o apoio necessário para o crescimento do seu empreendimento, com custos baixos e serviços de qualidade.</p> <p>Em julho de 2016, o curso de Ciências Contábeis implantou o Projeto NAF – Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal, através do acordo de cooperação técnica com a Receita Federal, CRC-BA e SESCOOP, promovendo para os alunos da FVC, atividades de educação fiscal, proporcionando conhecimentos acerca da função econômica e social dos tributos, bem como dos direitos e deveres associados à tributação, desenvolvendo a consciência fiscal e tributária, evidenciando a relação entre cidadania e o cumprimento das obrigações tributárias, bem como reforçando a importância da educação fiscal na formação de cidadãos cientes de seus direitos e deveres,</p>
--	--	--

		<p>e qualificando o futuro profissional por meio de uma vivência prática, proporcionando a aplicação profissional do aprendizado, assim como a geração de conhecimento acerca das obrigações relacionadas aos tributos administrados pela Receita Federal do Brasil através de discussões, criação de palestras, grupos de estudo, e treinamentos disponibilizando orientação contábil e fiscal através dos estudantes universitários e professores supervisores, à pessoas físicas de baixa renda, bem como a microempresas, microempreendedores individuais e entidades sem fins lucrativos</p> <p>O convênio foi firmado em solenidade pública, no Auditório da Fundação Visconde de Cairu e na oportunidade foi apresentada a história do Imposto de Renda no Brasil.</p> <p><b>O Núcleo de Responsabilidade Social (NURES)</b> da Fundação Visconde de Cairu objetiva promover atividades de desenvolvimento social, visando o estreitamento entre a academia e a comunidade, estimulando o desenvolvimento de ações voluntárias, incentivando a formação de profissionais imersos em uma cultura organizacional com foco em uma práxis que vise à ampliação do crescimento comunitário. A construção dessas ações está pautada nos seguintes princípios:</p>
--	--	--

		<p>I. Promover parcerias com organizações públicas, privadas e ONGS para execução de programas de inclusão social e extensão universitária, voltados à comunidade em geral, desenvolvidos pelos cursos de graduação (Bacharelado, Licenciatura e Tecnológicos) e pós-graduação mantidos pela FVC;</p> <p>II. Formar um banco de dados com informações sobre as atividades e resultados obtidos na prática das ações, dos projetos e dos programas de responsabilidade social desenvolvidos em parceria com a Fundação Visconde de Cairu e/ou uma ou mais de suas mantidas.</p> <p><b>Núcleo de Acessibilidade da Cairu – NAC:</b> criado para planejamento e desenvolvimento das ações de Acessibilidade e Inclusão Social, considerando os aspectos de estrutura física e infraestruturas utilizadas pelos cursos presenciais de Graduação e Pós-Graduação dos alunos da Instituição. O NAC tem por finalidade avaliar as condições relativas a atividade acadêmica e profissional, considerando o direito e a participação de todos os estudantes, colaboradores e visitantes de forma igualitária, implementar de acessibilidade e implementando ações de inclusão social que garantam o acesso em igualdade de condições, segurança e a integridade física das pessoas com deficiência</p>
--	--	--

		<p>motora, visual, auditiva, intelectual no convívio acadêmico, profissional e social no âmbito institucional;</p> <p><b>Educa Cairu</b>–programa de responsabilidade social voltado para estudantes oriundos de escolas públicas com renda familiar inferior a três salários mínimos para os cursos de graduação na FACIC/FAVIC</p> <p><b>PROBER</b> - O presente projeto tem como objetivo proporcionar aos estudantes acesso ao ensino superior através de um financiamento próprio da Fundação Visconde de Cairu.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• As cinco metas traçadas foram alcançadas no período 2012 -2016, o que equivale a 100%.</li></ul>
--	--	--

### EIXO 3. POLÍTICAS ACADÊMICAS

Ações programadas no PDI	Ações realizadas	Resultados alcançados
<p><b>Dimensão2: Políticas para o ensino, a pesquisa e a extensão</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliar ações interdisciplinares em todos os cursos continuamente;</li> <li>• Manter e aperfeiçoar os procedimentos de trabalhos de conclusão de curso, durante todo o período;</li> <li>• Manter e aperfeiçoar os procedimentos de atividades complementares e monitoria, permanentemente;</li> <li>• Manter e aperfeiçoar o núcleo institucional de estágio supervisionado, continuamente;</li> <li>• Intensificar a utilização de visitas técnicas na graduação e pós graduação, com o propósito da integração dos conteúdos teóricos e práticos como ação contínua.</li> <li>• Ampliar os projetos de pesquisa e/ou extensão a partir de 2012;</li> <li>• Intensificar ações de extensão a partir de 2012</li> <li>• Incentivar, semestralmente, as publicações em periódicos de docentes e discentes;</li> <li>• Promover semestralmente pelo menos um evento de difusão do conhecimento científico, com envolvimento dos corpos docente e discente.</li> <li>• Ampliar a oferta de cursos superiores de graduação e pós graduação no período de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Fortalecimento das práticas de captação, envolvendo estudantes e docentes na divulgação das oportunidades das profissões e potencialidades dos cursos;</li> <li>✚ Divulgação dos cursos em escolas do ensino médio e nas comunidades;</li> <li>✚ Incentivo à participação de professores em eventos acadêmicos, divulgando sua metodologia e os sensibilizando para a necessidade de formação continuada;</li> <li>✚ Promoção de cursos de extensão para os professores, com o objetivo de aprimorar suas práticas pedagógicas;</li> <li>✚ Incentivo à participação e publicação em trabalhos de iniciação científica;</li> <li>✚ Incentivo à participação em cursos de pós graduação stricto sensu;</li> <li>✚ Discussões com professores e discentes sobre a nova matriz</li> </ul>	<p>Realização de Projeto Interdisciplinar em todos os cursos, como laboratório para uma proposta a ser generalizada e aplicada nos diversos cursos e adaptada às características de cada um.</p> <p>Foram veiculadas no site da Cairu duas revistas eletrônicas: Cairu em Revista e a Revista de Iniciação Científica (RIC) contendo artigos de docentes e discentes da graduação e da pós-graduação. Com esta ação o processo de iniciação científica foi intensificado, através de publicações nos periódicos citados.</p> <p>No que diz respeito às atividades extracurriculares, vale a pena ressaltar que sempre são promovidos uma série de encontros, palestras, workshops e seminários, permitindo que a nossa realidade sócio-econômica faça parte da formação cotidiana desses futuros profissionais.</p> <p>As atuais mudanças curriculares no Ensino Superior levam-nos a uma reflexão sobre como realizar uma abordagem curricular por</p>

<p>vigência deste Plano;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentar semestralmente atividades e eventos para integração dos cursos de graduação e pós graduação;</li> <li>• Intensificar continuamente a atuação do Núcleo Psicopedagógico.</li> </ul>	<p>curricular, por meio de reuniões sistemáticas, promovidas pelas coordenações dos cursos e NDEs.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Consolidação do corpo docente do curso, adotando como referência as diretrizes do MEC e a demanda da IES.;</li> <li>✚ Manutenção do Projeto de Declaração do Imposto de Renda, pelos estudantes do Curso de Ciências Contábeis, sob a coordenação dos professores;</li> <li>✚ Ampliação na oferta de simpósios, seminários, cursos e demais atividades complementares à formação profissional;</li> <li>✚ Maior divulgação das atividades de extensão para a comunidade;</li> <li>✚ Promoção de palestras e oficinas para esclarecimentos sobre a área profissional, através do Programa de Orientação Profissional (POC);</li> <li>✚ Incentivo à Iniciação Científica, através da apresentação dos Trabalhos de Conclusão de Cursos (TCC), dos Projetos Integradores e da publicação na Revista de Iniciação Científica (RIC) e na Revista Eletrônica Cairu;</li> <li>✚ Consolidação do quadro de professores em função das demandas dos cursos;</li> </ul>	<p>competências, reforçando, assim, a necessidade de uma atuação efetiva por parte do estudante no seu ato de aprender, tornando-se construtor do seu processo de aprendizagem de maneira crítica e criativa.</p> <p>O curso de <b>Ciências Contábeis</b> realizou as atividades acadêmicas a seguir, em 2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Em julho implantou o Projeto NAF – Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal, através do acordo de cooperação técnica com a Receita Federal, CRC-BA e SESCOOP, promovendo para os alunos da FVC, atividades de educação fiscal, proporcionando conhecimentos acerca da função econômica e social dos tributos, bem como dos direitos e deveres associados à tributação, desenvolvendo a consciência fiscal e tributária, evidenciando a relação entre cidadania e o cumprimento das obrigações tributárias, bem como reforçando a importância da educação fiscal na formação de cidadãos conscientes de seus direitos e deveres, e qualificando o futuro profissional por meio de uma vivência prática, proporcionando a aplicação profissional do aprendizado, assim como a geração de conhecimento acerca das obrigações relacionadas aos tributos administrados pela Receita Federal do Brasil através de discussões, criação de palestras, grupos de estudo, e</li> </ul>
---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Promoção de cursos de capacitação para os docentes, a exemplo do curso de Especialização em Educação à Distância, do curso de Educação por Competência;</li> <li>✚ Acompanhamento contínuo dos coordenadores em relação às atividades docentes (distribuição dos planos de curso para os coordenadores e discentes, cumprimento da carga horária e conteúdo, visitas técnicas, etc);</li> <li>✚ Ampliação de cursos de extensão, presencial e à distância;</li> <li>✚ Oferta de oficinas de nivelamento para os ingressantes;</li> <li>✚ Realização de acompanhamento psicopedagógico, através do Núcleo de Atenção Psicopedagógica (NAPSI);</li> <li>✚ Manutenção e criação de projetos Interdisciplinares, a exemplo de Cuca Legal, De Bem com a Língua Portuguesa, Atualização Essencial;</li> <li>✚ Manutenção e aprimoramento da Revista Eletrônica;</li> <li>✚ Criação da Revista de Iniciação Científica (RIC)</li> <li>✚ Criação do Núcleo de Apoio Acadêmico Pedagógico (NAAP).</li> <li>✚ Aprimoramento do Sistema de</li> </ul>	<p>treinamentos disponibilizando orientação contábil e fiscal através dos estudantes universitários e professores supervisores, à pessoas físicas de baixa renda, bem como a microempresas, microempreendedores individuais e entidades sem fins lucrativos. O convênio foi firmado em solenidade pública, no Auditório da Fundação Visconde de Cairu e na oportunidade foi apresentada a história do Imposto de Renda no Brasil.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promoveu debates, seminários e simpósios, visando o aprimoramento de seu alunado.</li> <li>• Realização semestral do Café Científico, evento de iniciação científica desenvolvido no componente curricular Produção Científica (PRODC), que proporciona ao estudante um espaço voltado a discussão de temas modernos e necessários à formação do aluno em relação as várias ciências (especialmente contábil) e seus impactos sociais. Na oportunidade os estudantes do componentes e alguns egressos apresentam o resultados das pesquisas realizadas.</li> <li>• Realização semestral do Projeto Integrador, para estudantes do primeiro ao quarto semestres, cujo tema em 2016 foi “A Ética na Profissão Contábil”. O ponto culminante ocorreu na Semana de Iniciação Científica, nos dois semestres, de</li> </ul>
--	---	---

	<p>Avaliação, com aplicação online da Avaliação Reflexiva, denominada AV3 e do Teste de Aferição da Aprendizagem (TAA);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Projeto Integrador em todos os cursos;</li> <li>✚ Os procedimentos de TCC, do Núcleo de estágio e de Atividades Complementares foram aperfeiçoados, com acompanhamento intensivo.</li> <li>✚ Visitas técnicas intensificadas em todos os cursos.</li> <li>✚ Oferta de novos cursos e ações de extensão.</li> <li>✚ Oferta de cursos de extensão à distância</li> <li>✚ Autorização do Bacharelado em Psicologia e do CST em Logística</li> <li>✚ Oferta de novos cursos de Pós graduação lato sensu.</li> <li>✚ Realização semestral da Jornada do Conhecimento.</li> <li>✚ Manutenção do Programa de Orientação de Carreira (POC)</li> <li>✚ Realização do Congresso de Tecnologia</li> <li>✚ Divulgação dos cursos em escolas do ensino médio, nas comunidades e em cursos de pré-vestibular;</li> <li>✚ Incentivo à participação de professores em eventos</li> </ul>	<p>acordo com o calendário acadêmico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• As ações de monitoria foram desenvolvidas com o objetivo de aprimorar e ampliar conhecimentos, bem como aperfeiçoar as atividades relacionadas ao processo de ensino, fortalecendo a articulação entre teoria e prática. Neste período houve monitoria para os componentes Contabilidade Básica I e II, Contabilidade Intermediária, Contabilidade de Custos, realizadas pelos estudantes Radamés e Flávia Cristina, para estudantes do 1º ao 5º semestres.</li> <li>• Realização anual do Projeto Imposto de Renda, onde os estudantes do 4º ao 8º semestres, sob a supervisão de professores, efetuam atendimento à comunidade, de forma gratuita. Em 2016, foram atendidos cerca de 1.500 contribuintes. O leite arrecadado foi doado para Instituições carentes.</li> <li>• Em setembro foi realizada a I Mostra sobre a História da Contabilidade, com visita guiada pela prof.<sup>a</sup> e historiadora Maria Teresa Vilaça. No dia 22, em comemoração ao Dia do Contador, além da visita, foram realizadas palestras e talk show, com a participação de docentes e egressos do curso.</li> <li>• <b>Projeto Praia: eu curto, eu cuido:</b> Sob a orientação da prof.<sup>a</sup> Rosenilda Rozendo, teve por objetivo estimular nos usuários</li> </ul>
--	---	---

	<p>acadêmicos, divulgando sua metodologia e os sensibilizando para a necessidade de formação continuada;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Capacitação docente;</li> <li>✚ Incentivo à participação dos docentes em publicação de trabalhos de iniciação científica, em cursos de pós graduação stricto sensu;</li> <li>✚ Discussões com professores e discentes sobre a nova matriz curricular, por meio de reuniões sistemáticas, promovidas pelas coordenações dos cursos e NDEs;</li> <li>✚ Palestras e oficinas para esclarecimentos sobre a atuação profissional, coordenadas pelos professores e a serem programados ao longo do semestre;</li> <li>✚ Acompanhamento contínuo dos coordenadores em relação às atividades docentes (distribuição dos planos de curso para os coordenadores e discentes, cumprimento da carga horária e conteúdo, visitas técnicas, etc);</li> <li>✚ Oficinas de nivelamento para os ingressantes.</li> </ul>	<p>das praias de Salvador uma mudança de hábitos em relação as questões sociais e ambientais, tratando-se de uma reeducação quanto ao uso das praias da Cidade. O Projeto integra o movimento mundial praia limpa <b>Clean up Day</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudantes do terceiro semestre, noturno, participaram de visita técnica à sede da CHESF em Paulo Afonso, sob a orientação do professor Arival Conceição da Cruz, no componente curricular “Economia”.</li> <li>• Estudantes do quarto semestre participaram da visita técnica à Sede da Odebrecht, sob a supervisão do professor Isaac Albagli Neto, no componente curricular “Administração Financeira”.</li> <li>• Estudantes do terceiro semestre, matutino, participaram da visita técnica à W Grupo Uniformes, sob a orientação do prof. Frederico Santana dos Reis, no componente curricular “Economia”.</li> </ul> <p>Além das ações supracitadas, a coordenação desenvolve ainda a gestão da sua rotina incluindo ações como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participação nas reuniões entre as coordenações dos cursos de graduação, o NAAP, CPA e a direção acadêmica;</li> <li>• reuniões periódicas com o corpo docente</li> <li>• reuniões com os representantes de turma</li> <li>• reuniões com o NDE</li> <li>• visita às salas de aula para ouvir os</li> </ul>
--	---	---

		<p>“assistentes sociais em formação” da Cairu e se fazer presente ao lado deles.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• atendimento ao estudante de modo individualizado, quando necessário.</li><li>• atendimento ao docente, de modo individualizado ou coletivo, a depender da situação.</li></ul> <p>O Curso de <b>Administração</b> realizou as seguintes atividades acadêmicas:</p> <p><b>2016.1</b> <b>1 Visitas Técnicas</b></p> <p><b>1.1 Sede da Odebrecht.</b> <b>Descrição:</b> visita orientada ao Núcleo de Cultura Corporativa onde os estudantes passam por um processo de imersão à cultura organizacional com explanação da visão, missão e valores. Trata-se do processo de integração de altos executivos desenvolvido para recepção de novos integrantes. <b>Período:</b> 16/03/2016 - vespertino (15:30 horas) e 28/03/2016 - matutino (9 horas) <b>Orientação:</b> Prof Paulo Teixeira Cardoso. <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Metodologia da Pesquisa Científica e Comunicação. <b>Participantes:</b> 36 estudantes</p> <p><b>1.2 Brasil Kirin</b> (Empresa de <u>bebidas</u> pertencente a <u>Kirin Holdings</u>)</p>
--	--	--

		<p>Company com sua sede mundial em <u>Tóquio no Japão</u>) <b>Descrição:</b> compreender a análise sistêmica e de mercado das organizações conhecendo os impactos das organizações no meio ambiente, além de verificar o processo operacional no comércio exterior e a infraestrutura de gestão organizacional e logística. <b>Período:</b>14/04/2016 <b>Orientação:</b> Professor Isaac Albagli Neto <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Tópicos Avançados em Administração <b>Participantes:</b> 24 estudantes</p> <p><b>2 Programa Trainee Mediadores de Aprendizagem</b> <b>Descrição:</b> O(a) trainee será orientado(a) pelo(a) educador(a) líder do componente curricular essencialmente para auxiliar os colegas na resolução de atividades dos assuntos ministrados em sala de aula. A dinâmica de aprendizado consiste em criar espaços para que os alunos resolvam atividades através de grupos de estudos mediados por um(a) colega que tem maior domínio do conteúdo.</p> <p><b>TRAINEE</b> Bianca Franco Simões Ferreira <b>Disciplina</b> ADARM - Administração de Materiais <b>Professor Orientador</b> ACM <b>Dias</b> Sábados</p>
--	--	---

		<p><b>Orientação:</b> Coordenação de Administração <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação profissionalizante. <b>Participantes:</b> estudantes do 1º, 2º, 3º e 4º semestres</p> <p><b>3 Reuniões do Núcleo Docente Estruturante (NDE)</b> <b>Descrição:</b> atuação no processo de concepção, consolidação e contínua atualização do projeto pedagógico do curso discutindo os seguintes temas de pauta: Monitoramento do Projeto Pedagógico do Curso; Revisão dos Planos de Ensino; Novo formato da Avaliação Global Reflexiva (AV3) e mudança no sistema de pesos avaliativos e Análises e Planos de Ação para os Resultados do Teste de aferição de Aprendizagem (TAA). <b>Período:</b> 22/03/2016. <b>Orientação:</b> Coordenação de Administração. <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação básica, conteúdos de formação profissionalizante, conteúdos de estudos quantitativos e suas tecnologias e conteúdos de formação complementar. <b>Participantes:</b> Prof. Antonio Carrera Trigo, Prof. Frederico Santana dos Reis, Prof. Frederico Vianna Borges, Profa. Inez Maria Dantas Amor Garrido, Profa Maria Tereza de Lemos Vilaça, Prof. Paulo Teixeira Cardoso,</p>
--	--	---

		<p>Profa. Rosilene Maria Cruz e Prof. Washington Carlos Ferreira Oliveira.</p> <p><b>4 Reuniões do Colegiado de Professores</b> <b>Descrição:</b> gestão acadêmica e pedagógica do cursodeliberando sobre os seguintes temas de pauta: planejamento do semestre letivo; concepção, consolidação, contínua atualização e abordagem uníssona dos ementários; inserção da AV3 online integrada no sistema de avaliação; projeto Luz, Câmera, Gestão! concepção, planejamento e execução; atualizações nos regulamentos dos projetos integradores; deliberações sobre a filosofia curricular por competências. <b>Período:</b> 15/02/2016 e 10/03/2016. <b>Orientação:</b> Coordenação de Administração. <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação básica, conteúdos de formação profissionalizante, conteúdos de estudos quantitativos e suas tecnologias e conteúdos de formação complementar. <b>Participantes:</b> Docentes do curso de Administração.</p> <p><b>5 Projetos Integradores</b> <b>Descrição:</b> Desenvolvimento de projeto para integrar temáticas dos componentes curriculares com vistas a desenvolver a visão sistêmica das áreas de suporte e estratégicas da Administração com eixo norteador por</p>
--	--	---

		<p>semestre, a saber:</p> <p><b>1º semestre:</b> A postura profissional do Administrador;</p> <p><b>2º semestre:</b> O Administrador nas transformações da sociedade;</p> <p><b>3º semestre:</b> O Administrador e a gestão de processos;</p> <p><b>4º semestre:</b> O Administrador na contemporaneidade: uma aproximação com a realidade; e</p> <p><b>5º Semestre:</b> Lançamento de um novo produto. Viabilidade econômica, técnica e financeira de uma produto prototipado e inédito com publicização, veiculação e comercialização;</p> <p><b>7º Semestre:</b> Desenvolver um projeto com know-how de Project Management Professional (PMP) visando a integração e modernização dos processos e procedimentos de atendimento e das comunicações de toda a abrangência organizacional da Fundação Visconde de Cairu. Integrar os subsistemas de gestão da informação e de gestão organizacional através de processos mapeados visando automação dos mesmos; Utilizar toda a tecnologia de informação e comunicação disponível no mercado para projetar a instituição num contexto de diferenciação e excelência ante aos desafios impostos pela concorrência e; Apontar e apresentar todos os subprodutos inerentes ao</p>
--	--	--

		<p>projeto (protótipos). <b>Período:</b> semestre letivo de 2016.1 <b>Orientação:</b> Coordenação de Administração. <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação básica, conteúdos de formação profissionalizante, conteúdos de estudos quantitativos e suas tecnologias e conteúdos de formação complementar do 1º, 2º, 3º, 4º, 5º e 7º semestres. <b>Participantes:</b> docentes e estudantes do 1º, 2º, 3º, 4º, 5º e 7º semestres, turnos matutino e noturno.</p> <p><b>8 Reuniões com Representantes de Turma</b> <b>Descrição:</b> Prospecção da percepção do alunado a respeito dos serviços educacionais prestados para projeção da avaliação do curso e feedback docente. <b>Período:</b> semestres letivo de 2016.1 <b>Orientação:</b> Coordenação de Administração. <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Todos. <b>Participantes:</b> líderes de todos os semestres.</p> <p><b>2016.2</b> <b>1 Visitas Técnicas</b></p> <p><b>1.1 Sede da Odebrecht.</b> <b>Descrição:</b> visita orientada ao Núcleo de Cultura Corporativa onde os estudantes passam por um processo de imersão à cultura</p>
--	--	---

		<p>organizacional com explanação da visão, missão e valores. Trata-se do processo de integração de altos executivos desenvolvido para recepção de novos integrantes. <b>Período:</b> 17/10/2016 e 22/11/2016 <b>Orientação:</b> Prof. Paulo Teixeira Cardoso. <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Metodologia da Pesquisa Científica e Comunicação. <b>Participantes:</b> 36 estudantes</p> <p><b>1.2 W Grupo Uniformes</b> <b>Descrição:</b> compreender a análise sistêmica e de mercado das organizações conhecendo os impactos no meio ambiente, além de verificar o processo e estrutura produtiva empresarial, mix de produtos e serviços, qualificação da mão-de-obra e utilização da tecnologia da informação e comunicação. <b>Período:</b> 29/09/2016 <b>Orientação:</b> Prof Frederico Santana dos Reis <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Economia <b>Participantes:</b> 20 estudantes</p> <p><b>2 Eventos e Palestras</b></p> <p><b>2.1 Seminário de Trabalho de Curso</b> <b>Descrição:</b> Projeto de iniciação científica com apresentação de sites de pesquisa e noções gerais de escrita acadêmica. Exposição oral do Trabalho de Curso de destaque do</p>
--	--	---

		<p>semestre anterior. <b>Período:</b> 30/07/2016 <b>Orientação:</b> Profa. Lídia Chagas de Santana, Prof. Marcos Guimarães Fonseca e Profa. Sueli Carvalho Santana de Paula <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação básica, conteúdos de formação profissionalizante, conteúdos de estudos quantitativos e suas tecnologias e conteúdos de formação complementar. <b>Participantes:</b> 24 estudantes</p> <p><b>2.2 Feira das Nações</b> <b>Descrição:</b> Projeto de culminância do componente curricular Mercados e Blocos Econômicos, com projeções econômicas, apresentações culturais, vestimentas e comidas típicas de várias nações do planeta. <b>Período:</b> 20/09/2016 <b>Orientação:</b> Prof. Fernando Henrique Oliveira Santos. <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação básica, conteúdos de formação profissionalizante, conteúdos de estudos quantitativos e suas tecnologias e conteúdos de formação complementar. <b>Participantes:</b> 90 estudantes</p> <p><b>2.3 Praia: eu curto, eu cuido!</b> <b>Descrição:</b> tem por objetivo estimular nos</p>
--	--	---

		<p>usuários das praias de Salvador uma mudança de hábitos em relação as questões sociais e ambientais, tratando-se de uma reeducação quanto ao uso das praias da Cidade. O Projeto integra o movimento mundial praia limpa <b>Clean up Day</b>. O evento será realizada nas <b>praias de Jaguaripe e Piatã</b>, e integra atividade de extensão curricular dos alunos de Administração e Contábeis que contará com a participação de alunos, professores em parceria do Sesc Piatã. <b>Período:</b> 05/11/2016 <b>Orientação:</b> Profa. Rosenilda Nascimento Rozendo de Jesus <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação profissionalizante. <b>Participantes:</b> 200 estudantes</p> <p><b>2.4 Comemoração do Dia do Administrador e Tecnólogo</b> <b>Descrição:</b> Lançamento da Cairu Business Júnior. Empresa Júnior das Faculdades Visconde de Cairu que integra os saberes de todos os cursos. <b>Período:</b> 09/09/2016 <b>Orientação:</b> Coordenação de Administração e estudantes. <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação profissionalizante <b>Participantes:</b> 200 estudantes</p>
--	--	--

		<p><b>2.5 Projeto Lançamento de um Novo Produto</b> <b>Descrição:</b> Concepção e formulação de um novo produto com protótipo empreendido na Faculdade para publicização e comercialização seguindo as etapas desde o plano de negócios, gestão da ideia à execução da operação. <b>Período:</b> 25/11/2016 <b>Orientação:</b> Professor Antonio César Magalhães Santos. <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Administração da Produção <b>Participantes:</b> 100 estudantes</p> <p><b>3 Programa Trainee Mediadores de Aprendizagem</b> <b>Descrição:</b> O(a) trainee será orientado(a) pelo(a) educador(a) líder do componente curricular essencialmente para auxiliar os colegas na resolução de atividades dos assuntos ministrados em sala de aula. A dinâmica de aprendizado consiste em criar espaços para que os alunos resolvam atividades através de grupos de estudos mediados por um(a) colega que tem maior domínio do conteúdo. <b>Período:</b> Semestre letivo de 2016.2 <b>Orientação:</b> Coordenação de Administração <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação</p>
--	--	---

		<p>profissionalizante. <b>Participantes:</b> estudantes do 1º ao 8º semestres</p> <p><b>4 Reuniões do Núcleo Docente Estruturante (NDE)</b> <b>Descrição:</b> atuação no processo de concepção, consolidação e contínua atualização do projeto pedagógico do curso discutindo os seguintes temas de pauta: revisão do Regulamento das Atividades Complementares; integração curricular entre Cursos e; Teste de Aferição de Aprendizagem – TAA: nova pontuação. <b>Período:</b> 29/08/2016. <b>Orientação:</b> Coordenação de Administração. <b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação básica, conteúdos de formação profissionalizante, conteúdos de estudos quantitativos e suas tecnologias e conteúdos de formação complementar. <b>Participantes:</b> Prof. Antonio Carrera Trigo, Prof. Frederico Santana dos Reis, Profa. Inez Maria Dantas Amor Garrido, Prof. Paulo Teixeira Cardoso e Prof. Washington Carlos Ferreira Oliveira.</p> <p><b>5 Reuniões do Colegiado de Professores</b> <b>Descrição:</b> gestão acadêmica e pedagógica do cursodeliberando sobre os seguintes temas de pauta: Calendário acadêmico de 2016.2;</p>
--	--	--

		<p>Sistema de avaliação: novos pesos por unidade e novo formato da AV03; Projetos Integradores; Cronograma de orientações de Trabalho de Curso 2016.2 e Sistema de avaliação.</p> <p><b>Período:</b> 21/07/2016 e 28/07/2016.</p> <p><b>Orientação:</b> Coordenação de Administração.</p> <p><b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação básica, conteúdos de formação profissionalizante, conteúdos de estudos quantitativos e suas tecnologias e conteúdos de formação complementar.</p> <p><b>Participantes:</b> Docentes do curso de Administração.</p> <p><b>6Projetos Integradores</b></p> <p><b>Descrição:</b> Desenvolvimento de projeto para integrar temáticas dos componentes curriculares com vistas a desenvolver a visão sistêmica das áreas de suporte e estratégicas da Administração com eixo norteador por semestre, a saber:</p> <p><b>2º semestre:</b> O Administrador nas transformações da sociedade;</p> <p><b>3º semestre:</b> O Administrador e a gestão de processos;</p> <p><b>4º semestre:</b> O Administrador na contemporaneidade: uma aproximação com a realidade; e</p> <p><b>5º Semestre:</b> Lançamento de um novo produto. Viabilidade econômica, técnica e</p>
--	--	--

		<p>financeira de uma produto prototipado e inédito com publicização, veiculação e comercialização;</p> <p><b>7º Semestre:</b> Desenvolver um projeto que envolva os seguintes componentes curriculares: Planejamento e Gestão Pública, Gestão de Projetos e Planejamento Estratégico.</p> <p><b>Período:</b> semestre letivo de 2016.2</p> <p><b>Orientação:</b> Coordenação de Administração.</p> <p><b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Conteúdos de formação básica, conteúdos de formação profissionalizante, conteúdos de estudos quantitativos e suas tecnologias e conteúdos de formação complementar do 2º, 3º, 4º, 5º e 7º semestres.</p> <p><b>Participantes:</b> docentes e estudantes do 2º, 3º, 4º, 5º e 7º semestres, turnos matutino e noturno.</p> <p><b>7 Reuniões com Representantes de Turma</b></p> <p><b>Descrição:</b> Prospecção da percepção do alunado a respeito dos serviços educacionais prestados para projeção da avaliação do curso e feedback docente.</p> <p><b>Período:</b> semestres letivo de 2016.2</p> <p><b>Orientação:</b> Coordenação de Administração.</p> <p><b>Componente(s) curricular(es) envolvido(s):</b> Todos.</p> <p><b>Participantes:</b> líderes de todos os semestres.</p>
--	--	--

		<p>A coordenação do curso de <b>Pedagogia</b> promoveu palestras, caminhadas, formação continuada, o projeto Responsabilidade Social com a Educação: Professores Graduados; e o Projeto de Oficina de Leitura e escrita para Jovens e adultos.</p> <p>O curso Superior de Tecnologia em <b>Análise e Desenvolvimento de Sistemas</b> realizou os seguintes eventos:</p> <p><b>2016.1</b> Em 16.04 ocorreu o projeto Cuca Legal;</p> <p>Nos dias 21 e 22 o Projeto Joomla Day;</p> <p>No dia 09 de maio os estudantes participaram da visita técnica ao CIMTEC. Durante o semestre ocorreram reuniões com líderes de salas, professores e NDE.</p> <p><b>2016.2</b> <b>1 REUNIÕES</b> No semestre de 2016-2, ocorreram duas reuniões de professores nos dias 21/07 e 09/11 e uma reunião de NDE no dia 21/07. Nas reuniões de professores foram discutidos assuntos relevantes para uma boa organização e andamento do curso, como: procedimentos acadêmicos, calendário acadêmico, temática e cronograma do Projeto integrador (PI), Curso de Extensão, projetos</p>
--	--	--

acadêmicos, campanha do vestibular e fechamento do semestre.

Na reunião de Núcleo Docente Estruturante (NDE) foram discutidos assuntos referentes aos ajustes do projeto pedagógico do curso, quebra de pré-requisito e escopo do Projeto Integrador do 4º semestre.

## 2 PROJETOS

Nesse período foram desenvolvidos os projetos: Cuca Legal e III Simpósio de Tecnologia da Informação.

### 2.1 CUCA LEGAL

O projeto CUCA LEGAL promoveu diversas habilidades e competências dos alunos, como interpretação, resolução de problemas, concentração e desenvolvimento da capacidade de analisar, raciocinar e argumentar. O evento ofereceu oficinas que apresentaram assuntos inerentes ao raciocínio lógico e culminou com a competição de perguntas e respostas.

O público alvo foi os discentes dos cursos de graduação da FVC que foram acomodados em duas turmas, uma pela manhã e outra pela tarde, conforme quadro abaixo:

OFICINAS		
Turma	Data	Horário

		<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>25/10; 01/11; 08/11 (terça-feira)</td> <td>10:00 - 12:00</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>25/10; 01/11; 08/11 (terça-feira)</td> <td>16:30 - 18:30</td> </tr> </table> <p>O professor José Roberto foi o responsável pelas oficinas e trabalhou o conteúdo do assunto que serviu como base para preparação da competição. A turma 1 teve 16 alunos e a turma 2 foi formada por 15 alunos.</p> <p>No dia 19/11/16, no auditório da FVC, ocorreu a competição conduzida pelo professor Davi Durães. Os professores Inamarcia Gonzalez, Leandro Gonzalez e Valéria Nagy formaram a banca avaliadora que foi constituída para deliberar algum tipo de questionamento perante as equipes. Estiveram presentes 256 pessoas, contando plateia e competidores.</p> <p>Houve a participação de 08 equipes cada uma composta por 4 alunos. Em primeiro lugar ficou a equipe número 5, composta por: Alexandre dos Santos Sobral, Juliana dos Santos Soares, Matheus Evilasioramos dos Santos e Rafael Correia. Além das equipes vencedoras os prêmios foram distribuídos entre a plateia presente. Entre os brindes foram distribuídos livros, pen drives, camisetas, revistas e sacolas.</p> <p>2.2 III SIMPÓSIO DE TECNOLOGIA DA</p>	1	25/10; 01/11; 08/11 (terça-feira)	10:00 - 12:00	2	25/10; 01/11; 08/11 (terça-feira)	16:30 - 18:30
1	25/10; 01/11; 08/11 (terça-feira)	10:00 - 12:00						
2	25/10; 01/11; 08/11 (terça-feira)	16:30 - 18:30						

		<p><b>INFORMAÇÃO</b></p> <p>O Projeto foi organizado pela coordenação do curso com o objetivo principal de promover ações educativas que viabilizem a ampliação de conhecimentos e discussão na área da Computação. Entre os objetivos específicos destaco:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Revelar as possibilidades de atuação e ascensão na carreira do Desenvolvedor Java;</li><li>b) Apresentar ferramentas que auxiliam no processo de persistência de dados;</li><li>c) Fornecer aos participantes conhecimentos, propiciando a troca de informações que estimulem novos conhecimentos de acordo com as demandas de crescimento profissional.</li></ul> <p>O Projeto trabalhou a temática por meio de palestras. O evento aconteceu no dia 22 de outubro de 2016, em homenagem ao dia do profissional de informática que é comemorado no dia 19 de outubro. As palestras foram ministradas pelos membros do time JavaBahia, os temas abordados focaram a Plataforma Java. O público foi formado por discentes dos cursos de graduação da Fundação Visconde de Cairu, estudantes de outras instituições e profissionais das áreas fins.</p> <p><b>3 MONITORIA</b></p> <p>No segundo semestre de 2016, foi</p>
--	--	--

		<p>ofertado a monitoria de Algoritmo, Banco de dados I e Banco de Dados II. O aluno Gregori Alisson de Sena RAMOS foi monitor da disciplina de Algoritmo, sob a supervisão do Prof. Leandro Gonzalez. O aluno Mauricio Carvalho de Almeida Conceição foi monitor da disciplina de Banco de Dados I e a aluna Camila Araujo Perdis foi monitora da disciplina de Banco de Dados II. Ambos, sob supervisão do Professor Cleiver Dultra. A seleção se deu através de edital que avaliou desempenho escolar e resultado da prova.</p> <p>O <b>CST em Gestão Comercial</b> realizou os seguintes eventos acadêmicos:</p> <p>No ano de 2016 ocorreu a visita da comissão de avaliação <i>in loco</i> de Reconhecimento de Curso foi realizada no período de 21 a 24/02/2016. Os resultados do processo de avaliação atribuíram conceito “Muito Bom” ao Curso, cuja <b>Portaria de Reconhecimento de nº 247, de 30 de junho de 2016, publicada no DOU de 1º de julho de 2016.</b></p> <p><b>ATIVIDADES DESENVOLVIDAS – 2016.1</b> <b>1 - Revisão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)</b> - contando com a contribuição dos docentes e do NDE. Esta revisão contemplou as alterações da Matriz Curricular, bem como</p>
--	--	--

		<p>a adoção pela FÁVIC do modelo de Educação por Competência, presente em todos os Cursos da IES.</p> <p><b>2 - Projeto Integrador</b></p> <p><b>Projeto Integrador I</b> - visitas de observação em empresas escolhidas por cada grupo e ao final produziram relatório e seminário de apresentação dos trabalhos e confraternização da turma, em 11.06.2016;</p> <p><b>Projeto Integrador II</b> - consistiu no seguinte tema: <b>“Todos Juntos Contra a Dengue: multiplique essa ideia.”</b>, contando com pesquisa teórica sobre o tema e a realização de trabalho junto à comunidade acadêmica da Cairu, esclarecendo sobre o vetor e as doenças transmitidas por ele. Buscou-se incentivar atitudes de prevenção ao mosquito da dengue e também prevenir a proliferação do mosquito. Ao final do trabalho a turma realizou <b>a decoração junina do pátio central da Cairu</b>, utilizando materiais reciclados e evidenciando a temática da prevenção da dengue. Os alunos apresentaram em seminário todas as etapas do trabalho, incluindo descrição de custos de produção, formação de preços e estratégias</p>
--	--	---

		<p>de divulgação do trabalho;</p> <p><b>Projeto Integrador III</b> - consistiu no seguinte tema: <b>“Todos Juntos Contra a Dengue: multiplique essa idéia.”</b>, contando com pesquisa teórica sobre o tema e a realização de trabalho de responsabilidade social junto à comunidade. Cada equipe escolheu uma área em Salvador e realizou visita de identificação de focos do mosquito e contato com a comunidade local. Para tanto, produziu folhetos explicativos e materiais ilustrativos para a ação. As equipes apresentaram em seminário os resultados dos trabalhos, realizando troca de experiências em relação às realidades observadas.</p> <p><b>Projeto Integrador IV</b> - constando de pesquisa individual e produção de artigo acadêmico sobre temas pertinentes ao Curso. O PI IV tem o objetivo de estimular a iniciação científica e a produção acadêmica dos discentes.</p> <p><b>3 - Eventos</b> - Em 2016.1 foi idealizado pela turma do 4º semestre, na disciplina Criatividade e Inovação no Varejo, o Encontro <b>de Criatividade e Inovação</b>, no qual os</p>
--	--	---

		<p>alunos apresentaram a criação de novos produtos/serviços. O evento ocorreu no dia 20 de maio de 2016, no qual os alunos apresentaram o projeto desenvolvido e a exposição dos protótipos. Durante a organização do evento os alunos tiveram experiências de planejamento, levantamento de custos, marketing, logística e prestação de contas acerca das atividades realizadas.</p> <p><b>4 Acolhimento aos alunos ingressantes</b> - O acolhimento aos alunos ingressantes de 2016.1 ocorreu no período de recepção aos calouros da CAIRU, promovida em conjunto com os demais cursos, constando de apresentações da direção, dos coordenadores, dinâmica de integração, palestra sobre empreendedorismo e sessão de perguntas e respostas sobre dúvidas dos alunos acerca dos procedimentos acadêmicos.</p> <p><b>5 Divulgação do Curso</b> - ações de divulgação do Curso pela equipe de expansão da FVC e Coordenação do Curso, tais como visitas às escolas de ensino médio de Salvador, contatos e visitas às empresas e instituições conveniadas com a FVC, além da distribuição de panfletos, anúncios no portal da Cairu</p>
--	--	---

		<p>relativos às campanhas de divulgação do vestibular. No dia 31.03.2016 foi realizada visita ao Grupamento da Polícia Militar que atua no Rio Vermelho e adjacências, para divulgação dos cursos de Graduação e Pós-graduação da Cairu.</p> <p><b>6 - Atendimento aos discentes</b> - O atendimento aos discentes no 1º semestre de 2016 alcançou 123 alunos atendidos individualmente, com os principais motivos: ajustes de matrícula em função de disciplinas dependentes, as dificuldades de comparecimento às aulas, dificuldades para cadastro e obtenção do FIES, expedição de atestados de comparecimento, atestados de participação em atividades acadêmicas extracurriculares, além de informações sobre o Curso em geral.</p> <p><b>ATIVIDADES DESENVOLVIDAS – 2016.2</b></p> <p><b>1 - Revisão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)</b> - com a participação dos docentes e do NDE. Esta revisão manteve a Matriz Curricular implantada no semestre anterior.</p> <p><b>2 - Projeto Integrador</b></p>
--	--	---

		<p><b>Projeto Integrador I</b> - visitas de observação em empresas com entrega de relatório e seminário de apresentação dos trabalhos da turma, em 11.10.2016.</p> <p><b>Projeto Integrador II e III</b>- consistiu no seguinte tema: <b>“Reciclar é Preciso.”</b>, contando com pesquisa teórica sobre o tema e a realização de oficina de elaboração de brinquedos com materiais recicláveis. Foi efetuada campanha de recolhimento de brinquedos semi-novos e ao final foram doados a uma instituição de acolhimento de crianças. Os alunos apresentaram em seminário todas as etapas do trabalho, incluindo descrição de custos de produção, formação de preços e estratégias de divulgação do trabalho.</p> <p><b>Projeto Integrador IV</b> - constando de pesquisa individual e produção de artigo acadêmico sobre temas pertinentes ao Curso. O PI IV tem o objetivo de estimular a iniciação científica e a produção acadêmica dos discentes.</p> <p><b>3 - Eventos</b> - Em 2016.2 foi idealizado pela turma do 4º semestre, na disciplina Criatividade e Inovação no Varejo, o Encontro</p>
--	--	---

		<p><b>de Criatividade e Inovação</b>, no qual os alunos apresentaram a criação de novos produtos/serviços. Durante a organização do evento os alunos tiveram experiências de planejamento, levantamento de custos, marketing, logística e prestação de contas acerca das atividades realizadas.</p> <p><b>4 Acolhimento aos alunos ingressantes</b> - O acolhimento aos alunos ingressantes de 2016.2 ocorreu no período de recepção aos calouros da CAIRU, promovida em conjunto com os demais cursos.</p> <p><b>5 Divulgação do Curso</b> - ações de divulgação do Curso pela equipe de expansão da FVC e Coordenação do Curso, tais como visitas às escolas de ensino médio de Salvador, contatos e visitas às empresas e instituições conveniadas com a FVC. No dia 31.03.2016 foi realizada visita ao Grupamento da Polícia Militar que atua no Rio Vermelho e adjacências, para divulgação dos cursos de Graduação e Pós-graduação da Cairu.</p> <p><b>6 - Atendimento aos discentes</b> - no 2º semestre de 2016 foram atendidos individualmente 87 alunos, com os principais</p>
--	--	--

		<p>motivos: ajustes de matrícula em função de disciplinas dependentes, esclarecimentos sobre atividades complementares, atestados de participação em atividades acadêmicas extracurriculares, além de informações sobre o Curso em geral.</p> <p>O CST em <b>Gestão de Recursos Humanos</b>, desenvolveu as seguintes ações:</p> <p><b>2016.1</b></p> <p><b>1 - Revisão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)</b> - atualização e aperfeiçoamento do Curso, com mudança na Matriz Curricular, discutida em reuniões do NDE e dos Professores para contribuições e validação.</p> <p><b>2 - Projeto Integrador (PI)</b> – revisão do Projeto Integrador do Curso, para incorporar algumas alterações no seu formato por semestre, a saber:</p> <p><b>Módulo I - Projeto Integrador I - Estudo de Caso com observação das práticas relacionadas às disciplinas cursadas no 1º semestre.</b></p> <p><b>Módulo II - Projeto Integrador II -</b></p>
--	--	--

		<p><b>Observação Prática</b> em empresas selecionadas, com aplicação de entrevista estruturada.</p> <p><b>Módulo III - Projeto Integrador III - Proposta de Intervenção</b>, em que cada equipe visitou uma empresa e realizou observação das práticas relacionadas às disciplinas cursadas no 3º semestre e apresentou proposta de melhoria, na forma escrita e em Seminário em sala de aula.</p> <p><b>Módulo IV - Projeto Integrador IV - pesquisa individual e produção de artigo acadêmico</b> sobre temas pertinentes aos conteúdos estudados no Curso.</p> <p><b>3 - Eventos</b></p> <p><b>3.1. III Feira e Mesa Redonda de Segurança do Trabalho e Saúde Ocupacional</b> - Organizado pelos alunos da disciplina de Segurança do Trabalho e Saúde Ocupacional (4º semestre, turno pré-matutino e noturno), A Feira ocorreu no dia 13.05.2016 no Pátio Central da FVC nos turnos pré-matutino e noturno e a Mesa Redonda ocorreu no Dia 14.05.2016 no salão de Convenções da Cairu.</p> <p><b>4 - Acolhimento aos alunos ingressantes - o</b></p>
--	--	--

		<p>acolhimento aos alunos ingressantes ocorreu no período de recepção aos calouros da CAIRU, promovida em conjunto com os demais cursos, constando de apresentações da direção, dos coordenadores, dinâmica de integração, palestra sobre empreendedorismo e momento de perguntas e respostas sobre dúvidas dos alunos acerca dos procedimentos acadêmicos.</p> <p><b>5 - Divulgação do Curso</b> - Durante o primeiro semestre de 2016 foram realizadas ações de divulgação do Curso pela equipe de expansão da FVC, tais como visitas às escolas de ensino médio de Salvador, contatos e visitas às empresas e instituições conveniadas com a FVC, além da distribuição de panfletos, anúncios no portal da Cairu relativos às campanhas de divulgação do vestibular. Como parte das ações de captação de alunos foi realizada no dia 31.03.2016 visita ao Grupamento da Polícia Militar do Rio Vermelho e adjacências, para divulgação dos cursos de Graduação e Pós-graduação da Cairu.</p> <p><b>6 - Atendimento aos discentes</b> - O atendimento aos discentes no 1º semestre de</p>
--	--	---

		<p>2016 foi ampliado, tendo alcançado 197 alunos atendidos individualmente, com os principais motivos: ajustes de matrícula em função de disciplinas dependentes, as dificuldades de comparecimento às aulas, dificuldades para cadastro e obtenção do FIES.</p> <p><b>2016.2</b></p> <p><b>1 - Revisão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)</b> - Foi procedida revisão semestral regular do PPC, tendo sido mantida a Matriz Curricular alterada no semestre anterior.</p> <p><b>2 - Eventos</b></p> <p><b>2.1 IV Feira e Mesa Redonda de Segurança do Trabalho e Saúde Ocupacional</b> - organizado pelos alunos do 4º semestre, turno pré-matutino e noturno, a Feira ocorreu no dia 21.10.2016 no Pátio Central da FVC nos turnos pré-matutino e noturno e a Mesa Redonda ocorreu no Dia 22.10.2016 no salão de Convenções da Cairu.</p> <p><b>2.2 TALK - SHOW com o TEMA: COMO SE EMPREGAR MESMO NA ÉPOCA DA CRISE</b> - realizado no dia <b>16 de novembro de 2016,</b></p>
--	--	--

		<p>das 19:00 às 21:00 horas , no auditório da Fundação Visconde de Cairu, pelos alunos do 3º semestre Pré – Matutino, disciplina Projeto Integrador 3.</p> <p><b>3 - Acolhimento aos alunos ingressantes</b> - O acolhimento aos alunos ingressantes de 2016.2 ocorreu no período de recepção aos calouros da CAIRU, promovida em conjunto com os demais cursos, constando de apresentações da direção, dos coordenadores, dinâmica de integração, palestra sobre empreendedorismo e momento de perguntas e respostas sobre dúvidas dos alunos acerca dos procedimentos acadêmicos.</p> <p><b>4 - Divulgação do Curso</b> - ações de divulgação do Curso pela equipe de expansão da FVC e Coordenação do Curso, com visitas às escolas de ensino médio de Salvador, contatos e visitas às empresas e instituições conveniadas com a FVC, além da distribuição de panfletos, anúncios no portal da Cairu relativos às campanhas de divulgação do vestibular.</p> <p><b>5 - Atendimento aos discentes</b> - foram atendidos individualmente 176 alunos, tendo</p>
--	--	---

		<p>como principais motivos: ajustes de matrícula em função de disciplinas dependentes, as dificuldades de comparecimento às aulas, dificuldades para cadastro e obtenção de bolsas parciais, expedição de atestados de comparecimento, atestados de participação em atividades acadêmicas extracurriculares, além de informações sobre o Curso em geral.</p> <p>O CST em Gestão Financeira realizou os seguintes eventos: Visitas técnicas à empresa W Grupo nos dois semestres e à Colúmbia Nordeste em Simões Filho no segundo semestre. Comemoração do dia do Administrador e Tecnólogo com o lançamento da empresa Jr. no segundo semestre. Estímulo aos estudantes na participação de palestras, no lançamento do NAF; Participação no Fórum Pedagógico de Estudantes. Reuniões com o NDE, docentes e representantes de salas.</p> <p><b>O Curso de Serviço Social</b> realizou os seguintes eventos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>ACOLHIMENTO AOS CALOUROS:</b> Em parceria com a Prof<sup>a</sup> Teresa Vilaça, responsável pelo Acolhimento aos Ingressantes, a Coordenação do Curso de</li></ul>
--	--	--

		<p>Serviço Social participou das atividades de imersão dos nossos “Assistentes Sociais em Formação”, ao mundo Universitário.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>VISITA AOS CALOUROS PARA APRESENTAÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO:</b> Dando seguimento as ações de imersão dos novos “Assistentes Sociais em Formação” a, Coordenação do Curso de Serviço Social da FAVIC, visitou as turmas de Serviço Social (Pré-Matutino e Noturno), para apresentar um resumo do Projeto Político Pedagógico do Curso e falar sobre alguns direitos e deveres dos acadêmicos, tirar dúvidas sobre o andamento do curso.</li><li>• <b>IMPLANTAÇÃO E COORDENAÇÃO DO PROJETO RONDA UNIVERSITÁRIA:</b> Com a fragilidade relacionada a Segurança Pública nos arredores do bairro dos Barris, o curso mobilizou um encontro com o Comandante Geral da Polícia Militar da Bahia para discutir sobre esse processo de segurança. Baseado no Programa Pacto Pela Vida, formou-se um Projeto Piloto chamado Ronda Universitária onde envolveu todas as faculdades dos arredores dos Barris, formando uma Força Tarefa dentro das ações preventivas e educativas envolvendo os moradores do</li></ul>
--	--	--

		<p>bairro e comerciantes. No desdobramento deste projeto ventila-se a possibilidade de ampliação das ações dentro de uma proposta de capacitação através de uma pós graduação na área da segurança Pública.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PROJETO POR SER MENINA SALVADOR:</b> O projeto é uma parceira da FAVIC com a PLAN- uma ONG Internacional que trabalha na política de proteção e protagonismo infantil, juntamente com a Secretaria de Políticas para Mulheres de Salvador e o FIEMA - Fundo Municipal para o Desenvolvimento Humano e Inclusão Educacional de Mulheres Afrodescendentes. Neste projeto realizamos uma capacitação com os discentes, docentes e representantes desses órgãos e aplicamos questionários e desenvolvemos atividades com crianças do sexo feminino, negras de bairros periféricos da cidade do Salvador. O resultado desse Projeto é lançar um Simpósio de discussão, baseado nos resultados obtidos sobre o Protagonismo infantil.</li><li>• <b>COLÓQUIO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL:</b> O Colóquio do curso de Serviço Social é realizado semestralmente, faz parte do Projeto Integrador do Curso e é a</li></ul>
--	--	---

		<p>oportunidade do corpo discente e docente expressarem o aprendizado através de atividades que tragam reflexões sobre as temáticas abordadas. O Colóquio objetiva capacitar o aluno para o exercício profissional, por meio da realização das mediações entre o conhecimento apreendido na formação acadêmica e a realidade social. As temáticas abordadas neste ano foram: Serviço Social X Crise: Mudanças Societárias e 80 anos do Serviço Social no Brasil. Neste encontro tivemos: exposição de banners, documentários, palestras, teatro, Confecção de jornal e música. Todos protagonizados pelos alunos do curso.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PRIMEIRO SEMINÁRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO:</b> Neste Seminário tivemos a oportunidade de discutir sobre o campo de estágio, seus desafios e possibilidades. As dificuldades atuais dentro dos campos e postura profissional.</li><li>• <b>PALESTRA SOBRE CANCER DE MAMA: QUALIDADE DE VIDA PARA AS MULHERES COM CÂNCER DE MAMA - OUTUBRO ROSA:</b> Foram distribuídos panfletos e anexado cartazes pela Faculdade, realizamos nas salas de aula, aplicação de dinâmica de grupos, vivências, discussão e esclarecimento</li></ul>
--	--	--

		<p>sobre a temática.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PROGRAMAÇÃO SOBRE O DIA INTERNACIONAL DA MULHER:</b> Realizamos essa programação envolvendo todos os semestres do curso de serviço social. Foram momentos de encontro que denominamos de “Rodas de Conversa” , discutindo sobre a Mulher no Mercado de Trabalho: desafios e Possibilidades.</li><li>• <b>IMPLANTAÇÃO DO NÚCLEO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL:</b> Objetivando maior agilização relacionada a inserção dos alunos do 6º e 7º semestre do curso, a direção da FAVIC juntamente com a Coordenação do curso de serviço social contrataram duas assistentes sociais para Supervisão de Campo dentro do Núcleo de Práticas Sociais. Além da contratação da Coordenadora de Estágio. Devido essa ação conseguimos a inserção dos alunos em campo de estágio.</li><li>• <b>PARCERIA COM A FUNDAÇÃO NEGRO AMOR:</b> A Fundação Negro Amor é uma entidade que trabalha na área educacional com crianças e adolescentes da periferia de Salvador. As associações sob sua cobertura da Fundação recebe orientações</li></ul>
--	--	---

		<p>e capacitação para melhor desenvolver o trabalho comunitário. O Curso realizou parceria com a Fundação para implantação de dois polos (Projeto Piloto) para desenvolvimento e implantação do Serviço social no local, como campo de estágio para os alunos da Faculdade.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PARTICIPAÇÃO DO TAA - TESTE DE AFERIÇÃO DE APRENDIZAGEM:</b> O TAA já é uma realidade na rotina semestral dos estudantes da FACIC e da FAVIC. Esse Projeto tem como objetivo traçar uma avaliação no aprendizado do aluno com conteúdos do semestre anterior. Neste teste os alunos recebem uma pontuação a partir de 70 de assertividade na prova. Nessa “competição” saudável, o Curso ficou duas vezes em 2º lugar em relação aos outros cursos da Faculdade. Contanto tivemos alunos que foram premiados por terem mais de 80% de assertividade na avaliação. Um grande orgulho para o curso.</li><li>• <b>PARTICIPAÇÃO NO FORUM ESTUDANTIL:</b> O Fórum Estudantil é uma programação semestral onde os alunos tem a oportunidade de participar de palestras, discutir, tirar dúvidas e participar de uma programação voltada exclusivamente para o alunado.</li></ul>
--	--	---

		<p><b>GESTÃO DA ROTINA:</b></p> <p>Além das ações supracitadas, a coordenação desenvolve ainda a gestão da sua rotina incluindo ações como:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• participação nas reuniões entre as coordenações dos cursos de graduação, o NAAP, CPA e a direção acadêmica;</li><li>• reuniões periódicas com o corpo docente</li><li>• reuniões com os representantes de turma</li><li>• reuniões com o NDE</li><li>• reuniões periódicas com a coordenação de estágio supervisionado</li><li>• visita às salas de aula para ouvir os “assistentes sociais em formação” da Cairu e se fazer presente ao lado deles.</li><li>• atendimento ao estudante de modo individualizado, quando necessário.</li><li>• atendimento ao docente, de modo individualizado ou coletivo, a depender da situação.</li></ul> <p><b>Participação no ENADE 2016</b></p> <p>Os alunos ingressantes do curso de Serviço Social foram inscritos no ENADE 2016.</p> <p>O curso de Bacharelado em Psicologia, que teve sua primeira turma em 2016.2, realizou os seguintes eventos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participação da Coordenadora no Congresso Internacional de Psicologia Jurídica e Direito</li></ul>
--	--	---

<p><b>Dimensão 4: Comunicação com a sociedade</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar continuamente nichos de mercado para oferta de novos cursos nas áreas de atuação da Cairu;</li> <li>• Promover semestralmente eventos de difusão do conhecimento científico envolvendo a comunidade acadêmica e a sociedade.</li> </ul>		<p>Penal, no período de 17 a 19/11;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita técnica dos estudantes ao Zoológico de Salvador, para atividades do componente Origem Evolucionária do Comportamento, onde observaram o comportamento animal, com preenchimento do ectograma;</li> <li>• No componente Neuroanatomia, os estudantes criaram jogos, maquetes do sistema nervoso central e sinapses;</li> <li>• Através do curso, no mês de julho, foi firmada parceria entre a Cairu e a Associação Baiana de Psicodrama e Psicoterapia de Grupo (ASBAP);</li> <li>• Em 22.10 participou do evento 40 Anos de Psicodrama na Bahia.</li> </ul> <p>Ofertados cursos de extensão em Atualização Essencial, que abrange conteúdos de Matemática básica e ortografia, com vista a promover nivelamento dos estudantes ingressantes.</p> <p>Foi promovido semestralmente pelo menos um evento de difusão do conhecimento científico, com envolvimento dos corpos docente e discente, através da realização de Congressos, Seminários, Semana de Iniciação Científica, Apresentação verbal dos Projetos Integradores de todos os cursos, Mostras de Empreendedorismos, Mesas Redondas e Workshops.</p>
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Integração da IES com os novos alunos e professores, através da Calourada e do Projeto de Acolhimento;</li> <li>✚ Maior divulgação dos eventos, notícias e avaliações;</li> <li>✚ Alinhamento das práticas de comunicação com as políticas planejadas pela Mantenedora e documentos oficiais;</li> <li>✚ Desenvolvimento de treinamentos específicos para profissionais que atuam no relacionamento direto com docentes e discentes da instituição;</li> <li>✚ Reestruturação do portal da Instituição.</li> <li>✚ Adoção de práticas para consolidar parcerias com agentes privados (convênio com representante de empresas de sistemas, com os Conselhos de Classe, Conselho de Moradores do bairro, SENAC, SESC, etc) ;</li> <li>✚ Ampliação e divulgação das</li> </ul>	<p>Semestralmente, através do Núcleo de Apoio Acadêmico Pedagógico, foram promovidos Fóruns Pedagógicos de Estudantes da Cairu, onde são discutidos conteúdos acadêmicos e pedagógicos. Este projeto tem como objetivo promover a participação ativa dos discentes no que tange ao pensar e repensar a construção de sua identidade pessoal e profissional. Este projeto teve como resultados: através de práticas metodológicas os discentes foram levados a refletir, a analisar e a sistematizar os conhecimentos apreendidos; o desenvolvimento de competências inerentes a autonomia dos discentes quanto ao seu próprio processo de aprendizagem e construção de identidade profissional; e a contextualização e aplicabilidade prática dos conhecimentos adquiridos nos Fóruns.</p> <p>Realização semestral do Fórum Pedagógico Docente, através do Núcleo de Apoio Acadêmico Pedagógico – NAAP, através de Práticas metodológicas que possibilitam o professor a refletir, analisar e a sistematizar os conhecimentos apreendidos durante os encontros e discussões; desenvolvimento nos docentes de competências inerentes a prática pedagógica no ensino superior; e contextualização e aplicabilidade prática dos conhecimentos adquiridos nos Fóruns.</p>
--	--	---

	<p>Mostras, Feiras e Congressos;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✚ Aprimoramento do sistema de comunicação interna e externa</li><li>✚ Durante todo o período letivo foram mantidas atividades de circulação de comunicações sobre eventos, notícias, etc.; acompanhar e sugerir melhorias na comunicação interna e externa.</li><li>✚ Visitas às comunidades e escolas para divulgação da Instituição</li><li>✚ Novas parcerias e intercâmbios</li></ul>	<p>Mantido o Programa de Orientação de Carreira – POC, que tem como objetivo realizar uma formação complementar aos cursos de graduação com orientações práticas e teóricas para o desenvolvimento profissional dos estudantes da Cairu e suas atividades estão direcionadas prioritariamente aos estudantes ingressantes da FVC e aos estudantes que necessitem completar suas horas de Atividades Complementares. Realizado na FVC, nos dias de sábado pela manhã com direito a certificado e com duração de quatro horas para cada atividade, a partir da relação de propostas de cursos e atividades, tais como: Nova ortografia, Meio ambiente, Atendimento ao Público, Como trabalhar em equipe, dentre outros.</p> <p>As 13 metas traçadas em seu PDI foram totalmente alcançadas (100%). A Instituição mantém a sua missão de promover a educação diferenciada e de excelência com formação humanística e profissional para o exercício da cidadania, uma vez que busca, continuamente, ser referência em Educação de qualidade pela excelência na gestão e nos serviços educacionais, através de ações e projetos, sempre preocupada e atenta aos seus valores: ética, inovação e responsabilidade social.</p>
--	---	---

		<p>Com a reformulação do portal da Cairu, apresentando seus cursos e oferecendo informações detalhadas sobre as formas de ingresso, eventos, avisos, acompanhamento e resultado da autoavaliação, gestão acadêmica, avisos sobre ENADE, dentre outros, a comunidade está sempre bem informada, de forma transparente e objetiva.</p> <p>A utilização do googletalk e a implantação do sistema de torpedos e uma parceria com uma empresa de mídia digital facilitou a comunicação interna, onde toda a comunidade é avisada dos eventos em destaque, a exemplo de mini cursos, palestras, semana de iniciação científica, reuniões e informes institucionais.</p> <p>Através de visitas às comunidades, às igrejas e às escolas de nível médio foi feita a divulgação e captação de novos estudantes.</p> <p><b>Núcleo de Ações Empreendedoras (NAE)</b> – Desenvolve atividades que contribuem para melhorar a formação dos estudantes de graduação do curso de Ciências Contábeis Ciências Contábeis, Administração, CST em Gestão de Recursos Humanos, CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, CST em</p>
--	--	--

		<p>Gestão Comercial, CST em Gestão Financeira, CST em Gestão Comercial, Pedagogia e Serviço Social, e ao mesmo tempo prestar um serviço de qualidade à sociedade soteropolitana, de forma gratuita, preferencialmente. Semestralmente realiza Capacitação para Atendimento Empresarial, que atuam no Núcleo, sob a supervisão de professores.</p> <p><b>Semana da Pós Graduação</b> – Evento criado pelo Centro de Pós Graduação e Pesquisa Visconde de Cairu (CEPPEV) para divulgar os cursos lato sensu. O evento ocorre semestralmente, de acordo com o calendário acadêmico.</p> <p><b>Recursos de Informação e Comunicação</b> – A Fundação Visconde de Cairu fundamenta sua política de comunicação através da renovação e atualização de procedimentos. As informações referentes às atividades acadêmicas são divulgadas internamente através de recursos multimídia, e-mail, sistema de torpedos (sms) e do portal da Instituição, e externamente através de publicidades em outdoor, busdoor, TV, rádio, redes sociais e e-mail marketing.</p> <p>Dentre os projetos de TI citamos <b>Projeto Cairu On Line</b> - dividido em módulos, cada módulo com seu objetivo específico, a saber:</p>
--	--	--

		<p><b>Financeiro</b> – Tem como objetivo a impressão de boleto e a pesquisa de situação financeira. Tem como objetivo facilitar o acesso aos boletos bancários por parte dos alunos, que acessam, através de sua matrícula e senha, seus movimentos ligados à FÁVIC, passando por um servidor com certificação de 128 bits</p> <p><b>Protocolo</b> – Tem como objetivo prover aos discentes e docentes a facilidade de solicitação de documentação que são fornecidas pelo setor de Protocolo da FÁVIC, proporcionando agilidade nas respostas ao atendimento dos alunos</p> <p><b>Disponibilização de Monografias, Teses e Artigos</b> – É definido juntamente com a Biblioteca da FÁVIC a fim de disponibilizar com autorização prévia do autor os arquivos de Monografias, Teses e Artigos desenvolvidos pelos alunos da FÁVIC. Para tanto foi levantada a estrutura de suporte necessária: servidor com alta capacidade em disco; desenvolvimento de módulo de Pesquisa no Cairu On Line.</p> <p><b>Matrícula On Line</b> –Propicia aos alunos efetivar a confirmação da matrícula semestral pelo portal da Cairu.</p> <p><b>BibliotecaOn Line</b> –Propicia aos alunos terem acesso a todo acervo da biblioteca, bem</p>
--	--	---

		<p>como fazer renovação de livros e colocar livros em lista de espera.</p> <p><b>Projeto Software Livre</b> - O Software Livre (SL) há muito tempo deixou de ser apenas uma forma econômica para utilização de um computador e transformou-se em uma política de liberdade e ética para o desenvolvimento e utilização de softwares compartilháveis. Devido à produção de softwares amigáveis, confiáveis e seguros, o SL rapidamente conquistou posição estratégica nas instituições governamentais, empresariais e educacionais do mundo inteiro. Dentro do contexto atual, a FVC iniciou seu processo de adoção ao SL, buscando aliar-se às exigências da Sociedade da Informação de forma gradual e sistematizada. Dessa forma, medidas iniciais foram implementadas tais como:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Implantação de dois novos laboratórios com Sistema Operacional GNU/Linux</li><li>Treinamento em forma de tutorias e download do OpenOffice, disponível em <a href="http://www.cairu.br">www.cairu.br</a></li><li>Treinamentos nos Laboratórios de Informática para docentes e discentes</li><li>Contrato de estagiários (alunos da própria Instituição) treinados para dar suporte aos</li></ul>
--	--	--

		<p>demais alunos</p> <p>Substituição do Word, Excel e PowerPoint dos laboratórios pelo seu similar Writer, Calc e Impress, mantendo-se inalterados os demais softwares.</p> <p>Os laboratórios em horários de pesquisa utilizam preferencialmente Linux.</p> <p>Tais medidas ajudam a enfrentar os novos desafios, ao tempo que minimizam os efeitos provocados pelo processo de mudança. Este projeto se estende também a palestras oferecidas para alunos da Fundação assim como ao público externo.</p> <p><b>Software Licenciados</b> - A Fundação Visconde de Cairu possui assinatura da IT Academy LATAM Renew Advanced Level Subscription. Número da Peça 54R-00089</p> <p><b>Microsoft IT Academy</b> - O Microsoft IT Academy é um programa de subscrição anual que permite às instituições de ensino oferecer aos seus alunos, docente e administrativos, uma formação e certificação privilegiada nas mais recentes tecnologias da Microsoft. Prepara os alunos para percursos de formação acadêmica, exames de certificação</p>
--	--	---

		<p>Microsoft e para oportunidades de emprego com as competências exigidas pelo mercado de trabalho na área das Tecnologias de Informação. A sua flexibilidade permite integrar estas tecnologias nos atuais planos de estudos ou em cursos complementares, podendo adequar às necessidades dos alunos.</p> <p>Somos membros nível Advanced com direito a licenças de produtos Windows Vista, Windows 7, Microsoft Visual Studio 2008, Microsoft Exchange Server 2007 x64, Microsoft Office Professional 2007, Microsoft Office Professional Academic 2010.</p> <p><b>Projeto Suporte Ead</b> - Estruturado de forma a obter maior disponibilidade (tempo no ar dos serviços referentes a EAD), no que se refere a estrutura de backup e segurança.</p> <p><b>Laboratório de Gestão Empresarial</b> – O Laboratório de Gestão Empresarial (LAGE) objetiva o desenvolvimento de ações coletivas que busquem informações da realidade da gestão empresarial nos diferentes níveis de atuação; oferecer às empresas assessoria e cursos para a dinamização das ações na área de gestão</p>
--	--	--

		<p>empresarial; organizar eventos científicos, para estudo, reflexão e divulgação de trabalhos e pesquisas produzidas pelos profissionais da área de Gestão Empresarial. O presente Laboratório de Gestão Empresarial surgiu da necessidade da Fundação Visconde de Cairu atender às empresas prioritariamente optantes do MEI (Microempreendedor Individual) e do Simples Nacional em demandas tais como orientações da área contábil, financeira, pessoal e fiscal. Os trabalhos de Consultoria serão sempre desenvolvidos pelos professores e alunos dos cursos que atendam essas áreas. Dentre eles os cursos de Ciências Contábeis, Gestão Comercial, Gestão Financeira, Gestão de Recursos Humanos e Administração.</p> <p>O objetivo é fazer com que os estudantes melhorem sua capacidade de planejamento e tomada de decisão, aplicação dos conhecimentos adquiridos na prática por meio do atendimento as empresas através do levantamento de diagnóstico, orientações na área contábil, financeira, pessoal, fiscal, marketing, planos de negócios nos diversos segmentos empresariais.</p> <p>Através da oferta de atividades extensionistas, Congressos, Mostras, Simpósios, Colóquios, Caminhadas, Semana de</p>
--	--	--

<p><b>Dimensão 9: Políticas de atendimento aos discentes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidar a Ouvidoria como canal de comunicação institucional para acolhimento de sugestões e melhoria dos procedimentos.</li> <li>• Intensificar continuamente a atuação do Núcleo Psicopedagógico.</li> <li>• Promover reuniões anuais com os egressos de cada curso</li> <li>• Manter ações permanentes de relacionamento com os egressos dos cursos</li> <li>• Estimular continuamente a ampliação da participação dos egressos nos programas de segunda graduação, extensão e pós graduação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Avaliação sistemática do processo e práticas de atendimento aos discentes.</li> <li>✚ Expansão de atendimento do Núcleo Psicopedagógico.</li> <li>✚ Criação de programas de acompanhamento para os ingressantes, presenciais e à distância, tais como: De bem com a língua portuguesa, Atualização Essencial e Cuca Legal;</li> <li>✚ Apoio aos discentes na realização de eventos (disponibilização de espaço, equipamentos, etc.).</li> <li>✚ Reavaliação das práticas de gestão do Núcleo de Pós-graduação (lançamento de novos cursos, introdução de melhorias no processo de divulgação dos cursos, parcerias com o governo do Estado, etc.).</li> </ul>	<p>Iniciação Científica, parcerias com órgãos públicos e privados, e do aprimoramento do sistema de comunicação interna e externa, através da implantação de tecnologias que permitiram maior visibilidade à Instituição, a Fundação Visconde de Cairu alcançou as metas previstas em seu PDI.</p> <p><b>Apoio ao Discente</b> – O atendimento é realizado individual e coletivamente de acordo com as necessidades dos discentes, sendo de responsabilidade da coordenação do curso em parceria com os docentes fazerem o acompanhamento do processo de formação dos sujeitos. Podem ser agendados previamente ou através do comparecimento do discente na coordenação dentro do horário de atendimento. Além do atendimento acadêmico existem outras ações de apoio ao discente: Núcleo de Atenção Psicopedagógica (NAPSI), Ouvidoria, Programa de Orientação de Carreira (POC), Programa de Nivelamento e Programa de bolsa estudantil.</p> <p><b>Núcleo de Atenção Psicopedagógica (NAPSI)</b> tem por objetivo oferecer acompanhamento psicopedagógico aos discentes e subsídios para melhoria do desempenho dos alunos que apresentam</p>
---	--	---

- ✚ Reuniões mensais com egressos.
- ✚ Participação dos egressos nas atividades acadêmicas.
- ✚ Intensificação da Ouvidoria.
- ✚ Comunicação com os egressos de forma eletrônica através de e-mail e torpedos, além de ligações telefônicas, para informar os cursos da Instituição, assim como manter um contato constante com os mesmos.

dificuldades na aprendizagem. Contribui para o desenvolvimento da capacidade de aprendizagem em geral, recuperando as motivações, promovendo a integridade psicológica dos alunos, realizando a orientação e os serviços de aconselhamento e assegurando sua adaptação. O NAPSI foi desenvolvido para atender as demandas dos alunos referentes ao processo de aprendizagem. O NAPSI oferece apoio especializado para o pleno desenvolvimento da capacidade humana, nas dimensões cognitivo-intelectual, afetivo-emocional e psicossocial aos alunos.

**Ouvidoria** foi criada para ser um canal de comunicação entre os acadêmicos, docentes, administrativos e a comunidade em geral, seja interna ou externa. Através da ouvidoria é possível fazer suas reclamações, denúncias, comentários, dúvidas, elogios, sugestões de melhoria para a Instituição. A Ouvidoria recebe as manifestações pessoalmente, por escrito, e-mail e/ou telefone, encaminha aos órgãos responsáveis e cobra soluções, sempre com retorno ao solicitante.

No portal da Cairu existe uma home page para a Ouvidoria com a sua descrição, objetivo, atribuições, o perfil do ouvidor, características e horário de atendimento presencial.

		<p>Encontra-se em funcionamento desde abril de 2010 realizando atendimento pessoal, telefônico e eletrônico.</p> <p>OBJETIVO DA OUVIDORIA– prestar assistência às demandas dos clientes internos e externos com agilidade, transparência, ética e reserva.</p> <p>ATRIBUIÇÕES DA OUVIDORIA:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Contribuir para a resolução de problemas administrativos ou acadêmicos, oferecendo alternativas e informações sobre os procedimentos e as normas internas vigentes;</li><li>■ Orientar os servidores docentes e técnicos administrativos, os discentes e membros da comunidade externa sobre a melhor forma de encaminhar seus pedidos, instruí-los e acompanhar sua tramitação;</li><li>■ Receber críticas, queixas e sugestões sobre procedimentos e práticas inadequadas ou irregulares, atuando no sentido de levar os envolvidos a aperfeiçoá-los e corrigi-los pela busca dialogada de consenso;</li><li>■ Acompanhar a tramitação dos processos que são solicitados, dando ciência aos interessados das providências tomadas.</li><li>■ Manter em rigoroso sigilo o nome dos envolvidos, salvo nos casos em que sua identificação junto às unidades de setores seja indispensável para a solução do problema e atendimento do interessado, com sua</li></ul>
--	--	---

		<p>aquiescência;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Registrar, classificar e/ou sistematizar as ocorrências, incidentes e soluções de problemas trazidos à sua consideração.</li></ul> <p>PERFIL DO OUVIDOR – Responsável pela ouvidoria da Cairu atualmente é a Prof<sup>ª</sup>. Valéria Nagy.</p> <p>CARACTERÍSTICAS DA OUVIDORIA DA FVC – A função do Ouvidor, cujo destaque é intermediar conflitos reais e potenciais, exige além de uma postura altamente ética no trato de questões de terceiros, uma atenção especial a alguns princípios e regras de comportamento, que norteiam a os procedimentos da FVC, destacando-se:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ <i>Transparência aos procedimentos administrativos e gerenciais;</i></li><li>■ <i>Agilidade ao atendimento às demandas;</i></li><li>■ <i>Sigilo das informações e fatos;</i></li><li>■ <i>Isenção às demandas;</i></li><li>■ <i>Tratamento equânime às partes.</i></li></ul> <p>HORÁRIO DE ATENDIMENTO PRESENCIAL</p> <p>Terças: Matutino das 08h às 12h – Vespertino das 14h às 18h – Noturno: das 18h30 às 20h. Quintas: Matutino das 10h às 12h – Vespertino das 14h às 18h.</p>
--	--	---

		<p><b>Programa de Orientação de Carreira (POC)</b> é direcionado aos alunos da FVC, constituindo-se em um processo de formação integral através de oficinas, atividades artístico culturais, momentos informativos e de integração, oferecidos por colaboradores da instituição e ou convidados, com o intuito de promover conhecimentos agregados à formação técnico científica e orientações à carreira profissional dos cursos oferecidos pela CAIRU, contribuindo na busca de sua realização profissional, seja para estágio, emprego ou atividades empreendedoras.</p> <p><b>Programa de Bolsa</b> - a instituição oferece aos alunos indicados pelo programa Educa Mais Brasil bolsas de estudo parciais que correspondem a 50% do valor integral das mensalidades. Outra forma de facilitar o acesso dos discentes aos cursos é através do Educa Cairu, do Sou Barris Sou Cairu e do Programa de Bolsa, que pode variar de 20% a 50% nas mensalidades. A FVC também oferece bolsa integral ao seu corpo docente, técnico administrativo e seus dependentes, mediante pleito, quer seja na graduação, pós graduação ou extensão.</p> <p><b>Educa Cairu</b>–programa de responsabilidade social voltado para estudantes oriundos de escolas públicas com renda familiar inferior a</p>
--	--	---

		<p>três salários mínimos para todos os cursos de graduação na FACIC/FAVIC. O Projeto tem por objetivo dar continuidade ao trabalho de inclusão iniciado na Cairu em 2010 com a implantação do Projeto Educa Mais Brasil e o Vestibular Social que teve início em 2014.1.</p> <p>PROJETO SOU BARRIS SOU CAIRU é uma ação que faz parte do Programa de Responsabilidade Social da Instituição, destinado a moradores do bairro dos Barris, para todos os cursos de graduação da FACIC/FAVIC. Tem por objetivo dar continuidade ao trabalho de inclusão iniciado na Cairu em 2010 com a implantação do Projeto Educa Mais Brasil e o Vestibular Social que teve início em 2014.1.</p> <p><b>FIES</b> – A Cairu faz parte do cadastro no Ministério da Educação, e os seus alunos são beneficiados com o Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior (FIES). O financiamento concedido, nesse caso, pode chegar a 100% dos encargos educacionais.</p> <p>Além dessas concessões econômicas a faculdade tem convênios com diversas empresas da região que oferece aos seus funcionários descontos nas mensalidades que pode variar de 15 a 25%.</p>
--	--	---

		<p><b>Atividades científicas e culturais</b> - A Instituição promove continuamente atividades científicas e culturais, a exemplo da Semana de Iniciação Científica, com apresentação das pesquisas feitas nos projetos integradores de cada curso, e da criação da Revista de Iniciação Científica (RIC), e da Cairu em Revista, a seguir apresentadas:</p> <p><b>Revista de Iniciação Científica (RIC)</b> – instrumento de publicação da produção científica de alunos, professores e funcionários dos seus cursos de graduação, aberta também a professores, alunos e funcionários de outros cursos de Graduação do Brasil, desde que estejam de acordo com os princípios e normas definidos pela RIC. A Revista visa a publicação de trabalhos acadêmicos nas áreas de conhecimentos correlatas aos cursos de Administração, Ciências Contábeis, Pedagogia, Serviço Social, tecnológicos em Análises de Sistemas, Recursos Humanos e Gestão Comercial, cursos esses oferecidos pela instituição.</p> <p>O incentivo à elaboração e publicação de trabalhos científicos, é condição e garantia do desenvolvimento da ciência, da troca de ideias e da reflexão acerca dos problemas da sociedade baiana e brasileira. A FVC orgulha-se em abrir esse canal essencial para</p>
--	--	--

		<p>o incentivo de produção de conhecimentos dentro das normas técnicas exigidas para publicações eletrônicas, permitindo a livre circulação de ideias e afirmando, mais uma vez, sua contribuição histórica à Educação Brasileira.</p> <p><b>Cairu em Revista - Sociedade, Educação, Gestão e Sustentabilidade</b> – foi concebida como instrumento acadêmico de disseminação nacional e internacional, da produção de conhecimentos de professores, estudantes, egressos e funcionários da centenária instituição educativa, aberta também à participação de pensadores de outras instituições que atuam nas áreas de conhecimentos correlatos aos nossos cursos de graduação e pós-graduação. Compreendendo que a circulação de ideias e debates é condição <i>sinequanom</i> para o desenvolvimento científico e, para contribuir na busca de respostas às questões advindas do processo social, (papéis fundamentais de toda Universidade) abre suas portas à contribuição de todos na certeza de que assim, a FVC cumpre cada vez mais a sua vocação de formar profissionais com capacidade de análise, visão crítica e pensamento criativo, antenados com as necessidades de seu tempo e de seu povo.</p> <p><b>A Cairu em Revista</b> é um periódico científico</p>
--	--	--

		<p>nacional, editado pela Fundação Visconde de Cairu no estado da Bahia. Trata-se de uma publicação eletrônica, semestral, voltada para a divulgação de pesquisas, resenhas bibliográficas e notas bibliográficas relacionadas com as áreas de conhecimentos dos cursos de graduação e da pós- graduação da FVC. Tem como principal objetivo estimular a produção de trabalhos científicos pelos discentes, egressos, docentes e funcionários, possibilitando a troca de conhecimentos, a circulação de ideias e o debate entre a comunidade da FVC e de outras instituições.</p> <p><b>Política de egressos</b> – Com o objetivo de acompanhar a trajetória profissional dos ex-alunos dos cursos de graduação e como forma de manter e aperfeiçoar uma formação adequada aos seus atuais alunos frente às necessidades do mundo do trabalho, a Fundação Visconde de Cairu organiza a política de egressos buscando estruturar formas de articulação com seus ex-alunos, com o objetivo de estruturar mais um parâmetro de avaliação de seus cursos, conhecer as trajetórias dos egressos no mundo do trabalho, oferecer oportunidades de formação continuada e manter canais de troca de informações e contribuições que possam significar redirecionamento das propostas pedagógicas de seus cursos.</p>
--	--	---

		<p>O Programa de Integração e Apoio aos Egressos da Fundação Visconde de Cairu tem como objetivo principal estabelecer uma comunicação permanente e contínua com seus egressos, visando proporcionar oportunidades de aperfeiçoamento e educação permanentes, além do acompanhamento de sua trajetória no mercado de trabalho, assim como receber dos egressos contribuições que permitam o melhoramento do curso.</p> <p>Foi criado um espaço no portal da Cairu, onde os egressos encontram informações das atividades desenvolvidas na Cairu, convites, divulgação dos cursos e inscrição na Associação de Egressos da FVC. Foram pensados propostas e projetos, a exemplo de: criação de um banco de dados com registro dos egressos, criação de um banco de oportunidades em parceria com o Núcleo de Estágio, troca de informações sobre oferta de empregos, promoção de intercâmbio, participação em publicações, visitas técnicas, palestras, cursos e demais eventos acadêmicos. A FVC pretende, com o apoio dos egressos, criar uma Política de Educação Continuada, ofertando cursos de capacitação permanente, à distância e presencial.</p> <p>Foram realizados encontros com egressos de</p>
--	--	--

		<p>todos os cursos da Fundação, em atendimento à política de egressos implantada na Instituição.</p> <p>Foram realizadas visitas às salas para contato com egressos que estão fazendo Segunda Graduação e Pós graduação.</p> <p>Implantado o agendamento online onde os estudantes marcam um horário para tratar de assuntos acadêmicos com os coordenadores de cursos.</p> <p>Considerando as metas traçadas em seu PDI, a Cairu cumpriu 100%.</p>
--	--	---

## EIXO 4. POLÍTICAS DE GESTÃO

Ações programadas no PDI	Ações realizadas	Resultados alcançados
<p><b>Dimensão 5: Políticas de Pessoal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliar as ações do Laboratório de Educação Corporativa (LEC) na capacitação sistemática do corpo técnico-administrativo da Instituição;</li> <li>• Incentivar e fomentar a formação continuada do corpo técnico-administrativo e docente;</li> <li>• Intensificar continuamente as práticas de planejamento pedagógico, administrativo e financeiro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistematização de práticas para desenvolvimento de pessoal;</li> <li>• Sistematização da comunicação e realização das Oficinas Pedagógicas;</li> <li>• Sistematização das pesquisas de avaliação do corpo docente (avaliação interna) pelos estudantes e coordenadores;</li> <li>• Adequação das práticas de seleção do corpo docente (novos contratados);</li> <li>• Desenvolvimento de treinamentos sobre temas específicos para os docentes;</li> <li>• Treinamentos específicos para áreas administrativas;</li> <li>• Aquisição de novos equipamentos para apoio às práticas pedagógicas, visando suprir a demanda dos docentes.</li> <li>• A Instituição não deixa de oferecer condições para o profissional evoluir na carreira respectiva, desde que apresente desempenho satisfatório e se interesse em capacitar-se no decorrer de sua vida funcional. Portanto, dois são os pontos principais abordados pela política de recursos humanos da instituição: a qualificação do profissional e a melhoria do nível de satisfação através da sua</li> </ul>	<p>Com a oferta de cursos e treinamentos para o corpo administrativo, através do Programa de Qualificação Cairu, a exemplo do projeto Saber Mais, cursos ministrados em parceria com o SINDICONTA e com o SENAC, este se mantém motivado.</p> <p>Realizados, semestralmente, Fóruns Pedagógicos com o objetivo de manter o corpo docente informado e atualizado com novas práxis pedagógicas.</p> <p>Foi intensificada a capacitação aos docentes para ação do ensino por competências, através de cursos, oficinas e fóruns pedagógicos.</p> <p><b>Programa de Atualização Docente – PROAD:</b> Nele, encontra-se uma proposta de trabalho de formação continuada com os Professores da Instituição, objetivando construir um processo de formação que possibilite ao Professor refletir e analisar a sua docência. Os resultados esperados são: maior participação nas atividades acadêmicas; melhor desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem dos</p>

<p><b>Dimensão 6: Organização e gestão da Instituição</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Propor projetos de ação que visem a solução dos problemas ou dificuldades encontradas na sua área de atuação;</li> <li>• Saber equacionar problemas internos de</li> </ul>	<p>valorização.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Alinhamento das práticas de pessoal às políticas da mantenedora e documentos oficiais;</li> <li>✚ Sistematização de práticas para desenvolvimento de pessoal;</li> <li>✚ Treinamentos sobre temas específicos para os docentes;</li> <li>✚ Treinamentos específicos para áreas administrativas.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Diagnóstico sobre a atuação dos órgãos representativos na instituição;</li> <li>✚ Alinhamento das práticas de gestão com políticas da mantenedora;</li> <li>✚ Encontros frequentes dos gestores da</li> </ul>	<p>estudantes; e formação continuada para os Professores.</p> <p><b>Curso Educação por Competência</b> – tem como objetivo promover novos conhecimentos ao corpo docente no que tange à Educação por Competências, através de encontros pontuais intermediados por um programa de qualificação permanente.</p> <p><b>Curso de Especialização em Educação à Distância</b>– Destinado a profissionais das diversas áreas portadores de diploma de graduação, os quais ocupem ou desejam ocupar funções de educadores na modalidade à distância. Tem como objetivo assegurar a formação adequada e com qualidade, para a aquisição de competências pedagógicas, com fundamentação teórica que assegure aos alunos o exercício profissional, atuando frente às questões e desafios do processo de ensino-aprendizagem na modalidade à distância, nos diferentes ambientes e comunidades interativas de aprendizagem.</p> <p>O foco de atuação da gestão consiste identificar, formular e solucionar problemas ligados às atividades institucionais com resultados efetivos, desenvolvendo e gerindo processos de trabalho, considerando seus</p>
---	---	--

<p>gestão, com o emprego de soluções imparciais e eficazes, dentro de procedimentos práticos e adequados;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exercer funções de decisão ou de gerência alinhados com a missão e os objetivos da Fundação Visconde de Cairu ;</li> </ul>	<p>instituição (liderança) com representantes da comunidade acadêmica, visando disseminar suas políticas e práticas de gestão;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decisões sempre levando em consideração a missão e os objetivos da FVC;</li> </ul>	<p>aspectos humanos, econômicos, sociais e ambientais, com visão ética e humanística, em atendimento às demandas da sociedade, agindo dentro dos princípios da transparência, ética e responsabilidade.</p> <p>A cada trimestre, ou quando existe demanda, a presidência se reúne com o corpo docente para prestar informações a respeito das ações que estão sendo realizadas. Também são realizados encontros com o corpo técnico administrativo e o corpo discente para prestar esclarecimentos e equacionar problemas internos.</p> <p>As metas traçadas foram plenamente alcançadas.</p>
<p><b>Dimensão 10: Sustentabilidade financeira</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intensificar as práticas de planejamento acadêmico e financeiro;</li> <li>• Implantação do sistema de fluxo de caixa com a devida transparência;</li> <li>• Adoção de medidas para regularização de salários e respectivos encargos sociais;</li> <li>• Identificação e implantação de medidas para aumento de receita e racionalização de despesas;</li> <li>• Identificar formas alternativas para otimizar a negociação e recebimento de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definição de novas práticas para captação de recursos, através da integração com os Conselhos de Classe, palestras em Colégios de ensino médio, Convênios, Igrejas, comunidades, etc.</li> <li>• Criação de novos cursos de graduação, pós graduação e extensão</li> <li>• Solicitação de credenciamento à distância da Faculdade de Ciências Contábeis;</li> <li>• Solicitação de autorização do curso de graduação à distância em Ciências Contábeis;</li> </ul>	<p>Atualmente a Fundação Visconde de Cairu, mantenedora da Faculdade Visconde de Cairu e da Faculdade de Ciências Contábeis, apresenta um perfil de sustentabilidade financeira coerente ao apresentado em seu PDI, período 2012 a 2016.</p> <p>Com a mudança de gestores, eleitos em outubro de 2012 e empossados em janeiro de 2013, já são observadas várias ações em sua política administrativa e financeira, tais como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Captação de novos alunos;</li> </ul>

<p>mensalidades dos estudantes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Melhoria dos controles internos;</li> <li> Flexibilidade nas negociações;</li> <li> Intensidade nas cobranças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criação de novos cursos, a saber:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Em funcionamento: Serviço Social, CST em Gestão de Recursos Humanos, CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas; CST em Gestão Comercial; CST em Gestão Financeira, Bacharelado em Psicologia e CST em Logística.</li> </ul> </li> <li>- Melhoria de todos os controles internos da Instituição</li> <li>- Elaboração de Orçamentos financeiros, conforme previsto no Estatuto da Instituição</li> <li>- Acórdão trabalhista na Justiça do Trabalho, o que permitiu que a Instituição pudesse cumprir com seus compromissos financeiros;</li> <li>- Reformulação no sistema de cobrança e contratação de profissionais especializados na área;</li> <li>- Promoção de parcerias com Entidades Públicas, Privadas e Comunidades, promovendo ação social e de inclusão;</li> <li>- Incremento de políticas para captação de novos alunos.</li> </ul> <p>A Fundação Visconde de Cairu, através de suas ações no que concerne à sustentabilidade financeira, podemos observar que vem alcançando as metas traçadas em seu PDI para o período 2012-2016.</p>
-------------------------------------	--	---

## EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

Ações programadas no PDI	Ações realizadas	Resultados alcançados
<p><b>Dimensão 7: Infraestrutura física</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar semestralmente manutenção preventiva e corretiva das instalações;</li> <li>Ampliar continuamente o acervo e melhorar as instalações da Biblioteca;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoção de ações com o objetivo de adquirir novos computadores e aparelhos de data show;</li> <li>Ampliação do acervo da Biblioteca;</li> <li>Melhoria dos serviços e espaço físico da Biblioteca;</li> <li>Acompanhamento das rotinas de trabalho do pessoal técnico administrativo;</li> <li>Manutenção contínua das dependências;</li> <li>Manutenção dos móveis (cadeiras, carteiras, quadros);</li> <li>Manutenção contínua das instalações elétricas e hidráulicas.</li> <li>Aperfeiçoamento dos serviços da biblioteca, garantindo a consulta direta pelos usuários, presencial e à distância</li> <li>Ampliação da rede Wirelles em toda Fundação Visconde de Cairu;</li> <li>Matrícula online;</li> <li>Inscrição online para todos os cursos de extensão e eventos.</li> <li>Protocolo online</li> <li>Aquisição de novas máquinas para o laboratório de informática</li> <li>Criação do Laboratório de Gestão Empresarial</li> </ul>	<p>Foram adquiridos novos equipamentos e programas de informática, e-books e a biblioteca foi informatizada, facilitando assim a pesquisa para os estudantes.</p> <p>Procedimentos online na matrícula: emissão do contrato e do boleto e matrícula acadêmica.</p> <p>O acervo foi ampliado e a as instalações da Biblioteca reformadas, contribuindo para melhoria dos estudos e pesquisas.</p> <p>Aquisição de equipamentos de multimídia.</p> <p>Todos os laboratórios passaram por reforma, com aquisição de novas máquinas e softwares que atendem todos os cursos.</p> <p>Ampliação do piso tátil e indicação em Braille para atender as pessoas com dificuldades de locomoção e baixa visão.</p> <p>Reforma geral do elevador</p> <p>Reforma nas instalações físicas.</p>

## 4 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE

### 4.1 AÇÕES PREVISTAS

Com sua proposta de avaliação, a Fundação Visconde de Cairu, através de suas mantidas e juntamente com a Comissão de Própria de Avaliação, espera potencializar e desenvolver a Instituição através de sua comunidade, de modo a facilitar e viabilizar o cumprimento de sua missão.

O Relatório de Autoavaliação Institucional representa um valioso instrumento de Gestão da Fundação Visconde de Cairu, possibilitando um diagnóstico do desenvolvimento institucional, contribuindo para o planejamento das ações de avaliação dos processos internos e a interação com seu entorno, implementado de forma eficiente e eficaz pela adoção da pesquisa participante dos discentes, docentes e corpo técnico administrativo.

A partir do Relatório de Avaliação Institucional, seus gestores consolidaram as ações para o período de vigência do PDI (2012-2016), dentre as quais:

- ✚ Acesso direto ao acervo
- ✚ Realização de intercâmbios
- ✚ Integração entre a Graduação e a Pós Graduação
- ✚ Reforma e adaptação na estrutura física
- ✚ Melhoria e adaptação da estrutura física para o acesso a pessoas com dificuldades de locomoção
- ✚ Melhorias nos equipamentos audiovisuais
- ✚ Melhoria no sistema wireless
- ✚ Criação de espaços alternativos para venda de lanches rápidos

#### 4.1.1 – Plano de Ação da CPA

Em função dos resultados das pesquisas e avaliações institucionais, a Comissão Própria de Avaliação da Instituição configurou planos de ações específicos para cada um de seus setores e cursos. Esses objetivos, conforme previsto nas práticas de gestão da IES, serão objeto de avaliação e acompanhamento por parte dos gestores, ao longo do ciclo do PDI da Instituição (2012-2016).

DIMENSÕES	OBJETIVOS	AÇÕES PREVISTAS
<p><b>Dimensão 1:</b> <b>A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional</b></p>	<p>Melhorar articulação entre o PDI e os processos de avaliação institucional (auto-avaliação e avaliações externas)</p>	<p>Divulgação sistemática dos resultados das avaliações para a comunidade acadêmica, por meio de seus diversos canais de comunicação.</p> <p>Elaboração de Planos de Ação específicos para superar as fragilidades identificadas nas avaliações.</p> <p>Acompanhamento sistemático da evolução dos Planos de Ação elaborados.</p>
	<p>Assegurar a Implementação do PDI, considerando as metas e as ações institucionais previstas, a estrutura e os procedimentos administrativos.</p>	<p>Reuniões sistemáticas com gestores e respectivas equipes para alinhamento e esclarecimentos sobre as prioridades da instituição.</p> <p>Definição de estrutura para relacionamento com mercado e práticas para captação de novos estudantes.</p> <p>Definição de ações específicas com o objetivo de tornar mais eficiente a gestão dos diversos setores da instituição.</p> <p>Reuniões periódicas da liderança da instituição com seus mantenedores com objetivo de consolidar suas prioridades e avaliar eficácia de suas ações.</p> <p>Acompanhamento contínuo do PDI para o período 2012-2016.</p>
	<p>Coerência das políticas de ensino, iniciação científica e extensão com os documentos oficiais.</p>	<p>Avaliação continua do PDI da instituição pelos seus gestores acadêmicos.</p>
<p><b>Dimensão 2:</b> <b>Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão</b></p>	<p>Melhorar a captação de estudantes</p>	<p>Fortalecer práticas de captação, envolvendo estudantes e docentes na divulgação das oportunidades das profissões e potencialidades dos cursos.</p> <p>Divulgar os cursos em escolas do</p>

		ensino médio, nas comunidades, igrejas e em cursos de pré-vestibular.
Promover desenvolvimento contínuo de competências dos professores		<p>Incentivar participação de professores em eventos acadêmicos, divulgando sua metodologia e os sensibilizando para a necessidade de formação continuada.</p> <p>Promover cursos de extensão para os professores, com o objetivo de aprimorar suas práticas pedagógicas.</p> <p>Incentivar a participação e publicação em trabalhos de iniciação científica.</p> <p>Incentivar a participação em cursos de pós graduação stricto sensu.</p>
Revisão da matriz curricular.		Discussões com professores e discentes sobre a nova matriz curricular, por meio de reuniões sistemáticas, promovidas pelas coordenações dos cursos e NDEs.
Adequar quadro de docentes às demandas do curso.		Consolidação do corpo docente do curso, adotando como referência as diretrizes do MEC e a demanda da IES.
Melhorar visibilidade dos cursos de graduação e pós graduação junto ao mercado.		Promover ações coordenadas por docentes com apoio dos estudantes dos cursos, como por exemplo visita às escolas de ensino médio, aos órgão reguladores, escritórios de contabilidade, organizações, instituições públicas e provadas, dentre outras.
Políticas institucionais de iniciação científica e suas formas de operacionalização.		Estímulo à publicação por parte dos docentes da instituição (premiações por parte da Mantenedora).
Estimular o desenvolvimento de atividade complementar e extensão		Expandir o período e local de atendimento do Projeto de Declaração do Imposto de Renda, pelos estudantes do Curso de Ciências Contábeis, sob a coordenação dos professores; Maior divulgação das atividades de extensão para a comunidade.

	Elevar o conhecimento dos discentes sobre o mercado profissional	<p>Palestras e oficinas para esclarecimentos sobre a área profissional, coordenadas pelos professores e a serem programados ao longo do semestre.</p> <p>Instituir o Programa de Qualificação Profissional (sistematizar nas práticas pedagógicas dos cursos).</p>
	Estimular pesquisa científica junto ao corpo docente e discente da Instituição.	Incentivo a Pesquisa (Semana de apresentação TCC) e Iniciação Científica.
	Assegurar a qualidade do quadro docente dos cursos de graduação e pós.	<p>Consolidar o quadro de professores em função das demandas do curso.</p> <p>Promover cursos de capacitação para os docentes.</p> <p>Acompanhamento contínuo dos coordenadores em relação às atividades docentes (distribuição dos planos de curso para os coordenadores e discentes, cumprimento da carga horária e conteúdo, visitas técnicas, etc).</p>
	Captar e reter os alunos	<p>Oferecer maior número de cursos de Extensão;</p> <p>Oferecer oficinas de nivelamento para os calouros.</p> <p>Manutenção/criação de projetos Interdisciplinares.</p>
	Estimular a disseminação e reflexão sobre conhecimentos relacionados aos cursos.	<p>Aprimorar a Jornada do Conhecimento e as Jornadas Científicas.</p> <p>Manutenção e aprimoramento da Revista Eletrônica.</p>
	Políticas institucionais de extensão e formas de sua operacionalização, com ênfase à formação inicial e continuada e à relevância social.	Desenvolvimento de novos projetos de extensão.
<b>Dimensão 3: Responsabilidade Social</b>	Assegurar a coerência das ações de responsabilidade social com as políticas constantes dos documentos oficiais.	<p>Estimular e expandir as ações já praticadas.</p> <p>Desenvolvimento de projetos envolvendo temas culturais e de</p>

		<p>meio ambiente;</p> <p>Atuação do Núcleo de Responsabilidade Social (NURES)</p> <p>Participar de ações junto a comunidades, shoppings, caminhadas, campanhas de combate ao câncer, doação de medula, dentre outras.</p>
<p><b>Dimensão 4:</b> <b>Comunicação com a Sociedade</b></p>	<p>Melhorar a comunicação interna, para docentes e discentes.</p>	<p>Na primeira semana de aula promover a integração da IES com os alunos e professores.</p> <p>Manter durante todo o período letivo atividades de circulação de comunicações sobre eventos, notícias, etc.</p>
	<p>Assegurar a coerência das ações de comunicação com a sociedade de acordo com as políticas constantes dos documentos oficiais.</p>	<p>Alinhamento das práticas de comunicação com políticas da mantenedora e documentos oficiais.</p>
	<p>Promover comunicação interna e externa eficazes.</p>	<p>Desenvolvimento de treinamentos específicos para profissionais que atuam no relacionamento direto com docentes e discentes da instituição.</p> <p>Lançamento de informativo CPA (informativo mensal para divulgação de temas relacionados com avaliação institucional).</p> <p>Divulgação ainda em meio magnético (Home page da CPA e via e-mails para docentes e discentes).</p> <p>Reestruturação do portal da Instituição.</p> <p>Reestruturação do setor e das práticas para comunicação externa da Instituição</p>
	<p>Promover o relacionamento da IES com a sociedade: setor público, setor privado e mercado de trabalho.</p>	<p>Adoção de práticas para consolidar parcerias com agentes privados (convênio com representante de empresas de sistemas, com os Conselhos de Classe, Conselho de Moradores do bairro, SENAC, SESC, CRC, SINDICONTA, dentre outros);</p>

		<p>Aproximação com o setor público visando novos convênios,</p> <p>Ampliar e divulgar as Mostras, Feiras e Congressos.</p> <p>Reestruturação do setor e das práticas para comunicação externa da Instituição.</p> <p>Desenvolvimento de treinamentos específicos para profissionais que atuam no relacionamento direto com docentes e discentes da Instituição.</p> <p>Reestruturação do portal da Cairu.</p>
<b>Dimensão 5: Políticas de Pessoal</b>	Assegurar a coerência das políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico administrativo.	<p>Alinhamento das práticas de pessoal às políticas da mantenedora e documentos oficiais.</p> <p>Sistematização de práticas para desenvolvimento de pessoal</p>
	Formação do corpo docente.	<p>Sistematização da comunicação e realização das Oficinas Pedagógicas.</p> <p>Sistematização das pesquisas de avaliação do corpo docente (avaliação interna) pelos estudantes e coordenadores.</p> <p>Adequação das práticas de seleção do corpo docente (novos contratados).</p> <p>Desenvolvimento de treinamentos sobre temas específicos para os docentes, por meio do ambiente AVA.</p> <p>Criação de incentivos para cursos stricto sensu.</p>
	Condições institucionais para o corpo técnico-administrativo.	<p>Treinamentos específicos para áreas administrativas.</p> <p>Manutenção do Laboratório de Estudos Corporativos (LEC)</p>
	Condições institucionais para	Aquisição de novos equipamentos

	os docentes.	para apoio às práticas pedagógicas, visando suprir demanda dos docentes.
<b>Dimensão 6: Organização e Gestão da IES</b>	Assegurar a coerência da organização e da gestão da instituição com as políticas firmadas em documentos oficiais.	Diagnóstico sobre a atuação dos órgãos representativos na instituição.  Alinhamento das práticas de gestão com políticas da mantenedora.  Encontros frequentes dos gestores da instituição (liderança) com representantes da comunidade acadêmica, visando disseminar suas políticas e práticas de gestão.
<b>Dimensão 7: Infraestrutura física</b>	Assegurar a coerência da Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação com o estabelecido em documentos oficiais.	Promover ações com o objetivo de adquirir novos computadores e aparelhos de data show.  Acesso direto ao acervo pelos estudantes.  Acompanhamento das rotinas de trabalho do pessoal técnico administrativo.
<b>Dimensão 8: Planejamento e Avaliação</b>	Aprimorar o processo de Autoavaliação Institucional	Intensificar o planejamento de campanha para o processo de autoavaliação (cronograma específico, reuniões com coordenadores e líderes, divulgação em sala de aula, campanha publicitária, etc.).  Manter a divulgação sistemática dos resultados da autoavaliação e avaliações internas para a comunidade acadêmica, por meio de reuniões específicas e site da Instituição.  Definição de ações/investimentos que contemplam fragilidades identificadas nas avaliações (Ex: aquisição de equipamentos, reforma na infraestrutura, capacitação de docentes, etc.).
<b>Dimensão 9: Políticas de</b>	Coerência das políticas de atendimento aos discentes com o estabelecido em documentos oficiais.	Avaliação sistemática do processo e práticas de atendimento aos discentes.  Intensificar ações do Núcleo

<b>Atendimento aos Discentes</b>		<p>Psicopedagógico.</p> <p>Criação do Núcleo de Atividades Complementares</p> <p>Criação do Núcleo de Estágio Supervisionado</p>
	Programas de apoio ao desenvolvimento acadêmico dos discentes referentes à realização de eventos.	Apoio aos discentes na realização de eventos (disponibilização de espaço, equipamentos, etc.).
	Acompanhamento de egressos e criação de oportunidades de formação continuada.	<p>Realização de pesquisas de mercado relacionadas com posicionamento profissional dos egressos.</p> <p>Reavaliação das práticas de gestão do Núcleo de Pós-graduação (lançamento de novos cursos, introdução de melhorias no processo de divulgação dos cursos, parcerias com o governo do Estado, etc.).</p> <p>Consolidar a graduação dobrada.</p> <p>Reuniões mensais com egressos.</p> <p>Participação dos egressos nas atividades acadêmicas.</p>
<b>Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira</b>	Assegurar a coerência da sustentabilidade financeira apresentada pela IES com o estabelecido em documentos oficiais.	A sustentabilidade financeira permanece sendo um dos eixos norteadores da Instituição (cada projeto previsto prescinde de uma dotação orçamentária prévia, para sua realização).
	Consolidar a sustentabilidade financeira da instituição e políticas de captação e alocação de recursos.	Definição de novas práticas para captação de recursos, através da Integração com os Conselhos de Classe, palestras em Colégios de 2º grau, Convênios, etc.

#### 4.2 – AÇÕES DECORRENTES DO PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A Direção da Faculdade de Ciências Contábeis (FACIC) e da Faculdade Visconde de Cairu (FAVIC), com as reuniões sistemáticas desenvolvidas com a CPA procura atender dentro da sua disponibilidade as solicitações que são demandadas pela comissão para a melhoria contínua dos processos acadêmicos e administrativos. A

seguir citamos algumas melhorias decorrentes do processo de avaliação, conforme segue.

ITEM	FRAGILIDADE	PROVIDÊNCIA
I N F R A E S T R U T U R A	Espaço para lazer	Manutenção do Espaço Cultural Cairu, com um palco, onde a comunidade acadêmica pode apresentar atrações culturais.
	Quantidade de cantina	Criação do espaço e oferta para mais uma Cantina, cuja gestora é egressa do curso de Ciências Contábeis da FACIC e aluna da pós graduação do curso de Especialização em Gestão de Pessoas.
	Calor na biblioteca	Ampliação da rede de climatização na Biblioteca
	Acervo bibliográfico	Mais investimento no aumento e atualização do acervo, com aquisição de livros, periódicos e e-books nas diversas áreas.
	Baixa frequência do wireless	Ampliação do sinal em todos os prédios.
	Portal da Cairu	Alimentação e constante renovação do portal da Cairu, com mudança no design e mais informações.
	Demora nas respostas de soluções acadêmicas	Manutenção do protocolo online com a participação dos gestores no acompanhamento das providências tempestivas.
	Matrícula presencial	Ampliação da matrícula online, onde os estudantes efetuam a confirmação através do sistema cairu online.
	Empréstimos e renovação de livros	Mudança no sistema de empréstimos, renovação e reserva para o sistema online.
	Equipamentos de multimídia	Aquisição de novos equipamentos de multimídia.
Equipamentos de informática	Aquisição de novas máquinas e atualização de todos os laboratórios de informática.	

ITEM	FRAGILIDADE	PROVIDÊNCIA
C O M U N I C A Ç Ã O	Comunicação interna	Ampliação da comunicação interna para o corpo docente, discente e técnico administrativo através de sms, site, redes sociais, e-mail, panfletos, cartazes, banners e e-mail.
	Visibilidade da IES para a comunidade externa	<p>Investimento em publicidade para a graduação e pós graduação, através de outdoor, panfletos, busdoor, TV, rádio, redes sociais, site, e-mail e ações em shopping Center, nas igrejas, nas comunidades, colégios de nível médio e bairros;</p> <p>Participação em reuniões de comunidades, com setores do governo municipal, estadual e federal;</p> <p>Promoção de Caminhadas e campanhas sociais;</p> <p>Relação com os Conselhos e órgãos normativos de categorias;</p> <p>Convênios com Instituições Públicas e Privadas;</p> <p>Homenagem da Assembléia Legislativa do estado da Bahia;</p> <p>Homenagem na Câmara de Vereadores da cidade de Salvador;</p> <p>Selo de Diversidade;</p> <p>Publicações e notícias na imprensa falada e escrita;</p> <p>Participação em Mostras, Congressos e Feiras Culturais.</p>
	Atividades complementares: fluxo de acompanhamento	Criação do Núcleo de Atividades Complementares, com acompanhamento onlinedo lançamento da carga horária.

ITEM	FRAGILIDADE	PROVIDÊNCIA
A C A D Ê M I C O  P E D A G Ó G I C O	Horário de atendimento da Coordenação de cursos	Ampliação do horário de atendimento e plantão de coordenadores aos sábados.
	Horário de atendimento do Setor Financeiro	Ampliação do horário de atendimento do Setor financeiro.
	Padronização do layout nas avaliações escritas	Criação do padrão de layout nas avaliações escritas.
	Discrepância entre os instrumentos avaliativos e a proposta pedagógica da entidade	Intensificação da Central de Avaliações, sob a responsabilidade do Núcleo de Apoio Acadêmico Pedagógico – NAAP, surgindo a Avaliação Global Reflexiva (AV3) e o Teste de Aferição de Aprendizagem (TAA). Constante atualização nos procedimentos da AV3 e no TAA.
	Ingressantes inseguros quanto ao processo acadêmico	Atualização do Projeto de Acolhimento aos Ingressantes, com acompanhamento intensivo e novas práticas, a exemplo de: De Bem com a Língua Portuguesa, Revitalizando a leitura, Cuca legal, Voluntariado, Atualização Essencial e Projeto de Orientação de Carreira (POC)
	Acompanhamento acadêmico e pedagógico aos docentes e discentes	Intensificações dos Núcleos e Projetos Acadêmicos a exemplo do Núcleo de Apoio Acadêmico e Pedagógico (NAAP), Núcleo de Atenção Psicopedagógica (NAPSI), Núcleo de Atividades Complementares, Núcleo de Estágio Supervisionado, Núcleo de Ações Empreendedoras (NAE), Núcleo Avançado de Cidadania Fiscal (NACIF), NAF (Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal), Ouvidoria, Programa de Atualização Docente (PROAD), Fórum Pedagógico Docente, Fórum Pedagógico de Estudantes, além de ações pontuais diretas dos coordenadores de cursos.
Empresa Júnior	Intensificação das atividades de Práticas Simuladas; Criação do Núcleo de Ações Empreendedoras (NAE) e do Laboratório de Gestão Empresarial, com softwares que atendem aos cursos.	

## 5 ANÁLISE DOS DADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL EM 2016

### 5.1 – AVALIAÇÃO REALIZADA PELO CORPO DISCENTE EM 2016

A seguir os resultados da autoavaliação institucional realizada pelos discentes e docentes da Fundação Visconde de Cairu no ano de 2016.

A CPA reuniu-se com os líderes de turmas, em quatro encontros, onde foram relatadas as impressões e sugestões dos estudantes, que foram em seguida encaminhadas aos gestores responsáveis, a saber: Diretor Acadêmico Pedagógico, Coordenadores de Cursos, Diretor Administrativo e Diretor Financeiro.

Os coordenadores de cursos e a Coordenação do Projeto de Acompanhamento aos Ingressantes também realizaram reuniões com representantes de turmas.

Apresentamos os resultados das avaliações, online e presencial, por curso, apontamos os pontos fracos ressaltados, bem como as possíveis soluções.

## II – ALUNOS AVALIANDO A INSTITUIÇÃO

Atendimento da Secretaria Acadêmica.	Frequência	%
4 - Excelente	665	33.2
3 - Bom	850	42.5
2 - Regular	368	18.4
1 - Ruim	119	5.9
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Atendimento da Secretaria Acadêmica.	Frequência	%
4 - Excelente	524	34.9
3 - Bom	672	44.7
2 - Regular	227	15.1
1 - Ruim	80	5.3
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Horário de funcionamento da Secretaria Acadêmica	Frequência	%
4 - Excelente	1094	54.6
3 - Bom	720	36.0
2 - Regular	142	7.1
1 - Ruim	46	2.3
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de funcionamento da Secretaria Acadêmica	Frequência	%
4 - Excelente	808	53.8
3 - Bom	546	36.3
2 - Regular	115	7.7
1 - Ruim	34	2.3
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Atendimento da Secretaria das coordenações de cursos	Frequência	%
4 - Excelente	705	35.2
3 - Bom	884	44.2
2 - Regular	294	14.7
1 - Ruim	119	5.9
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Atendimento da Secretaria das coordenações de cursos	Frequência	%
4 - Excelente	523	34.8
3 - Bom	665	44.2
2 - Regular	213	14.2
1 - Ruim	102	6.8
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Processo de Matrícula.	Frequência	%
4 - Excelente	921	46.0
3 - Bom	799	39.9
2 - Regular	207	10.3
1 - Ruim	75	3.7
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Processo de Matrícula.	Frequência	%
4 - Excelente	661	44.0
3 - Bom	588	39.1
2 - Regular	176	11.7
1 - Ruim	78	5.2
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Limpeza das salas de aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	859	42.9
3 - Bom	771	38.5
2 - Regular	273	13.6
1 - Ruim	99	4.9
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Limpeza das salas de aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	622	41.4
3 - Bom	596	39.7
2 - Regular	199	13.2
1 - Ruim	86	5.7
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Serviço de manutenção	Frequência	%
4 - Excelente	436	21.8
3 - Bom	730	36.5
2 - Regular	511	25.5
1 - Ruim	325	16.2
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Serviço de manutenção	Frequência	%
4 - Excelente	339	22.6
3 - Bom	540	35.9
2 - Regular	346	23.0
1 - Ruim	278	18.5
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Limpeza e conservação das instalações sanitárias.	Frequência	%
4 - Excelente	448	22.4
3 - Bom	645	32.2
2 - Regular	469	23.4
1 - Ruim	440	22.0
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Limpeza e conservação das instalações sanitárias.	Frequência	%
4 - Excelente	346	23.0
3 - Bom	479	31.9
2 - Regular	351	23.4
1 - Ruim	327	21.8
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Serviço de portaria	Frequência	%
4 - Excelente	1062	53.0
3 - Bom	692	34.6
2 - Regular	188	9.4
1 - Ruim	60	3.0
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Serviço de portaria	Frequência	%
4 - Excelente	767	51.0
3 - Bom	555	36.9
2 - Regular	132	8.8
1 - Ruim	49	3.3
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Comunicação interna	Frequência	%
4 - Excelente	725	36.2
3 - Bom	925	46.2
2 - Regular	272	13.6
1 - Ruim	80	4.0
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Comunicação interna	Frequência	%
4 - Excelente	541	36.0
3 - Bom	694	46.2
2 - Regular	198	13.2
1 - Ruim	70	4.7
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Comunicação externa	Frequência	%
4 - Excelente	610	30.5
3 - Bom	884	44.2
2 - Regular	390	19.5
1 - Ruim	118	5.9
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Comunicação externa	Frequência	%
4 - Excelente	456	30.3
3 - Bom	702	46.7
2 - Regular	249	16.6
1 - Ruim	95	6.3
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acervo bibliográfico	Frequência	%
4 - Excelente	779	38.9
3 - Bom	810	40.5
2 - Regular	288	14.4
1 - Ruim	125	6.2
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Acervo bibliográfico	Frequência	%
4 - Excelente	552	36.7
3 - Bom	636	42.3
2 - Regular	200	13.3
1 - Ruim	114	7.6
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Atendimento da biblioteca (cortesia e rapidez).	Frequência	%
4 - Excelente	1177	58.8
3 - Bom	674	33.7
2 - Regular	114	5.7
1 - Ruim	37	1.8
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Atendimento da biblioteca (cortesia e rapidez).	Frequência	%
4 - Excelente	868	57.8
3 - Bom	504	33.5
2 - Regular	92	6.1
1 - Ruim	38	2.5
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Horário de atendimento da biblioteca.	Frequência	%
4 - Excelente	1164	58.1
3 - Bom	649	32.4
2 - Regular	140	7.0
1 - Ruim	49	2.4
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de atendimento da biblioteca	Frequência	%
4 - Excelente	835	55.6
3 - Bom	522	34.7
2 - Regular	101	6.7
1 - Ruim	45	3.0
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Serviço prestado pela cantina (Mary)	Frequência	%
4 - Excelente	743	37.1
3 - Bom	888	44.4
2 - Regular	274	13.7
1 - Ruim	97	4.8
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Serviço prestado pela cantina (Mary).	Frequência	%
4 - Excelente	593	39.5
3 - Bom	651	43.3
2 - Regular	188	12.5
1 - Ruim	71	4.7
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Serviço prestado pela Cantina Nova	Frequência	%
4 - Excelente	996	49.8
3 - Bom	793	39.6
2 - Regular	171	8.5
1 - Ruim	42	2.1
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Serviço prestado pela Cantina Nova	Frequência	%
4 - Excelente	737	49.0
3 - Bom	598	39.8
2 - Regular	125	8.3
1 - Ruim	43	2.9
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Serviço prestado pela reprografia	Frequência	%
4 - Excelente	757	37.8
3 - Bom	894	44.7
2 - Regular	268	13.4
1 - Ruim	83	4.1
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Serviço prestado pela reprografia	Frequência	%
4 - Excelente	559	37.2
3 - Bom	672	44.7
2 - Regular	202	13.4
1 - Ruim	70	4.7
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Uso dos laboratórios de informática.	Frequência	%
4 - Excelente	659	32.9
3 - Bom	883	44.1
2 - Regular	322	16.1
1 - Ruim	138	6.9
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Uso dos laboratórios de informática.	Frequência	%
4 - Excelente	532	35.4
3 - Bom	666	44.3
2 - Regular	220	14.6
1 - Ruim	84	5.6
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Horário de funcionamento dos laboratórios de informática	Frequência	%
4 - Excelente	936	46.8
3 - Bom	773	38.6
2 - Regular	212	10.6
1 - Ruim	81	4.0
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de funcionamento dos laboratórios de informática	Frequência	%
4 - Excelente	717	47.7
3 - Bom	606	40.3
2 - Regular	134	8.9
1 - Ruim	45	3.0
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Atendimento do Núcleo de Informática.	Frequência	%
4 - Excelente	764	38.2
3 - Bom	909	45.4
2 - Regular	250	12.5
1 - Ruim	79	3.9
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Atendimento do Núcleo de Informática.	Frequência	%
4 - Excelente	572	38.1
3 - Bom	688	45.8
2 - Regular	197	13.1
1 - Ruim	46	3.1
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Portal da Cairu (site).	Frequência	%
4 - Excelente	820	41.0
3 - Bom	883	44.1
2 - Regular	219	10.9
1 - Ruim	80	4.0
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Portal da Cairu (site).	Frequência	%
4 - Excelente	602	40.1
3 - Bom	679	45.2
2 - Regular	162	10.8
1 - Ruim	60	4.0
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Rede sem fio (Wireless).	Frequência	%
4 - Excelente	277	13.8
3 - Bom	432	21.6
2 - Regular	430	21.5
1 - Ruim	863	43.1
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Rede sem fio (Wireless).	Frequência	%
4 - Excelente	213	14.2
3 - Bom	371	24.7
2 - Regular	313	20.8
1 - Ruim	606	40.3
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Atendimento da Central de Atendimento Financeiro (CAF).	Frequência	%
4 - Excelente	647	32.3
3 - Bom	906	45.3
2 - Regular	335	16.7
1 - Ruim	114	5.7
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Atendimento da Central de Atendimento Financeiro (CAF).	Frequência	%
4 - Excelente	461	30.7
3 - Bom	668	44.4
2 - Regular	251	16.7
1 - Ruim	123	8.2
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Atendimento da Telefonía.	Frequência	%
4 - Excelente	470	23.5
3 - Bom	801	40.0
2 - Regular	437	21.8
1 - Ruim	294	14.7
<b>Total</b>	<b>2002</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Atendimento da Telefonía.	Frequência	%
4 - Excelente	356	23.7
3 - Bom	634	42.2
2 - Regular	304	20.2
1 - Ruim	209	13.9
<b>Total</b>	<b>1503</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

PONTO FRACO: Rede sem fio (wireless)

SOLUÇÃO: Ampliação da rede em todas as dependências da Instituição e aquisição de roteadores mais potentes.

PONTO FRACO: Serviços de manutenção

SOLUÇÃO: Intensificação e capacitação de técnicos em refrigeração e informática.

## II - ALUNOS AVALIANDO COORDENADORES

### Curso: Administração

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	157	34.3
3 - Bom	213	46.5
2 - Regular	66	14.4
1 - Ruim	22	4.8
<b>Total</b>	<b>458</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	116	33.6
3 - Bom	161	46.7
2 - Regular	50	14.5
1 - Ruim	18	5.2
<b>Total</b>	<b>345</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	211	46.1
3 - Bom	170	37.1
2 - Regular	49	10.7
1 - Ruim	28	6.1
<b>Total</b>	<b>458</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	127	36.8
3 - Bom	141	40.9
2 - Regular	58	16.8
1 - Ruim	19	5.5
<b>Total</b>	<b>345</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	156	34.1
3 - Bom	190	41.5
2 - Regular	73	15.9
1 - Ruim	39	8.5
<b>Total</b>	<b>458</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	91	26.4
3 - Bom	148	42.9
2 - Regular	78	22.6
1 - Ruim	28	8.1
<b>Total</b>	<b>345</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	231	50.4
3 - Bom	150	32.8
2 - Regular	57	12.4
1 - Ruim	20	4.4
<b>Total</b>	<b>458</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	155	44.9
3 - Bom	135	39.1
2 - Regular	40	11.6
1 - Ruim	15	4.3
<b>Total</b>	<b>345</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	157	34.3
3 - Bom	157	34.3
2 - Regular	82	17.9
1 - Ruim	62	13.5
<b>Total</b>	<b>458</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	103	29.9
3 - Bom	121	35.1
2 - Regular	74	21.4
1 - Ruim	47	13.6
<b>Total</b>	<b>345</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

### Curso: Ciências Contábeis

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	204	28.2
3 - Bom	345	47.7
2 - Regular	130	18.0
1 - Ruim	44	6.1
<b>Total</b>	<b>723</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	167	31.1
3 - Bom	238	44.3
2 - Regular	93	17.3
1 - Ruim	39	7.3
<b>Total</b>	<b>537</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	286	39.6
3 - Bom	283	39.1
2 - Regular	114	15.8
1 - Ruim	40	5.5
<b>Total</b>	<b>723</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	205	38.2
3 - Bom	214	39.9
2 - Regular	83	15.5
1 - Ruim	35	6.5
<b>Total</b>	<b>537</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	180	24.9
3 - Bom	300	41.5
2 - Regular	165	22.8
1 - Ruim	78	10.8
<b>Total</b>	<b>723</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	134	25.0
3 - Bom	223	41.5
2 - Regular	127	23.6
1 - Ruim	53	9.9
<b>Total</b>	<b>537</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	271	37.5
3 - Bom	273	37.8
2 - Regular	121	16.7
1 - Ruim	58	8.0
<b>Total</b>	<b>723</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios , congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	217	40.4
3 - Bom	192	35.8
2 - Regular	93	17.3
1 - Ruim	35	6.5
<b>Total</b>	<b>537</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	193	26.7
3 - Bom	296	40.9
2 - Regular	151	20.9
1 - Ruim	83	11.5
<b>Total</b>	<b>723</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	142	26.4
3 - Bom	218	40.6
2 - Regular	111	20.7
1 - Ruim	66	12.3
<b>Total</b>	<b>537</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

### Curso: Serviço Social

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	66	36.7
3 - Bom	74	41.1
2 - Regular	32	17.8
1 - Ruim	8	4.4
<b>Total</b>	<b>180</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	63	46.7
3 - Bom	61	45.2
2 - Regular	8	5.9
1 - Ruim	3	2.2
<b>Total</b>	<b>135</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	102	56.7
3 - Bom	56	31.1
2 - Regular	16	8.9
1 - Ruim	6	3.3
<b>Total</b>	<b>180</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	85	63.0
3 - Bom	41	30.4
2 - Regular	7	5.2
1 - Ruim	2	1.5
<b>Total</b>	<b>135</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	70	38.9
3 - Bom	70	38.9
2 - Regular	26	14.4
1 - Ruim	14	7.8
<b>Total</b>	<b>180</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	64	47.4
3 - Bom	49	36.3
2 - Regular	16	11.9
1 - Ruim	6	4.4
<b>Total</b>	<b>135</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	81	45.0
3 - Bom	63	35.0
2 - Regular	24	13.3
1 - Ruim	12	6.7
<b>Total</b>	<b>180</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	78	57.8
3 - Bom	41	30.4
2 - Regular	9	6.7
1 - Ruim	7	5.2
<b>Total</b>	<b>135</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	69	38.3
3 - Bom	65	36.1
2 - Regular	30	16.7
1 - Ruim	16	8.9
<b>Total</b>	<b>180</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	59	43.7
3 - Bom	52	38.5
2 - Regular	15	11.1
1 - Ruim	9	6.7
<b>Total</b>	<b>135</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

### Curso: Pedagogia

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	136	49.1
3 - Bom	102	36.8
2 - Regular	28	10.1
1 - Ruim	11	4.0
<b>Total</b>	<b>277</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	90	40.9
3 - Bom	87	39.5
2 - Regular	31	14.1
1 - Ruim	12	5.5
<b>Total</b>	<b>220</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	177	63.9
3 - Bom	78	28.2
2 - Regular	15	5.4
1 - Ruim	7	2.5
<b>Total</b>	<b>277</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/: CPA/FVC - Maio/2016VC - Maio/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	122	55.5
3 - Bom	73	33.2
2 - Regular	22	10.0
1 - Ruim	3	1.4
<b>Total</b>	<b>220</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	120	43.3
3 - Bom	110	39.7
2 - Regular	39	14.1
1 - Ruim	8	2.9
<b>Total</b>	<b>277</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	79	35.9
3 - Bom	94	42.7
2 - Regular	38	17.3
1 - Ruim	9	4.1
<b>Total</b>	<b>220</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	168	60.6
3 - Bom	79	28.5
2 - Regular	25	9.0
1 - Ruim	5	1.8
<b>Total</b>	<b>277</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	117	53.2
3 - Bom	72	32.7
2 - Regular	26	11.8
1 - Ruim	5	2.3
<b>Total</b>	<b>220</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	128	46.2
3 - Bom	100	36.1
2 - Regular	37	13.4
1 - Ruim	12	4.3
<b>Total</b>	<b>277</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	90	40.9
3 - Bom	84	38.2
2 - Regular	32	14.5
1 - Ruim	14	6.4
<b>Total</b>	<b>220</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

### Curso: Análise e Desenvolvimento de Sistema

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	91	55.5
3 - Bom	64	39.0
2 - Regular	8	4.9
1 - Ruim	1	0.6
<b>Total</b>	<b>164</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	75	54.0
3 - Bom	50	36.0
2 - Regular	10	7.2
1 - Ruim	4	2.9
<b>Total</b>	<b>139</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	115	70.1
3 - Bom	43	26.2
2 - Regular	6	3.7
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>164</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	100	71.9
3 - Bom	30	21.6
2 - Regular	6	4.3
1 - Ruim	3	2.2
<b>Total</b>	<b>139</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	82	50.0
3 - Bom	63	38.4
2 - Regular	17	10.4
1 - Ruim	2	1.2
<b>Total</b>	<b>164</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	76	54.7
3 - Bom	45	32.4
2 - Regular	13	9.4
1 - Ruim	5	3.6
<b>Total</b>	<b>139</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	131	79.9
3 - Bom	29	17.7
2 - Regular	4	2.4
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>164</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	107	77.0
3 - Bom	26	18.7
2 - Regular	4	2.9
1 - Ruim	2	1.4
<b>Total</b>	<b>139</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	91	55.5
3 - Bom	58	35.4
2 - Regular	15	9.1
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>164</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	70	50.4
3 - Bom	50	36.0
2 - Regular	12	8.6
1 - Ruim	7	5.0
<b>Total</b>	<b>139</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

### Curso: CST em Gestão Comercial

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	17	35.4
3 - Bom	24	50.0
2 - Regular	7	14.6
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	16	53.3
3 - Bom	13	43.3
2 - Regular	1	3.3
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	31	64.6
3 - Bom	12	25.0
2 - Regular	4	8.3
1 - Ruim	1	2.1
<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	19	63.3
3 - Bom	6	20.0
2 - Regular	5	16.7
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	17	35.4
3 - Bom	22	45.8
2 - Regular	7	14.6
1 - Ruim	2	4.2
<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	14	46.7
3 - Bom	11	36.7
2 - Regular	4	13.3
1 - Ruim	1	3.3
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	28	58.3
3 - Bom	14	29.2
2 - Regular	6	12.5
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	18	60.0
3 - Bom	10	33.3
2 - Regular	2	6.7
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	18	37.5
3 - Bom	19	39.6
2 - Regular	9	18.8
1 - Ruim	2	4.2
<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	15	50.0
3 - Bom	10	33.3
2 - Regular	4	13.3
1 - Ruim	1	3.3
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

### Curso: CST em Gestão de Recursos Humanos

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	30	21.1
3 - Bom	72	50.7
2 - Regular	33	23.2
1 - Ruim	7	4.9
<b>Total</b>	<b>142</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	35	41.7
3 - Bom	36	42.9
2 - Regular	10	11.9
1 - Ruim	3	3.6
<b>Total</b>	<b>84</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	60	42.3
3 - Bom	49	34.5
2 - Regular	25	17.6
1 - Ruim	8	5.6
<b>Total</b>	<b>142</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	50	59.5
3 - Bom	22	26.2
2 - Regular	10	11.9
1 - Ruim	2	2.4
<b>Total</b>	<b>84</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	32	22.5
3 - Bom	57	40.1
2 - Regular	35	24.6
1 - Ruim	18	12.7
<b>Total</b>	<b>142</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	36	42.9
3 - Bom	25	29.8
2 - Regular	14	16.7
1 - Ruim	9	10.7
<b>Total</b>	<b>84</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	51	35.9
3 - Bom	58	40.8
2 - Regular	21	14.8
1 - Ruim	12	8.5
<b>Total</b>	<b>142</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	39	46.4
3 - Bom	30	35.7
2 - Regular	9	10.7
1 - Ruim	6	7.1
<b>Total</b>	<b>84</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	44	31.0
3 - Bom	37	26.1
2 - Regular	40	28.2
1 - Ruim	21	14.8
<b>Total</b>	<b>142</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	30	35.7
3 - Bom	30	35.7
2 - Regular	16	19.0
1 - Ruim	8	9.5
<b>Total</b>	<b>84</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

### Curso: CST em Gestão Financeira

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	9	45.0
3 - Bom	5	25.0
2 - Regular	5	25.0
1 - Ruim	1	5.0
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	4	26.7
3 - Bom	10	66.7
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	1	6.7
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	9	45.0
3 - Bom	7	35.0
2 - Regular	4	20.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	6	40.0
3 - Bom	8	53.3
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	1	6.7
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	4	20.0
3 - Bom	11	55.0
2 - Regular	5	25.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	5	33.3
3 - Bom	7	46.7
2 - Regular	3	20.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	6	30.0
3 - Bom	11	55.0
2 - Regular	3	15.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios , congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	10	66.7
3 - Bom	4	26.7
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	1	6.7
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	4	20.0
3 - Bom	9	45.0
2 - Regular	5	25.0
1 - Ruim	2	10.0
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	4	26.7
3 - Bom	6	40.0
2 - Regular	4	26.7
1 - Ruim	1	6.7
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

### Curso: Bacharelado em Psicologia

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	5	62.5
3 - Bom	2	25.0
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	1	12.5
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	5	62.5
3 - Bom	3	37.5
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	7	87.5
3 - Bom	1	12.5
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios , congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	5	62.5
3 - Bom	1	12.5
2 - Regular	2	25.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	4	50.0
3 - Bom	1	12.5
2 - Regular	2	25.0
1 - Ruim	1	12.5
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

### Alunos da Fundação Avaliando Coordenadores quanto à Postura Ético profissional

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	571	37.7
3 - Bom	658	43.5
2 - Regular	203	13.4
1 - Ruim	81	5.4
<b>Total</b>	<b>1513</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	719	47.5
3 - Bom	538	35.6
2 - Regular	191	12.6
1 - Ruim	65	4.3
<b>Total</b>	<b>1513</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	506	33.4
3 - Bom	603	39.9
2 - Regular	293	19.4
1 - Ruim	111	7.3
<b>Total</b>	<b>1513</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	746	49.3
3 - Bom	511	33.8
2 - Regular	185	12.2
1 - Ruim	71	4.7
<b>Total</b>	<b>1513</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	517	34.2
3 - Bom	572	37.8
2 - Regular	270	17.8
1 - Ruim	154	10.2
<b>Total</b>	<b>1513</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Não foram apontados pontos fracos em relação aos coordenadores, uma vez que todos incentivam a participação dos estudantes em eventos extra curriculares, acompanham a vida acadêmica dos estudantes, são cordiais e ágeis na resolução de problemas, conforme observamos nos resultados apresentados.

A Diretoria Acadêmica, em consonância com o NAAP, à Ouvidoria, e Coordenações de Cursos, está sempre atenta às fragilidades apontadas pelos discentes, imediatamente resolve os questionamentos, e, na medida do possível acata as sugestões apresentadas.

### III ALUNOS AVALIANDO PROFESSORES QUANTO À POSTURA ÉTICO-PROFISSIONAL

Apresentação do plano de curso	Frequência	%
4 - Excelente	6396	56.8
3 - Bom	3331	29.6
2 - Regular	1064	9.4
1 - Ruim	477	4.2
<b>Total*</b>	<b>11268</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Apresentação do plano de curso	Frequência	%
4 - Excelente	4766	56.1
3 - Bom	2519	29.7
2 - Regular	813	9.6
1 - Ruim	391	4.6
<b>Total*</b>	<b>8489</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Aulas claras e objetivas.	Frequência	%
4 - Excelente	6303	55.9
3 - Bom	3225	28.6
2 - Regular	1195	10.6
1 - Ruim	545	4.8
<b>Total*</b>	<b>11268</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Aulas claras e objetivas.	Frequência	%
4 - Excelente	4670	55.0
3 - Bom	2488	29.3
2 - Regular	921	10.8
1 - Ruim	410	4.8
<b>Total*</b>	<b>8489</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Assiduidade do Professor	Frequência	%
4 - Excelente	7867	69.8
3 - Bom	2529	22.4
2 - Regular	605	5.4
1 - Ruim	261	2.3
<b>Total*</b>	<b>11268</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Assiduidade do Professor	Frequência	%
4 - Excelente	5806	68.4
3 - Bom	1949	23.0
2 - Regular	511	6.0
1 - Ruim	223	2.6
<b>Total*</b>	<b>8489</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Pontualidade do professor	Frequência	%
4 - Excelente	7653	67.9
3 - Bom	2580	22.9
2 - Regular	668	5.9
1 - Ruim	361	3.2
<b>Total*</b>	<b>11268</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Pontualidade do professor	Frequência	%
4 - Excelente	5625	66.3
3 - Bom	2027	23.9
2 - Regular	540	6.4
1 - Ruim	297	3.5
<b>Total*</b>	<b>8489</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Metodologia utilizada	Frequência	%
4 - Excelente	6169	54.7
3 - Bom	3349	29.7
2 - Regular	1121	9.9
1 - Ruim	621	5.5
<b>Total*</b>	<b>11268</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Metodologia utilizada	Frequência	%
4 - Excelente	4594	54.1
3 - Bom	2523	29.7
2 - Regular	901	10.6
1 - Ruim	471	5.5
<b>Total*</b>	<b>8489</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Apresentação dos critérios de avaliação.	Frequência	%
4 - Excelente	6651	59.0
3 - Bom	3343	29.7
2 - Regular	833	7.4
1 - Ruim	435	3.9
<b>Total*</b>	<b>11268</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Apresentação dos critérios de avaliação.	Frequência	%
4 - Excelente	4909	57.8
3 - Bom	2520	29.7
2 - Regular	726	8.6
1 - Ruim	334	3.9
<b>Total*</b>	<b>8489</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relacionamento entre situações teóricas e práticas na aprendizagem.	Frequência	%
4 - Excelente	6646	59.0
3 - Bom	3262	28.9
2 - Regular	895	7.9
1 - Ruim	459	4.1
<b>Total*</b>	<b>11268</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relacionamento entre situações teóricas e práticas na aprendizagem.	Frequência	%
4 - Excelente	4962	58.5
3 - Bom	2462	29.0
2 - Regular	732	8.6
1 - Ruim	333	3.9
<b>Total*</b>	<b>8489</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Domínio do conteúdo	Frequência	%
4 - Excelente	8368	74.3
3 - Bom	2086	18.5
2 - Regular	510	4.5
1 - Ruim	297	2.6
<b>Total*</b>	<b>11268</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Domínio do conteúdo	Frequência	%
4 - Excelente	6100	71.9
3 - Bom	1748	20.6
2 - Regular	437	5.1
1 - Ruim	204	2.4
<b>Total*</b>	<b>8489</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com a turma.	Frequência	%
4 - Excelente	7799	69.2
3 - Bom	2334	20.7
2 - Regular	723	6.4
1 - Ruim	405	3.6
<b>Total*</b>	<b>11268</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relação de cordialidade com a turma.	Frequência	%
4 - Excelente	5790	68.2
3 - Bom	1857	21.9
2 - Regular	532	6.3
1 - Ruim	310	3.7
<b>Total*</b>	<b>8489</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

As avaliações do quadro de docentes da IES, em geral, demonstram um nível de satisfação entre boa e excelente do corpo discente com o desempenho desses profissionais, conforme evidenciado pelos resultados.

As fragilidades apontadas pelos discentes, sejam através do questionário online, em reuniões com os representantes ou na Ouvidoria, foram transmitidas para os coordenadores de cursos para as providências cabíveis. Os docentes foram convidados individualmente e os coordenadores lhes repassaram as observações com as devidas recomendações.

## V – AUTOAVALIAÇÃO DOS DISCENTES

Participação nas aulas, estudos e trabalhos.	Frequência	%
4 - Excelente	718	47.8
3 - Bom	672	44.7
2 - Regular	89	5.9
1 - Ruim	23	1.5
<b>Total</b>	<b>1502</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Assiduidade às aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	722	48.1
3 - Bom	637	42.4
2 - Regular	122	8.1
1 - Ruim	21	1.4
<b>Total</b>	<b>1502</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Pontualidade.	Frequência	%
4 - Excelente	687	45.7
3 - Bom	591	39.3
2 - Regular	190	12.6
1 - Ruim	34	2.3
<b>Total</b>	<b>1502</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Utilização constante da biblioteca.	Frequência	%
4 - Excelente	391	26.0
3 - Bom	645	42.9
2 - Regular	368	24.5
1 - Ruim	98	6.5
<b>Total</b>	<b>1502</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com os docentes.	Frequência	%
4 - Excelente	917	61.1
3 - Bom	501	33.4
2 - Regular	68	4.5
1 - Ruim	16	1.1
<b>Total</b>	<b>1502</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Participação em congressos, seminários, palestras, simpósios e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	382	25.4
3 - Bom	585	38.9
2 - Regular	372	24.8
1 - Ruim	163	10.9
<b>Total</b>	<b>1502</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Realização das atividades acadêmicas (execução pontual das tarefas).	Frequência	%
4 - Excelente	791	52.7
3 - Bom	579	38.5
2 - Regular	114	7.6
1 - Ruim	18	1.2
<b>Total</b>	<b>1502</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Postura ordeira e disciplinar em sala de aula.	Frequência	%
4 - Excelente	998	66.4
3 - Bom	442	29.4
2 - Regular	47	3.1
1 - Ruim	15	1.0
<b>Total</b>	<b>1502</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Utilização das referências bibliográficas indicadas pelos professores.	Frequência	%
4 - Excelente	616	41.0
3 - Bom	649	43.2
2 - Regular	192	12.8
1 - Ruim	45	3.0
<b>Total</b>	<b>1502</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

A autoavaliação feita pelos discentes demonstra seriedade e responsabilidade, coaduna com a avaliação realizada pelos docentes e reflete o perfil do egresso que a Instituição pretende formar: cidadãos conscientes de sua formação, agindo com ética e responsabilidade.

## 5.2 – AVALIAÇÃO REALIZADA PELO CORPO DOCENTE EM 2016

A seguir os resultados da autoavaliação institucional realizada pelos docentes da Fundação Visconde de Cairu no ano de 2016.

### I – DOCENTES AVALIANDO A INSTITUIÇÃO

Atendimento da Secretaria Acadêmica.	Frequência	%
4 - Excelente	94	74.6
3 - Bom	30	23.8
2 - Regular	2	1.6
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Atendimento da Secretaria Acadêmica.	Frequência	%
4 - Excelente	64	65.3
3 - Bom	31	31.6
2 - Regular	3	3.1
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Atendimento da Secretaria das coordenações de cursos.	Frequência	%
4 - Excelente	91	72.2
3 - Bom	33	26.2
2 - Regular	2	1.6
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Atendimento da Secretaria das coordenações de cursos.	Frequência	%
4 - Excelente	61	62.2
3 - Bom	35	35.7
2 - Regular	2	2.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Estrutura da Sala dos professores.	Frequência	%
4 - Excelente	34	27.0
3 - Bom	63	50.0
2 - Regular	23	18.3
1 - Ruim	6	4.8
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Estrutura da Sala dos professores.	Frequência	%
4 - Excelente	25	25.5
3 - Bom	52	53.1
2 - Regular	19	19.4
1 - Ruim	2	2.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Sala dos professores (limpeza e manutenção).	Frequência	%
4 - Excelente	51	40.5
3 - Bom	54	42.9
2 - Regular	20	15.9
1 - Ruim	1	0.8
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Sala dos professores (limpeza e manutenção).	Frequência	%
4 - Excelente	45	45.9
3 - Bom	46	46.9
2 - Regular	6	6.1
1 - Ruim	1	1.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Sala dos professores (sala dos computadores).	Frequência	%
4 - Excelente	27	21.4
3 - Bom	47	37.3
2 - Regular	35	27.8
1 - Ruim	17	13.5
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Sala dos professores (sala dos computadores).	Frequência	%
4 - Excelente	20	20.4
3 - Bom	30	30.6
2 - Regular	23	23.5
1 - Ruim	25	25.5
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Atendimento do Balcão de Infra-estrutura administrativa ao professor – BIAP.	Frequência	%
4 - Excelente	67	53.2
3 - Bom	43	34.1
2 - Regular	14	11.1
1 - Ruim	2	1.6
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Atendimento do Balcão de Infra-estrutura administrativa ao professor – BIAP.	Frequência	%
4 - Excelente	51	52.0
3 - Bom	37	37.8
2 - Regular	10	10.2
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Disponibilidade de equipamentos (áudio visual, multimídia).	Frequência	%
4 - Excelente	23	18.3
3 - Bom	33	26.2
2 - Regular	49	38.9
1 - Ruim	21	16.7
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Disponibilidade de equipamentos (áudio visual, multimídia).	Frequência	%
4 - Excelente	17	17.3
3 - Bom	26	26.5
2 - Regular	35	35.7
1 - Ruim	20	20.4
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Reserva de salas especiais (auditório, centro de convenções e laboratórios).	Frequência	%
4 - Excelente	46	36.5
3 - Bom	56	44.4
2 - Regular	18	14.3
1 - Ruim	6	4.8
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Reserva de salas especiais (auditório, centro de convenções e laboratórios).	Frequência	%
4 - Excelente	32	32.7
3 - Bom	50	51.0
2 - Regular	14	14.3
1 - Ruim	2	2.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Limpeza das salas de aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	56	44.4
3 - Bom	58	46.0
2 - Regular	11	8.7
1 - Ruim	1	0.8
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Limpeza das salas de aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	48	49.0
3 - Bom	42	42.9
2 - Regular	8	8.2
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Serviço de manutenção.	Frequência	%
4 - Excelente	26	20.6
3 - Bom	68	54.0
2 - Regular	25	19.8
1 - Ruim	7	5.6
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Serviço de manutenção.	Frequência	%
4 - Excelente	22	22.4
3 - Bom	47	48.0
2 - Regular	25	25.5
1 - Ruim	4	4.1
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Limpeza e conservação das instalações sanitárias.	Frequência	%
4 - Excelente	34	27.0
3 - Bom	53	42.1
2 - Regular	32	25.4
1 - Ruim	7	5.6
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Limpeza e conservação das instalações sanitárias.	Frequência	%
4 - Excelente	24	24.5
3 - Bom	40	40.8
2 - Regular	29	29.6
1 - Ruim	5	5.1
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Serviço de portaria.	Frequência	%
4 - Excelente	72	57.1
3 - Bom	48	38.1
2 - Regular	5	4.0
1 - Ruim	1	0.8
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Serviço de portaria.	Frequência	%
4 - Excelente	53	54.1
3 - Bom	40	40.8
2 - Regular	4	4.1
1 - Ruim	1	1.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Comunicação interna.	Frequência	%
4 - Excelente	47	37.3
3 - Bom	60	47.6
2 - Regular	16	12.7
1 - Ruim	3	2.4
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Comunicação interna	Frequência	%
4 - Excelente	36	36.7
3 - Bom	52	53.1
2 - Regular	9	9.2
1 - Ruim	1	1.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Comunicação externa (campanhas, mídia impressa e virtual).	Frequência	%
4 - Excelente	38	30.2
3 - Bom	60	47.6
2 - Regular	22	17.5
1 - Ruim	6	4.8
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Comunicação externa.	Frequência	%
4 - Excelente	23	23.5
3 - Bom	51	52.0
2 - Regular	24	24.5
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Acervo bibliográfico.	Frequência	%
4 - Excelente	39	31.0
3 - Bom	65	51.6
2 - Regular	19	15.1
1 - Ruim	3	2.4
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Acervo bibliográfico.	Frequência	%
4 - Excelente	29	29.6
3 - Bom	51	52.0
2 - Regular	16	16.3
1 - Ruim	2	2.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Atendimento da biblioteca.	Frequência	%
4 - Excelente	92	73.0
3 - Bom	33	26.2
2 - Regular	1	0.8
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Atendimento da biblioteca.	Frequência	%
4 - Excelente	65	66.3
3 - Bom	30	30.6
2 - Regular	3	3.1
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Horário de atendimento da biblioteca.	Frequência	%
4 - Excelente	89	70.6
3 - Bom	35	27.8
2 - Regular	2	1.6
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de atendimento da biblioteca.	Frequência	%
4 - Excelente	69	70.4
3 - Bom	26	26.5
2 - Regular	3	3.1
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Serviço prestado pela cantina (Mary).	Frequência	%
4 - Excelente	50	39.7
3 - Bom	64	50.8
2 - Regular	11	8.7
1 - Ruim	1	0.8
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Serviço prestado pela cantina (Mary).	Frequência	%
4 - Excelente	35	35.7
3 - Bom	53	54.1
2 - Regular	7	7.1
1 - Ruim	3	3.1
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Serviço prestado pela cantina nova	Frequência	%
4 - Excelente	64	50.8
3 - Bom	54	42.9
2 - Regular	6	4.8
1 - Ruim	2	1.6
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Serviço prestado pela cantina nova	Frequência	%
4 - Excelente	51	52.0
3 - Bom	42	42.9
2 - Regular	3	3.1
1 - Ruim	2	2.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Serviço prestado pela reprografia.	Frequência	%
4 - Excelente	62	49.2
3 - Bom	56	44.4
2 - Regular	8	6.3
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Serviço prestado pela reprografia.	Frequência	%
4 - Excelente	46	46.9
3 - Bom	45	45.9
2 - Regular	5	5.1
1 - Ruim	2	2.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Atendimento do Núcleo de Informática.	Frequência	%
4 - Excelente	70	55.6
3 - Bom	48	38.1
2 - Regular	8	6.3
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Atendimento do Núcleo de Informática.	Frequência	%
4 - Excelente	55	56.1
3 - Bom	37	37.8
2 - Regular	6	6.1
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Utilização do webmail da Cairu.	Frequência	%
4 - Excelente	53	42.1
3 - Bom	49	38.9
2 - Regular	17	13.5
1 - Ruim	7	5.6
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Utilização do webmail da Cairu.	Frequência	%
4 - Excelente	36	36.7
3 - Bom	47	48.0
2 - Regular	6	6.1
1 - Ruim	9	9.2
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Portal da Cairu.	Frequência	%
4 - Excelente	48	49.0
3 - Bom	42	42.9
2 - Regular	5	5.1
1 - Ruim	3	3.1
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Portal da Cairu.	Frequência	%
4 - Excelente	70	55.6
3 - Bom	49	38.9
2 - Regular	6	4.8
1 - Ruim	1	0.8
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Rede sem fio (Wireless).	Frequência	%
4 - Excelente	16	12.7
3 - Bom	40	31.7
2 - Regular	40	31.7
1 - Ruim	30	23.8
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Rede sem fio (Wireless).	Frequência	%
4 - Excelente	14	14.3
3 - Bom	27	27.6
2 - Regular	37	37.8
1 - Ruim	20	20.4
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

PONTO FRACO: Disponibilidade de equipamentos multimídias

SOLUÇÃO: Aquisição de novos equipamentos e alterações no modo de reserva, que passou a ser online. Algumas salas já possuem data show fixos.

PONTO FRACO: Rede sem fio (wireless)

SOLUÇÃO: Ampliação da rede em todas as dependências da Instituição e aquisição de roteadores mais potentes.

## II – DOCENTES AVALIANDO AS TURMAS

Participação nas aulas, estudos e trabalhos.	Frequência	%
4 - Excelente	249	53.3
3 - Bom	176	37.7
2 - Regular	33	7.1
1 - Ruim	9	1.9
<b>Total*</b>	<b>467</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Participação nas aulas, estudos e trabalhos.	Frequência	%
4 - Excelente	157	47.6
3 - Bom	134	40.6
2 - Regular	35	10.6
1 - Ruim	4	1.2
<b>Total*</b>	<b>330</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Assiduidade às aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	225	48.2
3 - Bom	191	40.9
2 - Regular	46	9.9
1 - Ruim	5	1.1
<b>Total*</b>	<b>467</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Assiduidade às aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	122	37.0
3 - Bom	163	49.4
2 - Regular	41	12.4
1 - Ruim	4	1.2
<b>Total*</b>	<b>330</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Pontualidade.	Frequência	%
4 - Excelente	168	36.0
3 - Bom	231	49.5
2 - Regular	49	10.5
1 - Ruim	19	4.1
<b>Total*</b>	<b>467</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Pontualidade.	Frequência	%
4 - Excelente	98	29.7
3 - Bom	157	47.6
2 - Regular	59	17.9
1 - Ruim	16	4.8
<b>Total*</b>	<b>330</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade.	Frequência	%
4 - Excelente	342	73.2
3 - Bom	108	23.1
2 - Regular	10	2.1
1 - Ruim	7	1.5
<b>Total*</b>	<b>467</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relação de cordialidade.	Frequência	%
4 - Excelente	234	70.9
3 - Bom	86	26.1
2 - Regular	8	2.4
1 - Ruim	2	0.6
<b>Total*</b>	<b>330</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Participação em congressos, seminários, palestras, simpósios e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	143	30.6
3 - Bom	197	42.2
2 - Regular	99	21.2
1 - Ruim	28	6.0
<b>Total*</b>	<b>467</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Participação em congressos, seminários, palestras, simpósios e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	98	29.7
3 - Bom	141	42.7
2 - Regular	55	16.7
1 - Ruim	36	10.9
<b>Total*</b>	<b>330</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Realização das atividades acadêmicas.	Frequência	%
4 - Excelente	212	45.4
3 - Bom	193	41.3
2 - Regular	41	8.8
1 - Ruim	21	4.5
<b>Total*</b>	<b>467</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Realização das atividades acadêmicas.	Frequência	%
4 - Excelente	142	43.0
3 - Bom	141	42.7
2 - Regular	42	12.7
1 - Ruim	5	1.5
<b>Total*</b>	<b>330</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Utilização das referências bibliográficas indicadas .	Frequência	%
4 - Excelente	219	46.9
3 - Bom	163	34.9
2 - Regular	54	11.6
1 - Ruim	31	6.6
<b>Total*</b>	<b>467</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Utilização das referências bibliográficas indicadas .	Frequência	%
4 - Excelente	126	38.2
3 - Bom	146	44.2
2 - Regular	41	12.4
1 - Ruim	17	5.2
<b>Total*</b>	<b>330</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

O alto índice dos resultados entre bom e excelente, em todos os indicadores avaliados, demonstram satisfação e sintonia entre as respostas do corpo discente e docente.

### III – DOCENTES AVALIANDO COORDENADORES

Horário de atendimento.	Frequência	%
4 - Excelente	171	81.8
3 - Bom	34	16.3
2 - Regular	4	1.9
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total*</b>	<b>209</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Horário de atendimento.	Frequência	%
4 - Excelente	107	68.6
3 - Bom	48	30.8
2 - Regular	1	0.6
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total*</b>	<b>156</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com o docente.	Frequência	%
4 - Excelente	187	89.5
3 - Bom	20	9.6
2 - Regular	1	0.5
1 - Ruim	1	0.5
<b>Total*</b>	<b>209</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relação de cordialidade com o docente.	Frequência	%
4 - Excelente	136	87.2
3 - Bom	18	11.5
2 - Regular	2	1.3
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total*</b>	<b>156</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	154	73.7
3 - Bom	41	19.6
2 - Regular	12	5.7
1 - Ruim	2	1.0
<b>Total*</b>	<b>209</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	111	71.2
3 - Bom	41	26.3
2 - Regular	4	2.6
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total*</b>	<b>156</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	170	81.3
3 - Bom	36	17.2
2 - Regular	2	1.0
1 - Ruim	1	0.5
<b>Total*</b>	<b>209</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	121	77.6
3 - Bom	31	19.9
2 - Regular	4	2.6
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total*</b>	<b>156</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Neste indicador não houve nenhum ponto fraco apontado pelo corpo docente, o que confirma a avaliação realizada pelos discentes, em relação aos coordenadores de cursos.

#### IV - AUTOAVALIAÇÃO DOS DOCENTES

##### Auto Avaliação dos Professores quanto à Postura Ético-Profissional

Apresentação do plano de curso para os alunos.	Frequência	%
4 - Excelente	95	76.6
3 - Bom	29	23.4
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>124</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Apresentação do plano de curso para os alunos.	Frequência	%
4 - Excelente	74	74.0
3 - Bom	26	26.0
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Aulas claras e objetivas.	Frequência	%
4 - Excelente	100	80.6
3 - Bom	24	19.4
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>124</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Aulas claras e objetivas.	Frequência	%
4 - Excelente	81	81.0
3 - Bom	19	19.0
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Assiduidade às aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	107	86.3
3 - Bom	17	13.7
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>124</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Assiduidade às aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	79	79.0
3 - Bom	20	20.0
2 - Regular	1	1.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Pontualidade às aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	86	69.4
3 - Bom	35	28.2
2 - Regular	3	2.4
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>124</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Pontualidade às aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	69	69.0
3 - Bom	31	31.0
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Metodologia utilizada.	Frequência	%
4 - Excelente	70	56.5
3 - Bom	53	42.7
2 - Regular	1	0.8
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>124</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Metodologia utilizada.	Frequência	%
4 - Excelente	61	61.0
3 - Bom	39	39.0
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Apresentação dos critérios de avaliação.	Frequência	%
4 - Excelente	102	82.3
3 - Bom	22	17.7
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>124</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Apresentação dos critérios de avaliação.	Frequência	%
4 - Excelente	73	73.0
3 - Bom	27	27.0
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relacionamento entre situações teóricas e práticas na aprendizagem.	Frequência	%
4 - Excelente	91	73.4
3 - Bom	33	26.6
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>124</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relacionamento entre situações teóricas e práticas na aprendizagem.	Frequência	%
4 - Excelente	68	68.0
3 - Bom	29	29.0
2 - Regular	3	3.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Domínio do conteúdo.	Frequência	%
4 - Excelente	105	84.7
3 - Bom	19	15.3
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>124</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Domínio do conteúdo.	Frequência	%
4 - Excelente	91	91.0
3 - Bom	9	9.0
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

Relação de cordialidade com a turma.	Frequência	%
4 - Excelente	104	83.9
3 - Bom	20	16.1
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>124</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Maio/2016

Relação de cordialidade com a turma.	Frequência	%
4 - Excelente	82	82.0
3 - Bom	18	18.0
2 - Regular	0	0.0
1 - Ruim	0	0.0
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100.0</b>

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2016

### 5.3 – AVALIAÇÃO APLICADA AO CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO

No ano de 2016 foram realizadas reuniões da presidência e da CPA com os colaboradores do corpo técnico administrativo, onde demonstraram, em sua maioria, satisfação com o ambiente de trabalho, sentindo-se estimulados e acreditando na Instituição. Todos reconhecemos o esforço da nova gestão, que nos incentiva constantemente, seja ofertando cursos, treinamentos, ou a participação em cursos de graduação e pós-graduação.

## 6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A autoavaliação institucional da Fundação Visconde de Cairu, mantenedora da Faculdade de Ciências Contábeis (0152) e da Faculdade Visconde de Cairu (1363), em 2016, foi realizada conforme metodologia configurada por sua Comissão Própria de Avaliação e descrita no item 2 deste documento.

Como pontos fortes podemos citar os eventos promovidos pela Instituição, a exemplo do Congresso de Tecnologia, Mostra do Empreendedorismo, Mostra da História da Contabilidade, os Simpósios promovidos pelos cursos; os Colóquios de Pedagogia da Cairu e a Formação Continuada no Curso de Pedagogia; a participação dos coordenadores de cursos da graduação e da pós graduação em eventos nacionais e internacionais; a intensificação do Programa de Orientação de Carreira (POC), cujas palestras motivaram e esclareceram ao alunado a importância da profissão, além de lhes mostrar as perspectivas de atuação em várias áreas; o atendimento gratuito ao público referente ao Imposto de Renda Pessoa Física; o acordo de cooperação técnica com a Receita Federal e a criação do Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal (NAF), a autorização do curso de Bacharelado em Psicologia e do CST em Logística; o reconhecimento do CST em Gestão Comercial; o credenciamento da Faculdade Visconde de Cairu – FAVIC; as palestras e ações promovidas pelos cursos de graduação; os eventos de extensão; a atuação do Núcleo Avançado de Cidadania Fiscal (NACIF), do Núcleo de Ações Empreendedoras (NAE); a intensificação de ações promovidas pelo Núcleo de Apoio Acadêmico Pedagógico (NAAP); a expansão do Núcleo de Atenção Psicopedagógica; o acompanhamento aos discentes através do Programa de Qualificação Profissional, com a oferta de cursos, palestras, incentivo à realização do ENADE, capacitação para o corpo técnico administrativo e promoção de capacitação

para o corpo docente, além de reuniões contínuas da presidência com o corpo docente, o corpo técnico e os discentes, dentre outros.

Os resultados do processo de autoavaliação têm sido utilizados pelos gestores da IES para a introdução de melhorias em suas práticas e estruturas físicas, a exemplo do programa de formação continuada para os técnicos administrativos, das melhorias introduzidas na limpeza e conservação de sua estrutura física, dos programas de formação continuada para o corpo docente, a exemplo do curso de educação por competência e da especialização em educação à distância e capacitação para os líderes de salas.

Foram evidenciados no referido Relatório as fragilidades apontados no ano de 2016 e as ações realizadas em decorrência do processo de autoavaliação institucional, ratificando a importância da pesquisa e seu reflexo sobre a Instituição em melhorias significativas nas diversas dimensões analisadas. Destaca-se, nesse sentido, o esforço conjunto de gestores, coordenadores, docentes, discentes e técnicos administrativos, que demonstram o compromisso de formar profissionais qualificados e cidadãos comprometidos com o social, tendo o reconhecimento da sociedade baiana, visando o alcance das metas previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional com vigência 2012-2016.

O presente Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional representa um valioso instrumento de Gestão da Fundação Visconde de Cairu, possibilitando um diagnóstico do desenvolvimento institucional, de forma holística, evidenciando as políticas de ensino, iniciação científica e extensão; contribuindo para o planejamento das ações de avaliação dos processos internos e a interação com seu entorno, implementado de forma eficiente e eficaz pela adoção da pesquisa participante dos discentes, docentes e corpo técnico administrativo.

A FVC atua de forma transparente nas suas relações internas e externas, na busca contínua de novas práticas pedagógicas para a consolidação da qualidade, eficiência e eficácia dos seus serviços, através de ações capazes de promover o bem-estar da sociedade e do meio ambiente onde ela está inserida.

Salvador, 30 de março de 2017.

Comissão Própria de Avaliação (CPA/FVC)