

I – DADOS DA INSTITUIÇÃO

Mantenedora: Fundação Visconde de Cairu

Nome/Código da IES: Faculdade de Ciências Contábeis/0152
Faculdade Visconde de Cairu/1363

Caracterização da IES: Instituição privada sem fins lucrativos
Faculdade

Estado: Bahia Município: Salvador

Composição da CPA

NOME	SEGMENTO QUE REPRESENTA
Vilma Maria Alves Vergasta *	Coordenadora – corpo docente
Gidélia Alencar da Silva	Corpo docente
Maria Teresa de Lemos Vilaça	Corpo docente
Nívea Maria Fraga Rocha	Corpo docente pós graduação
Valdeni Araújo da Silva	Corpo docente
Marco Aurélio Moura	Sociedade civil
Sibele Lustosa Neves	Corpo técnico administrativo
Henrique Átila de Jesus Pereira	Corpo discente
Magali da Silva Borges	Corpo discente
Rosenice Araújo dos Santos	Corpo discente
Rivaldo de Souza Santana	Corpo discente

Ato de Designação da CPA Portaria nº

II – CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Tomando por base a sua Missão, as Normas Legais, o Projeto de Desenvolvimento Institucional, o Projeto Pedagógico Institucional, os respectivos Projetos Pedagógicos dos Cursos, de Pesquisa e de Extensão, a CPA realizou a Avaliação Institucional da Fundação Visconde de Cairu – FVC, com o objetivo de subsidiar a qualidade de ensino, utilizando os resultados no (re) planejamento e sugestões para os gestores.

No ano de 2012, a Comissão procedeu à sensibilização de toda comunidade através de e-mail, informações no portal da Instituição, no painel eletrônico, cartazes, visitas às salas de aulas e reuniões com representantes de turmas.

Utilizou como instrumento o questionário *on line* aos docentes e discentes, e ao corpo técnico administrativo foi aplicado um questionário impresso para avaliar o clima organizacional. Ambos os instrumentos tiveram questões objetivas e ao final um espaço para que o avaliador descrevesse os aspectos qualitativos que julgasse pertinente, sugerindo, criticando ou elogiando.

Além da avaliação institucional a Faculdade Visconde de Cairu obteve autorização para funcionamento do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos e do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

A avaliação abrangeu as seguintes ações:

- sensibilização da comunidade acadêmica e administrativa; através dos procedimentos citados;
- elaboração/reestruturação dos instrumentos de avaliação para todos os segmentos da IES, contando com a participação dos segmentos envolvidos;
- aplicação dos instrumentos para os vários segmentos;
- tabulação dos dados da avaliação, registro e divulgação dos resultados em reuniões, na Instituição e no portal;
- divulgação dos resultados para os vários setores acadêmicos e administrativos, como subsídios ao planejamento de novas ações;
- discussão dos resultados e planejamento de ações corretivas;
- acompanhamento das ações para aprimoramento dos processos;
- elaboração do relatório final de autoavaliação da FVC.

III – DESENVOLVIMENTO

Descrevemos a seguir as dimensões e respectivas ações programadas no PDI da Instituição, com vigência para o período 2012-2016, ressaltando as ações que foram realizadas e os resultados alcançados, no ano de 2012.

Dimensões/Ações programadas no PDI	Ações realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
1. A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico da Instituição • Acompanhamento do PDI 		<p>Com este acompanhamento a Instituição se mantém em equilíbrio, uma vez que está atenta aos seus objetivos e metas estabelecidas.</p> <p>A Fundação Visconde de Cairu tem seu PDI alicerçado não só nas características da Instituição, mas, principalmente, no diagnóstico de suas capacidades, de seus desafios conjunturais, nos valores que a norteiam e naquilo que deseja. Busca, portanto, traçar os caminhos a serem seguidos pela Instituição nos próximos cinco anos dentro dos princípios estratégicos levantados, aproveitando suas potencialidades e oportunidades de ambiente acadêmico-pedagógico, tecnológico e científico.</p> <p>O PDI da FVC se pauta e se fundamenta na gestão democrática, na autonomia administrativa, didático-pedagógica e gestão financeira, na defesa do processo ensino-aprendizagem de qualidade, na indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão interligados com seu compromisso social, no desenvolvimento sustentável, na igualdade de condições de acesso e permanência do discente na Instituição e no fortalecimento dos convênios, acordos de mútua cooperação, contratos e diálogos com a sociedade.</p>
2. A política para o ensino, a		As disciplinas semi-	

<p>pesquisa, a pós graduação e a extensão:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ampliar ações interdisciplinares em todos os cursos continuamente; • Manter e aperfeiçoar os procedimentos de trabalhos de conclusão de curso, durante todo o período; • Manter e aperfeiçoar os procedimentos de atividades complementares e monitoria, permanentemente; • Manter e aperfeiçoar o núcleo institucional de estágio supervisionado, continuamente; • Intensificar a utilização de visitas técnicas na graduação e pós graduação, com o propósito da integração dos conteúdos teóricos e práticos como ação contínua. • Ampliar os projetos de pesquisa e/ou extensão a partir de 2012; • Intensificar ações de extensão a partir de 2012 • Incentivar, semestralmente, as publicações em periódicos de docentes e discentes; • Promover semestralmente pelo menos um evento de difusão do conhecimento científico, com envolvimento dos corpos 	<ul style="list-style-type: none"> • Em todos os cursos foram implantados o Projeto Integrador. • Os procedimentos de TCC, O Núcleo de estágio e de Atividades Complementares foram aperfeiçoados, com acompanhamento intensivo. • Visitas técnicas intensificadas em todos os cursos. • Oferta de novos cursos e ações de extensão. • Publicações de docentes e discentes na Revista Eletrônica Cairu. • Autorização do Curso Superior de tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos. • Pedido de autorização do Curso de Bacharel em Direito, enviado em julho de 2012. • Oferta de novos cursos de Pós graduação lato sensu. • Realização semestral da Jornada do Conhecimento. • Implantação do Programa de Orientação de Carreira (POC) 	<p>presenciais foram implantadas apenas nos cursos de Administração, através do ambiente virtual de aprendizagem (AVA). Pretendemos estender esta oferta para os demais cursos.</p>	<p>Realização de Projeto Interdisciplinar em todos os cursos, como laboratório para uma proposta a ser generalizada e aplicada nos diversos adaptada às características de cada um.</p> <p>Além da proposta do projeto “Observatório do Desenvolvimento Humano”, outros projetos de pesquisa estão em fase de planejamento, em convênio com outras instituições, como no caso da pesquisa aplicada sobre o trabalho no setor terciário na região metropolitana de Salvador, em parceria com o Sindicato dos Comerciantes e o Centro de Estudos Sindicais (CES).</p> <p>Foi veiculada no site da Cairu a revista eletrônica Cairu em Revista, contendo artigos de docentes e discentes da graduação e da pós graduação.</p> <p>No ano de 2012 os professores do mestrado ministraram ao menos duas turmas (disciplinas de 60h/a) nos cursos de graduação e pós-graduação lato sensu da FVC.</p> <p>No que diz respeito às atividades extracurriculares, vale a pena ressaltar que sempre são promovidos uma série de encontros, palestras, workshops e seminários, permitindo que a nossa realidade sócio-econômica faça parte da formação cotidiana desses futuros profissionais.</p> <p>As atuais mudanças curriculares no Ensino Superior levam-nos a uma reflexão sobre como realizar uma abordagem curricular por competências, reforçando, assim, a necessidade de uma atuação efetiva por parte do estudante no seu ato de aprender, tornando-se construtor do seu processo de aprendizagem de maneira crítica e criativa.</p> <p>O Curso de Administração realizou o II Congresso de Administração Cairu – com o tema Responsabilidade Social e Estratégias de Competitividade nas Empresas, em parceria com algumas empresas. A receita foi destinada a compra de livros para a Biblioteca.</p> <p>A coordenação do curso de Pedagogia promoveu palestras e</p>
---	---	---	---

<p>docente e discente.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ampliar a oferta de cursos superiores de graduação e pós graduação no período de vigência deste Plano; 			<p>eventos, cuja receita foi também destinada a compra de livros para a Biblioteca.</p> <p>O curso de Ciências Contábeis promoveu debates, seminários e simpósios, visando o aprimoramento de seu alunado. A receita arrecadada foi destinada ao aumento do acervo.</p> <p>Sob a coordenação da professora Teresa Vilaça, foi implantado o Programa de Orientação de Carreira – POC.</p> <p>O POC tem como objetivo realizar uma formação complementar aos cursos de graduação com orientações práticas e teóricas para o desenvolvimento profissional dos estudantes da Cairu e suas atividades estão direcionadas prioritariamente aos estudantes ingressantes da FVC e aos estudantes que necessitem completar suas horas de Atividades Complementares. Foi realizado na FVC, nos dias de sábado pela manhã com direito a certificado e com duração de quatro horas para cada atividade, a partir da relação de propostas de cursos e atividades a seguir:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Curso Planejamento e Técnicas de Vendas 2- Curso Como Elaborar Curriculum Vitae 3- Curso Atendimento ao Público 4- Curso MKT Pessoal 5- Curso Etiqueta 6- Curso Trabalho em Equipe – Aprendendo a Conviver 7- Mesa Redonda – Meio Ambiente 8- Mesa Redonda - Acontece no Mundo 9- Curso Finanças Pessoais 10- Mesa Redonda: Questões do Mundo Contemporâneo 11- Participação em Atividades Sócio -Culturais
<p>3. A responsabilidade social da Instituição</p> <ul style="list-style-type: none"> firmar convênios com 	<ul style="list-style-type: none"> Em 2012 a FVC deu continuidade aos seus programas de responsabilidade social através de várias ações: 		<p>O curso de pedagogia desenvolve projetos de ação social junto às comunidades educacionais para buscar alternativas de viabilizar uma formação de qualidade, promovendo a inserção do cidadão no contexto social. O projeto oportuniza a formação in</p>

<p>organizações nacionais e/ou internacionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • buscar, de forma sistemática, financiamento para o desenvolvimento de projetos de pesquisas 	<ul style="list-style-type: none"> - Projeto de Imposto de Renda - Projetos de ação social junto às comunidades educacionais e creches; - Projeto de formação continuada; • Atendendo ao que determina a legislação, A Fundação Visconde de Cairu, através do seu curso de Licenciatura em Pedagogia, oferece a disciplina de LIBRAS objetivando uma visão panorâmica da lingüística em relação aos conceitos de língua, linguagem, universais lingüísticos, cultura e comunidades lingüísticas. Esta disciplina é opcional para todos os cursos da FVC. 		<p>loco articulando os conhecimentos do aluno, em formação com a prática, de forma a viabilizar uma ação significativa e coerente com os sujeitos do processo. São eles:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projeto Creche - Formação Continuada - Leitura e Escrita - Diálogo com Educadores <p>A Fundação Visconde de Cairu (FVC) por ser uma instituição de ensino de grande tradição na educação baiana e sempre atualizada dentro do contexto a qual está inserida, mostrando-se sempre atenta na capacitação técnica, formando profissionais para o mercado de trabalho, realiza, desde 2003, o Curso para Declaração de Pessoa Física que constitui grande e importante ampliação das funções e atividades de extensão já exercidas pela FVC junto à sociedade. No sentido de aperfeiçoar o aluno do Curso de Ciências Contábeis e viabilizar o aprendizado, através do preenchimento da declaração de pessoa física, o curso é diferenciado e qualificado visando principalmente os fundamentos de uma produção flexível e da sociedade do conhecimento. Tem como objetivo capacitar alunos do sétimo e oitavo semestres do Curso de Ciências Contábeis, através de aulas teóricas e práticas contemplando as competências específicas da Legislação do Imposto de Renda da Pessoa Física, favorecendo e estimulando uma autonomia profissional, iniciativa, pensamento crítico e desenvolvimento contábil / fiscal. Estes alunos prestam serviço social à comunidade baiana, referente ao preenchimento da Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, gratuitamente.</p> <p>As pessoas beneficiadas com o serviço entregam alimentos não perecíveis que são doados a várias Instituições, tipo creches, asilos, abrigos e ONGs com atividades sociais e assistencialistas.</p>
<p>4. A comunicação com a sociedade</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar continuamente nichos de mercado para oferta de 	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de projetos de extensão e de pesquisa, cumprindo as demandas necessárias de responsabilidade social, 		<p>Em 2012 o portal da Cairu manteve-se atualizado, apresentando seus cursos e oferecendo informações detalhadas sobre as formas de ingresso, eventos, avisos, acompanhamento e resultado da autoavaliação, gestão acadêmica, avisos sobre</p>

<p>novos cursos nas áreas de atuação da Cairu;</p> <ul style="list-style-type: none"> Promover semestralmente eventos de difusão do conhecimento científico envolvendo a comunidade acadêmica e a sociedade. 	<p>através do CEPPEV</p> <ul style="list-style-type: none"> Aprimoramento do sistema de comunicação interna e externa, através da implantação de tecnologias que permitiram maior visibilidade à Instituição. 		<p>ENADE, dentre outros.</p> <p>Utilização do google talk para facilitar a comunicação interna e foi implantado o sistema de torpedos, onde toda a comunidade é avisada dos eventos em destaque, além de uma parceria com uma empresa de mídia digital para divulgação interna.</p>
<p>5. As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico administrativo</p> <ul style="list-style-type: none"> Ampliar as ações do Laboratório de Educação Corporativa (LEC) na capacitação sistemática do corpo técnico-administrativo da Instituição; Incentivar e fomentar a formação continuada do corpo técnico-administrativo e docente; Intensificar continuamente as práticas de planejamento pedagógico, administrativo e financeiro. 	<ul style="list-style-type: none"> O mestrado em DHRS realizou oficinas de formação continuada com os funcionários da FVC. A Instituição não deixa de oferecer condições para o profissional evoluir na carreira respectiva, desde que apresente desempenho satisfatório e se interesse em capacitar-se no decorrer de sua vida funcional. Portanto, dois são os pontos principais abordados pela política de recursos humanos da instituição: a qualificação do profissional e a melhoria do nível de satisfação através da sua valorização. 		<p>Satisfação plena dos funcionários técnico administrativos, conforme demonstrado no item 2.2 que mostra o resultado da pesquisa sobre clima organizacional realizada.</p> <p>Oferecer cursos e serviços de qualidade é um dos objetivos da Fundação Visconde de Cairu. Para tanto, a Instituição busca não só oportunizar aos docentes o apoio necessário ao desenvolvimento qualificado do ensino, em cada área específica, como também, investir na capacitação de seus recursos humanos, os quais constituem o eixo condutor de todo o processo educacional e gerencial para atingir seus objetivos com sucesso.</p> <p>A FVC estimula os técnicos administrativos na busca da qualificação e do conhecimento ao conceder bolsas aos técnicos para a graduação e pós graduação.</p> <p>Em relação aos docentes o incentivo também é constante. Apesar de contar com um quadro docente muito bem qualificado, uma vez que possui cerca de 65% de mestre e doutores e 35% de especialista, a FVC concede bolsas para o mestrado e/ou doutorado.</p>
<p>6. Organização e gestão da Instituição</p> <ul style="list-style-type: none"> Propor projetos de ação que visem a solução dos problemas ou dificuldades encontradas na 	<ul style="list-style-type: none"> Decisões sempre levando em consideração a missão e os objetivos da FVC 		<p>O foco de atuação da gestão consiste identificar, formular e solucionar problemas ligados às atividades institucionais com resultados efetivos, desenvolvendo e gerindo processos de trabalho, considerando seus aspectos humanos, econômicos, sociais e ambientais, com visão ética e humanística, em atendimento às demandas da sociedade, por outro lado, visando</p>

<p>sua área de atuação;</p> <ul style="list-style-type: none"> Saber equacionar problemas internos de gestão, com o emprego de soluções imparciais e eficazes, dentro de procedimentos práticos e adequados; Exercer funções de decisão ou de gerência alinhados com a missão e os objetivos(FVC) da Fundação Visconde de Cairu ; 			<p>atrair investimentos ou proventos para minimizar o déficit nas suas obrigações.</p>
<p>7. Infra estrutura física (biblioteca, informática e comunicação)</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar semestralmente manutenção preventiva e corretiva das instalações; Ampliar continuamente o acervo e melhorar as instalações da Biblioteca; 	<ul style="list-style-type: none"> Aperfeiçoamento dos serviços da biblioteca, garantindo a consulta direta pelos usuários, presencial e à distância Ampliação da rede Wirelles em toda Fundação Visconde de Cairu; Matrícula on line; Inscrição on line para todos os cursos de extensão e eventos. 	<p>Foram identificadas necessidades de melhorias em relação à disponibilidade de equipamentos multimídia para os docentes, em relação aos projetores de slides.</p>	<p>Os coordenadores de cursos promoveram e incentivam os alunos a participarem de eventos acadêmicos, tais como Simpósios, Congressos e Seminários, onde toda a receita arrecadada foi destinada para compra de livros para a Biblioteca da IES.</p> <p>Foram adquiridos novos programas de informática, a biblioteca foi informatizada, facilitando assim a pesquisa para os estudantes.</p> <p>Procedimentos on line na matrícula: emissão do contrato e do boleto.</p>
<p>8. Planejamento e avaliação, principalmente em relação aos processos, resultados e eficácia da auto-avaliação</p> <ul style="list-style-type: none"> Aperfeiçoar continuamente os instrumentos avaliativos de forma que atenda as estratégias a serem implantadas; Manter semestralmente a 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar semestralmente o processo de autoavaliação institucional. Eliminar os pontos fracos apontados na autoavaliação 	<p>Neste período não houve a integração da pós graduação às ferramentas da CPA. A avaliação na Pós graduação é feita de maneira dissociada, o que será mudado a partir de 2013.</p>	<p>Através de reuniões mensais com os líderes de turmas, a CPA desenvolveu o processo de autoavaliação de maneira intensiva, pois a cada encontro os líderes levavam as críticas e sugestões dos colegas e posteriormente eram enviadas aos coordenadores, á gestão e aos gerentes de setores para as devidas providências, de acordo com as possibilidades.</p> <p>Após a análise críticas e sugestões a CPA promoveu reuniões com o corpo docente e discente para apresentação e discussão dos resultados.</p>

<p>realização do processo de auto-avaliação institucional;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desenvolver anualmente ferramentas com critérios de acompanhamento do desempenho institucional de maneira evolutiva. • Integrar a Pós graduação às ferramentas de avaliação da CPA a partir de 2012.2 			
<p>9. Políticas de atendimento aos estudantes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consolidar a Ouvidoria como canal de comunicação institucional para acolhimento de sugestões e melhoria dos procedimentos. • Intensificar continuamente a atuação do Núcleo Psicopedagógico. • Promover reuniões anuais com os egressos de cada curso • Manter ações permanentes de relacionamento com os egressos dos cursos • Estimular continuamente a ampliação da participação dos egressos nos programas de segunda graduação, extensão e 	<ul style="list-style-type: none"> • Intensificação da Ouvidoria. • Comunicação com os egressos de forma eletrônica através de e-mail e torpedos, além de ligações telefônicas, para informar os cursos da Instituição, assim como manter um contato constante com os mesmos. 		<p>A ouvidoria da Fundação Visconde de Cairu é um serviço de atendimento à comunidade interna (discentes, docentes e corpo técnico administrativo) e externa, inclusive os egressos, com atribuições de ouvir, encaminhar e acompanhar críticas e sugestões. É um órgão de natureza mediadora, sem caráter administrativo deliberativo, que exerce suas funções diretamente junto às unidades e setores da FVC, para atingir seus fins. Encontra-se em funcionamento desde abril de 2010 realizando atendimento pessoal, telefônico e eletrônico. Na FVC, a Ouvidoria tem como principal objetivo prestar assistência às demandas dos clientes internos e externos com agilidade, transparência, ética e reserva.</p> <p>Foram realizados encontros com egressos de todos os cursos da Fundação, em atendimento à política de egressos implantada na Instituição.</p> <p>Foram realizadas visitas às salas para contato com egressos que estão fazendo Segunda Graduação e Pós graduação.</p>

pós graduação.			
<p>10. Sustentabilidade financeira</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intensificar as práticas de planejamento acadêmico e financeiro; • Implantação do sistema de fluxo de caixa com a devida transparência; • Adoção de medidas para regularização de salários e respectivos encargos sociais; • Identificação e implantação de medidas para aumento de receita e racionalização de despesas; • Identificar formas alternativas para otimizar a negociação e recebimento de mensalidades dos estudantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Intensificação novos cursos de pós graduação e extensão; • Flexibilidade nas negociações, intensidade nas cobranças. 		<p>Em 2012 gestores, coordenadores, gerentes e diretores continuaram a atuar em parceria com a gerência financeira, com o objetivo de garantir a sustentabilidade da FVC, buscando ampliar as receitas e racionalizar os custos e investimentos.</p> <p>Medidas estão sendo tomadas para minimizar o impacto da crise financeira, herança da gestão passada, que desde 2007 atormenta a IES.</p>

2) Resultados da Autoavaliação Institucional em 2012

A seguir os resultados da autoavaliação institucional realizada pelos discentes e docentes da Fundação Visconde de Cairu no ano de 2010, nos dois semestres.

A CPA reuniu-se com os líderes de turmas, em quatro encontros, onde foram relatadas as impressões e sugestões dos estudantes, que foram em seguida encaminhadas aos gestores responsáveis, a saber: Diretor Acadêmico Pedagógico e Coordenadores de Cursos, Diretor Administrativo e Diretor Financeiro. Os gestores

Apresentamos os resultados das avaliações, on line e presencial, apontamos os pontos fracos ressaltados, bem como as possíveis soluções.

Discentes Avaliando a Instituição

Atendimento da Secretaria Acadêmica (cortesia e rapidez).	Frequência	%
4 - Excelente	278	30,7
3 - Bom	459	50,6
2 - Regular	135	14,9
1 - Ruim	35	3,9
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento da Secretaria Acadêmica (cortesia e rapidez).	Frequência	%
4 - Excelente	329	29,5
3 - Bom	551	49,6
2 - Regular	163	14,7
1 - Ruim	67	6,0
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Horário de funcionamento da Secretaria Acadêmica	Frequência	%
4 - Excelente	451	49,7
3 - Bom	381	42,0
2 - Regular	62	6,8
1 - Ruim	13	1,4
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Horário de funcionamento da Secretaria Acadêmica	Frequência	%
4 - Excelente	541	48,7
3 - Bom	456	41,1
2 - Regular	90	8,1
1 - Ruim	23	2,1
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Atendimento da Secretaria das coordenações de cursos (cordialidade e presteza).	Frequência	%
4 - Excelente	344	37,9
3 - Bom	440	48,5
2 - Regular	99	10,9
1 - Ruim	24	2,6
Total	907	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento da Secretaria das coordenações de cursos (cordialidade e presteza).	Frequência	%
4 - Excelente	356	32,1
3 - Bom	555	50,0
2 - Regular	149	13,4
1 - Ruim	50	4,5
Total	1110	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Processo de Matrícula.	Frequência	%
4 - Excelente	327	36,1
3 - Bom	383	42,2
2 - Regular	137	15,1
1 - Ruim	60	6,6
Total	907	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Processo de Matrícula.	Frequência	%
4 - Excelente	437	39,4
3 - Bom	462	41,6
2 - Regular	154	13,9
1 - Ruim	57	5,1
Total	1110	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

PONTO FRACO: em 2012.1 os estudantes queixaram-se do processo de matrícula.

SOLUÇÃO: As queixas apresentadas nos períodos anteriores, referentes ao processo de matrícula, não mais existiram a partir de 2012.2, uma vez que tal processo passou a ser 100% on line.

PONTO FRACO: Demora na entrega dos boletos

SOLUÇÃO: Os boletos passaram a ser disponibilizados através de e-mail e a partir de 2013.1, on line.

Limpeza das salas de aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	453	49,9
3 - Bom	353	38,9
2 - Regular	74	8,2
1 - Ruim	27	3,0
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Limpeza das salas de aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	502	45,2
3 - Bom	446	40,2
2 - Regular	121	10,9
1 - Ruim	41	3,7
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Serviço de manutenção (ar condicionado, iluminação e rede elétrica).	Frequência	%
4 - Excelente	298	32,9
3 - Bom	369	40,7
2 - Regular	158	17,4
1 - Ruim	82	9,2
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Serviço de manutenção (ar condicionado, iluminação e rede elétrica).	Frequência	%
4 - Excelente	271	24,4
3 - Bom	424	38,2
2 - Regular	234	21,1
1 - Ruim	181	16,3
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

PONTO FRACO: Aparelhos de ar condicionado muito frios.

SOLUÇÃO: Ainda não foi possível trocar os aparelhos, pois não se encontram peças para regular a temperatura

Limpeza e conservação das instalações sanitárias.	Frequência	%
4 - Excelente	332	36,6
3 - Bom	372	41,0
2 - Regular	133	14,7
1 - Ruim	70	7,7
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Limpeza e conservação das instalações sanitárias.	Frequência	%
4 - Excelente	295	26,6
3 - Bom	402	36,2
2 - Regular	229	20,6
1 - Ruim	184	16,6
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

PONTO FRACO: Banheiros mal cheirosos.

PROVIDÊNCIAS: Os banheiros passaram por uma reforma e foi trocado o desinfetante que estava causando o odor desagradável.

Serviço de portaria	Frequência	%
4 - Excelente	484	53,4
3 - Bom	347	38,3
2 - Regular	60	6,6
1 - Ruim	16	1,8
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Serviço de portaria	Frequência	%
4 - Excelente	563	50,7
3 - Bom	435	39,2
2 - Regular	87	7,8
1 - Ruim	25	2,3
Total	1223	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Atendimento do protocolo (cordialidade e presteza)	Frequência	%
4 - Excelente	423	46,6
3 - Bom	392	43,2
2 - Regular	68	7,5
1 - Ruim	24	2,6
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento do protocolo (cordialidade e presteza)	Frequência	%
4 - Excelente	379	34,1
3 - Bom	532	47,9
2 - Regular	154	13,9
1 - Ruim	45	4,1
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Comunicação interna (em relação aos eventos, oportunidades e portarias).	Frequência	%
4 - Excelente	326	35,9
3 - Bom	429	47,3
2 - Regular	124	13,7
1 - Ruim	28	3,1
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Comunicação interna (em relação aos eventos, oportunidades e portarias).	Frequência	%
4 - Excelente	341	30,7
3 - Bom	519	46,8
2 - Regular	192	17,3
1 - Ruim	58	5,2
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Comunicação externa (campanhas, mídia impressa e virtual).	Frequência	%
4 - Excelente	242	26,7
3 - Bom	433	47,7
2 - Regular	181	20,0
1 - Ruim	51	5,6
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Comunicação externa (campanhas, mídia impressa e virtual).	Frequência	%
4 - Excelente	259	23,3
3 - Bom	490	44,1
2 - Regular	277	25
1 - Ruim	84	7,6
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Acervo bibliográfico (atualização dos livros, periódicos, jornais, revistas e outros).	Frequência	%
4 - Excelente	256	28,2
3 - Bom	395	43,6
2 - Regular	179	19,7
1 - Ruim	77	8,5
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Acervo bibliográfico (atualização dos livros, periódicos, jornais, revistas e outros).	Frequência	%
4 - Excelente	314	28,3
3 - Bom	508	45,8
2 - Regular	188	16,9
1 - Ruim	100	9,0
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Atendimento da biblioteca (cortesia e rapidez).	Frequência	%
4 - Excelente	461	50,8
3 - Bom	374	41,2
2 - Regular	60	6,6
1 - Ruim	12	1,3
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento da biblioteca (cortesia e rapidez).	Frequência	%
4 - Excelente	570	51,4
3 - Bom	441	39,7
2 - Regular	81	7,3
1 - Ruim	18	1,6
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Horário de atendimento da biblioteca.	Frequência	%
4 - Excelente	440	48,5
3 - Bom	365	40,2
2 - Regular	82	9,0
1 - Ruim	20	2,2
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Horário de atendimento da biblioteca	Frequência	%
4 - Excelente	548	49,4
3 - Bom	439	39,5
2 - Regular	89	8,0
1 - Ruim	34	3,1
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

PONTO FRACO: Acervo desatualizado e alguns serviços não informatizados.

PROVIDÊNCIAS: Os coordenadores de cursos promoveram e incentivaram os alunos a participarem de eventos acadêmicos, tais como Simpósios, Congressos e Seminários, onde toda a receita arrecadada foi destinada para compra de livros para a Biblioteca da IES. A receita oriunda do Programa de Orientação de Carreira (POC), a partir de 2013, serão destinadas à compra de livros para a Biblioteca. Também são adquiridos e-books e disponibilizados na Biblioteca.

Os serviços disponibilizados estão sendo informatizados e em breve a Biblioteca estará 100% informatizada.

PONTO FORTE: Elogios ao atendimento na Biblioteca

Serviço prestado pela cantina.	Frequência	%
4 - Excelente	235	25,9
3 - Bom	419	46,2
2 - Regular	173	19,1
1 - Ruim	80	8,1
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Serviço prestado pela cantina.	Frequência	%
4 - Excelente	256	23,1
3 - Bom	477	43,0
2 - Regular	250	22,5
1 - Ruim	127	11,4
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

PONTO FRACO: Preços elevados dos lanches

PROVIDÊNCIA: O serviço é terceirizado. A proprietária da cantina tomou conhecimento, porém alega que os preços praticados estão compatíveis com o mercado, mas prometeu estudar a situação e verificar se há condições de oferecer preços mais em conta.

Serviço prestado pela reprografia (área da cantina).	Frequência	%
4 - Excelente	265	29,2
3 - Bom	453	49,9
2 - Regular	138	15,2
1 - Ruim	51	5,6
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Serviço prestado pela reprografia (área da cantina).	Frequência	%
4 - Excelente	283	25,5
3 - Bom	542	48,8
2 - Regular	197	17,7
1 - Ruim	88	7,9
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Serviço prestado pela reprografia (área de acesso ao auditório).	Frequência	%
4 - Excelente	293	32,3
3 - Bom	461	50,8
2 - Regular	118	13,0
1 - Ruim	35	3,9
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Serviço prestado pela reprografia (área de acesso ao auditório).	Frequência	%
4 - Excelente	287	25,9
3 - Bom	588	53,0
2 - Regular	179	16,1
1 - Ruim	56	5,0
Total	1110	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Uso dos laboratórios de informática.	Frequência	%
4 - Excelente	245	27
3 - Bom	401	44,2
2 - Regular	182	20,1
1 - Ruim	79	8,7
Total	907	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Uso dos laboratórios de informática.	Frequência	%
4 - Excelente	255	23
3 - Bom	479	43,2
2 - Regular	255	23
1 - Ruim	121	10,9
Total	1110	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

PONTO FRACO: Máquinas com defeito e acesso lento da internet. Sistema operacional.

PROVIDÊNCIA: Na medida do possível os computadores são renovados, porém o uso constante faz com que as máquinas percam mais rapidamente seu tempo de vida útil. Aquisição de novas máquinas.

Horário de funcionamento dos laboratórios de informática.	Frequência	%
4 - Excelente	399	44
3 - Bom	405	44,7
2 - Regular	81	8,9
1 - Ruim	22	2,4
Total	907	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Horário de funcionamento dos laboratórios de informática.	Frequência	%
4 - Excelente	453	40,8
3 - Bom	485	43,7
2 - Regular	122	11,0
1 - Ruim	50	4,5
Total	1110	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Atendimento do Núcleo de Informática (cordialidade e presteza).	Frequência	%
4 - Excelente	351	38,7
3 - Bom	451	49,7
2 - Regular	88	9,7
1 - Ruim	17	1,9
Total	907	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento do Núcleo de Informática (cordialidade e presteza).	Frequência	%
4 - Excelente	392	35,3
3 - Bom	549	49,5
2 - Regular	132	11,9
1 - Ruim	37	3,3
Total	1110	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Portal da Cairu (site).	Frequência	%
4 - Excelente	356	39,3
3 - Bom	427	47,1
2 - Regular	91	10,0
1 - Ruim	33	3,6
Total	907	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Portal da Cairu (site).	Frequência	%
4 - Excelente	386	34,8
3 - Bom	525	47,3
2 - Regular	144	13,0
1 - Ruim	55	5,0
Total	1110	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Rede sem fio (Wireless).	Frequência	%
4 - Excelente	208	22,9
3 - Bom	375	41,3
2 - Regular	202	22,3
1 - Ruim	122	13,5
Total	907	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Rede sem fio (Wireless).	Frequência	%
4 - Excelente	213	19,2
3 - Bom	433	39,0
2 - Regular	279	25,1
1 - Ruim	185	16,7
Total	1110	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Atendimento da Central de Atendimento Financeiro (CAF).	Frequência	%
4 - Excelente	301	33,2
3 - Bom	456	50,3
2 - Regular	114	12,6
1 - Ruim	36	4,0
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento da Central de Atendimento Financeiro (CAF).	Frequência	%
4 - Excelente	325	29,3
3 - Bom	542	48,8
2 - Regular	183	16,5
1 - Ruim	60	5,4
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

PONTO FRACO: Horário de atendimento

PROVIDÊNCIA: Os estudantes do noturno reclamam da falta de funcionamento do setor financeiro neste horário. No período de matrícula o setor atende nos três turnos, porém nos demais períodos isso não pode ocorrer, pois os funcionários obedecem ao horário comercial.

Atendimento da Telefonia.	Frequência	%
4 - Excelente	231	25,5
3 - Bom	446	49,2
2 - Regular	156	17,2
1 - Ruim	74	8,2
Total	907	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento da Telefonia.	Frequência	%
4 - Excelente	254	22,9
3 - Bom	515	46,4
2 - Regular	226	20,4
1 - Ruim	115	10,4
Total	1110	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Os itens que não foram citados apresentaram equilíbrio nos períodos avaliados e os estudantes não sinalizaram pontos fracos.

A gerência administrativa tomou conhecimento e participou das reuniões realizadas pela CPA com os estudantes, onde as críticas e sugestões foram apresentadas e imediatamente respondidas. A manutenção das instalações é feita diariamente.

Discentes Avaliando Coordenadores de Cursos

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	303	33,3
3 - Bom	444	48,8
2 - Regular	128	14,1
1 - Ruim	34	3,7
Total	909	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Horário de atendimento	Frequência	%
4 - Excelente	345	30,7
3 - Bom	565	50,4
2 - Regular	167	14,9
1 - Ruim	45	4,0
Total	1122	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	433	47,6
3 - Bom	383	42,1
2 - Regular	72	7,9
1 - Ruim	21	2,3
Total	909	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Relação de cordialidade com o aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	504	44,9
3 - Bom	489	43,6
2 - Regular	99	8,8
1 - Ruim	30	2,7
Total	1122	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	272	29,9
3 - Bom	435	47,9
2 - Regular	158	17,4
1 - Ruim	44	4,8
Total	909	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Acompanhamento da vida acadêmica do aluno.	Frequência	%
4 - Excelente	311	27,7
3 - Bom	507	45,2
2 - Regular	229	20,4
1 - Ruim	75	6,7
Total	1122	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	434	47,7
3 - Bom	335	36,9
2 - Regular	109	12,0
1 - Ruim	31	3,4
Total	909	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Incentivo na participação de jornadas, simpósios, congressos, palestras e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	428	38,1
3 - Bom	434	38,7
2 - Regular	187	16,7
1 - Ruim	73	6,5
Total	1122	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	301	33,1
3 - Bom	406	44,7
2 - Regular	151	16,6
1 - Ruim	51	5,6
Total	909	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	345	30,7
3 - Bom	484	43,1
2 - Regular	210	18,7
1 - Ruim	83	7,4
Total	1122	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Não foram apontados pontos fracos em relação aos coordenadores, uma vez que todos incentivam a participação dos estudantes em eventos extra curriculares, acompanham a vida acadêmica dos estudantes, são cordiais e ágeis na resolução de problemas, conforme observamos nos resultados apresentados.

Discentes Avaliando os Docentes

Apresentação do plano de curso (Objetivos, conteúdo programático, referência e avaliação).	Frequência	%
4 - Excelente	2505	48,9
3 - Bom	1810	35,3
2 - Regular	588	11,5
1 - Ruim	218	4,3
Total*	5121	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Apresentação do plano de curso (Objetivos, conteúdo programático, referência e avaliação).	Frequência	%
4 - Excelente	3003	49,3
3 - Bom	2130	35,0
2 - Regular	679	11,1
1 - Ruim	279	4,6
Total*	6091	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Aulas claras e objetivas.	Frequência	%
4 - Excelente	2463	48,1
3 - Bom	1716	33,5
2 - Regular	669	13,1
1 - Ruim	273	5,3
Total*	5121	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Aulas claras e objetivas.	Frequência	%
4 - Excelente	2957	48,5
3 - Bom	2028	33,3
2 - Regular	758	12,4
1 - Ruim	348	5,7
Total*	6091	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Assiduidade do Professor (regularidade às aulas).	Frequência	%
4 - Excelente	3221	62,9
3 - Bom	1372	26,8
2 - Regular	360	7,0
1 - Ruim	168	3,3
Total*	5121	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Assiduidade do Professor (regularidade às aulas).	Frequência	%
4 - Excelente	3551	58,3
3 - Bom	1793	29,4
2 - Regular	521	8,6
1 - Ruim	226	3,7
Total*	6091	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Pontualidade do professor (horário de chegada).	Frequência	%
4 - Excelente	3321	64,9
3 - Bom	1350	26,4
2 - Regular	291	5,7
1 - Ruim	159	3,1
Total*	5121	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Pontualidade do professor (horário de chegada).	Frequência	%
4 - Excelente	3684	60,5
3 - Bom	1741	28,6
2 - Regular	441	7,2
1 - Ruim	225	3,7
Total*	6091	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Metodologia utilizada	Frequência	%
4 - Excelente	2398	46,8
3 - Bom	1769	34,5
2 - Regular	650	12,7
1 - Ruim	304	5,9
Total*	5121	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Metodologia utilizada (forma de ministrar as aulas).	Frequência	%
4 - Excelente	2881	47,3
3 - Bom	2086	34,2
2 - Regular	736	12,1
1 - Ruim	386	6,4
Total*	6091	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Apresentação dos critérios de avaliação.	Frequência	%
4 - Excelente	2615	51,1
3 - Bom	1831	35,8
2 - Regular	454	8,9
1 - Ruim	221	4,3
Total*	5121	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Apresentação dos critérios de avaliação.	Frequência	%
4 - Excelente	3056	50,2
3 - Bom	2187	35,9
2 - Regular	562	9,2
1 - Ruim	286	4,7
Total*	6091	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Relacionamento entre situações teóricas e práticas na aprendizagem.	Frequência	%
4 - Excelente	2668	52,1
3 - Bom	1741	34
2 - Regular	508	9,9
1 - Ruim	204	4,0
Total*	5121	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Relacionamento entre situações teóricas e práticas na aprendizagem.	Frequência	%
4 - Excelente	3166	52,0
3 - Bom	2050	33,7
2 - Regular	577	9,5
1 - Ruim	298	4,9
Total*	6091	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Domínio do conteúdo	Frequência	%
4 - Excelente	3462	67,6
3 - Bom	1233	24,1
2 - Regular	292	5,7
1 - Ruim	134	2,6
Total*	5121	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Domínio do conteúdo	Frequência	%
4 - Excelente	4081	67,0
3 - Bom	1468	24,1
2 - Regular	358	5,9
1 - Ruim	184	3,0
Total*	6091	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Relação de cordialidade com a turma.	Frequência	%
4 - Excelente	3171	61,9
3 - Bom	1377	26,9
2 - Regular	384	7,5
1 - Ruim	189	3,7
Total*	5121	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Relação de cordialidade com a turma.	Frequência	%
4 - Excelente	3776	62,0
3 - Bom	1591	26,1
2 - Regular	416	6,8
1 - Ruim	308	5,1
Total*	6091	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

As avaliações do quadro de docentes da IES demonstram um nível de satisfação muito bom do corpo discente com o desempenho desses profissionais, conforme evidenciado pelos resultados dos dois semestres.

Os pontos fracos apresentados pelos discentes foram transmitidos para os coordenadores de cursos para as providências cabíveis. Os docentes foram convidados individualmente e os coordenadores lhes repassaram as críticas com as devidas recomendações.

Não foi apresentada nenhuma crítica que implicasse no afastamento de qualquer docente ou que exigisse uma solução mais drástica.

Auto avaliação dos discentes

Participação nas aulas, estudos e trabalhos.	Frequência	%
4 - Excelente	417	46,0
3 - Bom	435	48,0
2 - Regular	45	5,0
1 - Ruim	9	1,0
Total	906	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Participação nas aulas, estudos e trabalhos.	Frequência	%
4 - Excelente	498	44,9
3 - Bom	535	48,2
2 - Regular	66	6,0
1 - Ruim	10	0,9
Total	1109	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Assiduidade às aulas (regularidade).	Frequência	%
4 - Excelente	408	45,0
3 - Bom	430	47,5
2 - Regular	57	6,3
1 - Ruim	11	1,2
Total	906	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Assiduidade às aulas (regularidade).	Frequência	%
4 - Excelente	479	43,2
3 - Bom	534	48,2
2 - Regular	86	7,8
1 - Ruim	10	0,9
Total	1109	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Pontualidade (horário de chegada).	Frequência	%
4 - Excelente	402	44,4
3 - Bom	384	42,4
2 - Regular	104	11,5
1 - Ruim	16	1,8
Total	906	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Pontualidade (horário de chegada).	Frequência	%
4 - Excelente	504	45,4
3 - Bom	454	40,9
2 - Regular	132	11,9
1 - Ruim	19	1,7
Total	1109	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Utilização constante da biblioteca.	Frequência	%
4 - Excelente	258	28,5
3 - Bom	366	40,4
2 - Regular	240	26,5
1 - Ruim	42	4,6
Total	906	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Utilização constante da biblioteca.	Frequência	%
4 - Excelente	294	26,5
3 - Bom	458	41,3
2 - Regular	283	25,5
1 - Ruim	74	6,7
Total	1109	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Relação de cordialidade com os docentes.	Frequência	%
4 - Excelente	525	57,9
3 - Bom	341	37,6
2 - Regular	34	3,8
1 - Ruim	6	0,7
Total	906	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Relação de cordialidade com os docentes.	Frequência	%
4 - Excelente	631	56,9
3 - Bom	414	37,3
2 - Regular	56	5,0
1 - Ruim	8	0,7
Total	1109	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Participação em congressos, seminários, palestras, simpósios e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	222	24,5
3 - Bom	399	44,0
2 - Regular	233	25,7
1 - Ruim	52	5,7
Total	906	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Participação em congressos, seminários, palestras, simpósios e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	229	20,6
3 - Bom	419	37,8
2 - Regular	339	30,6
1 - Ruim	122	11,0
Total	1109	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Realização das atividades acadêmicas (execução pontual das tarefas).	Frequência	%
4 - Excelente	432	47,7
3 - Bom	410	45,3
2 - Regular	52	5,7
1 - Ruim	12	1,3
Total	906	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Realização das atividades acadêmicas (execução pontual das tarefas).	Frequência	%
4 - Excelente	508	45,8
3 - Bom	501	45,2
2 - Regular	87	7,8
1 - Ruim	13	1,2
Total	1213	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Postura ordeira e disciplinar em sala de aula.	Frequência	%
4 - Excelente	574	63,4
3 - Bom	300	33,1
2 - Regular	25	2,8
1 - Ruim	7	0,8
Total	906	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Postura ordeira e disciplinar em sala de aula.	Frequência	%
4 - Excelente	699	63,0
3 - Bom	362	32,6
2 - Regular	40	3,6
1 - Ruim	8	0,7
Total	1213	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Utilização das referências bibliográficas indicadas pelos professores.	Frequência	%
4 - Excelente	353	39,0
3 - Bom	410	45,3
2 - Regular	120	13,2
1 - Ruim	23	2,5
Total	906	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Utilização das referências bibliográficas indicadas pelos professores.	Frequência	%
4 - Excelente	446	40,2
3 - Bom	492	44,4
2 - Regular	137	12,4
1 - Ruim	34	3,1
Total	1213	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

A autoavaliação feita pelos discentes demonstra seriedade e responsabilidade e reflete a avaliação feita pelos docentes, mantendo um equilíbrio nos dois períodos considerados.

Auto Avaliação dos Docentes

Apresentação do plano de curso para os alunos.	Frequência	%
4 - Excelente	54	87,1
3 - Bom	8	12,9
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	0	0,0
Total	62	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Apresentação do plano de curso para os alunos.	Frequência	%
4 - Excelente	45	77,6
3 - Bom	10	17,2
2 - Regular	2	3,4
1 - Ruim	1	1,7
Total	58	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Aulas claras e objetivas.	Frequência	%
4 - Excelente	52	83,9
3 - Bom	10	16,1
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	0	0,0
Total	62	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Aulas claras e objetivas.	Frequência	%
4 - Excelente	42	72,4
3 - Bom	15	25,9
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	1	1,7
Total	58	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Assiduidade às aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	49	79,0
3 - Bom	12	19,4
2 - Regular	1	1,6
1 - Ruim	0	0,0
Total	62	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Assiduidade às aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	36	62,1
3 - Bom	21	36,2
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	1	1,7
Total	58	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Pontualidade às aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	45	72,6
3 - Bom	17	27,4
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	0	0,0
Total	62	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Pontualidade às aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	38	65,5
3 - Bom	19	32,8
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	1	1,7
Total	58	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Metodologia utilizada.	Frequência	%
4 - Excelente	39	62,9
3 - Bom	22	35,5
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	1	1,6
Total	62	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Metodologia utilizada.	Frequência	%
4 - Excelente	31	53,4
3 - Bom	25	43,1
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	2	3,4
Total	58	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Apresentação dos critérios de avaliação.	Frequência	%
4 - Excelente	51	82,3
3 - Bom	11	17,7
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	0	0,0
Total	62	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Apresentação dos critérios de avaliação.	Frequência	%
4 - Excelente	46	79,3
3 - Bom	11	19,0
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	1	1,7
Total	58	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Relacionamento entre situações teóricas e práticas na aprendizagem.	Frequência	%
4 - Excelente	49	79,0
3 - Bom	13	21,0
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	0	0,0
Total	62	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Relacionamento entre situações teóricas e práticas na aprendizagem.	Frequência	%
4 - Excelente	40	69,0
3 - Bom	17	29,3
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	1	1,7
Total	58	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Domínio do conteúdo.	Frequência	%
4 - Excelente	57	91,9
3 - Bom	5	8,1
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	0	0,0
Total	62	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Domínio do conteúdo.	Frequência	%
4 - Excelente	50	86,2
3 - Bom	8	13,8
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	0	0,0
Total	58	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Relação de cordialidade com a turma.	Frequência	%
4 - Excelente	50	80,6
3 - Bom	12	19,4
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	0	0,0
Total	62	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Relação de cordialidade com a turma.	Frequência	%
4 - Excelente	46	79,3
3 - Bom	12	20,7
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	0	0,0
Total	58	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

A autoavaliação feita pelos docentes demonstra um equilíbrio nos dois semestres e uma consonância com os resultados apresentados pelo corpo discente.

Docentes Avaliando a Instituição

Atendimento da Secretaria Acadêmica (cortesia e rapidez).	Frequência	%
4 - Excelente	42	66,7
3 - Bom	20	31,7
2 - Regular	1	1,6
1 - Ruim	0	0,0
Total	63	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento da Secretaria Acadêmica (cortesia e rapidez).	Frequência	%
4 - Excelente	63	63,0
3 - Bom	30	30,0
2 - Regular	6	6,0
1 - Ruim	1	1,0
Total	100	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Atendimento da Secretaria das coordenações de cursos (cordialidade e presteza).	Frequência	%
4 - Excelente	48	76,2
3 - Bom	15	23,8
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	0	0,0
Total	63	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento da Secretaria das coordenações de cursos (cordialidade e presteza).	Frequência	%
4 - Excelente	66	66,0
3 - Bom	26	26,0
2 - Regular	7	7,0
1 - Ruim	1	1,0
Total	100	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Estrutura da Sala dos professores.	Frequência	%
4 - Excelente	25	39,7
3 - Bom	28	44,4
2 - Regular	10	15,9
1 - Ruim	0	0,0
Total	63	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Estrutura da Sala dos professores.	Frequência	%
4 - Excelente	30	30,0
3 - Bom	53	53,0
2 - Regular	14	14,0
1 - Ruim	3	3,0
Total	100	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Sala dos professores (limpeza e manutenção). Frequência			%
4 - Excelente	29		46
3 - Bom	28		44,4
2 - Regular	5		7,9
1 - Ruim	1		1,6
Total	63		100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Sala dos professores (limpeza e manutenção).			Frequência	%
4 - Excelente	33		33,0	
3 - Bom	52		52,0	
2 - Regular	12		12,0	
1 - Ruim	3		3,0	
Total	100		100.0	

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Sala dos professores (sala dos computadores).			Frequência	%
4 - Excelente	17		27,0	
3 - Bom	28		44,4	
2 - Regular	16		25,4	
1 - Ruim	2		3,2	
Total	63		100.0	

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Sala dos professores (sala dos computadores).			Frequência	%
4 - Excelente	24		24,0	
3 - Bom	45		45,0	
2 - Regular	27		27,0	
1 - Ruim	4		4,0	
Total	100		100.0	

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Atendimento do Balcão de Infra-estrutura administrativa ao professor – BIAP			Frequência	%
4 - Excelente	37		58,7	
3 - Bom	25		39,7	
2 - Regular	0		0,0	
1 - Ruim	1		1,6	
Total	63		100.0	

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento do Balcão de Infra-estrutura administrativa ao professor – BIAP			Frequência	%
4 - Excelente	44		44,0	
3 - Bom	40		40,0	
2 - Regular	13		13,0	
1 - Ruim	3		3,0	
Total	100		100.0	

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Disponibilidade de equipamentos (áudio visual, multimídia).	Frequência	%
4 - Excelente	10	15,9
3 - Bom	28	44,4
2 - Regular	21	33,3
1 - Ruim	4	6,3
Total	63	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Disponibilidade de equipamentos (áudio visual, multimídia).	Frequência	%
4 - Excelente	17	17,0
3 - Bom	26	26,0
2 - Regular	39	39,0
1 - Ruim	18	18,0
Total	100	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

PONTO FRACO: Foram identificadas necessidades de melhorias em relação à disponibilidade de equipamentos multimídia para os docentes, em relação aos projetores de slides.

PROVIDÊNCIA: Aquisição de novos equipamentos, de acordo com a disponibilidade financeira da Instituição. Além disso, alguns docentes estão adquirindo o seu equipamento.

Reserva de salas especiais (auditório, centro de convenções e laboratórios).	Frequência	%
4 - Excelente	25	39,7
3 - Bom	32	50,8
2 - Regular	5	7,9
1 - Ruim	1	1,6
Total		100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Reserva de salas especiais (auditório, centro de convenções e laboratórios).	Frequência	%
4 - Excelente	25	25,0
3 - Bom	51	51,0
2 - Regular	20	20,0
1 - Ruim	4	4,0
Total	100	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Limpeza das salas de aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	24	38,1
3 - Bom	34	54,0
2 - Regular	4	6,3
1 - Ruim	1	1,6
Total	63	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Limpeza das salas de aulas.	Frequência	%
4 - Excelente	30	30,0
3 - Bom	56	56,0
2 - Regular	13	13,0
1 - Ruim	1	1,0
Total	100	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Serviço de manutenção (ar condicionado, iluminação e rede elétrica).	Frequência	%
4 - Excelente	15	23,8
3 - Bom	34	54,0
2 - Regular	13	20,6
1 - Ruim	1	1,6
Total	63	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Serviço de manutenção (ar condicionado, iluminação e rede elétrica).	Frequência	%
4 - Excelente	23	23,0
3 - Bom	43	43,0
2 - Regular	24	24,0
1 - Ruim	7	7,0
Total	100	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Limpeza e conservação das instalações sanitárias.	Frequência	%
4 - Excelente	14	22,2
3 - Bom	39	61,9
2 - Regular	6	9,5
1 - Ruim	4	6,3
Total	63	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Limpeza e conservação das instalações sanitárias.	Frequência	%
4 - Excelente	20	20,0
3 - Bom	46	46,0
2 - Regular	26	26,0
1 - Ruim	8	8,0
Total	100	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Serviço de portaria.	Frequência	%
4 - Excelente	41	65,1
3 - Bom	20	31,7
2 - Regular	2	3,2
1 - Ruim	0	0,0
Total	63	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Serviço de portaria.	Frequência	%
4 - Excelente	55	55,0
3 - Bom	35	35,0
2 - Regular	10	10,0
1 - Ruim	0	0,0
Total	100	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Comunicação interna (em relação aos eventos, oportunidades e portarias).	Frequência	%
4 - Excelente	20	31,7
3 - Bom	31	49,2
2 - Regular	10	15,9
1 - Ruim	2	3,2
Total	63	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Comunicação interna (em relação aos eventos, oportunidades e portarias).	Frequência	%
4 - Excelente	28	28,0
3 - Bom	47	47,0
2 - Regular	18	18,0
1 - Ruim	7	7,0
Total	100	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Comunicação externa (campanhas, mídia impressa e virtual).	Frequência	%
4 - Excelente	12	19,0
3 - Bom	21	33,3
2 - Regular	25	39,7
1 - Ruim	5	7,9
Total	63	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Comunicação externa (campanhas, mídia impressa e virtual).	Frequência	%
4 - Excelente	17	17,0
3 - Bom	46	46,0
2 - Regular	23	23,0
1 - Ruim	14	14,0
Total	100	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Acervo bibliográfico (atualização dos livros, periódicos, jornais, revistas e outros).	Frequência	%
4 - Excelente	8	12,7
3 - Bom	32	50,8
2 - Regular	20	31,7
1 - Ruim	3	4,8
Total	63	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Acervo bibliográfico (atualização dos livros, periódicos, jornais, revistas e outros).	Frequência	%
4 - Excelente	19	19,0
3 - Bom	45	45,0
2 - Regular	28	28,0
1 - Ruim	8	8,0
Total	100	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Atendimento da biblioteca (cortesia e rapidez).	Frequência	%
4 - Excelente	39	61,9
3 - Bom	23	36,5
2 - Regular	1	1,6
1 - Ruim	0	0,0
Total	63	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento da biblioteca (cortesia e rapidez).	Frequência	%
4 - Excelente	51	51,0
3 - Bom	42	42,0
2 - Regular	6	6,0
1 - Ruim	1	1,0
Total	100	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Horário de atendimento da biblioteca	Frequência	%
4 - Excelente	38	60,3
3 - Bom	21	33,3
2 - Regular	4	6,3
1 - Ruim	0	0,0
Total	63	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Horário de atendimento da biblioteca	Frequência	%
4 - Excelente	50	50,0
3 - Bom	44	44,0
2 - Regular	5	5,0
1 - Ruim	1	1,0
Total	100	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Serviço prestado pela cantina.	Frequência	%
4 - Excelente	16	25,4
3 - Bom	27	42,9
2 - Regular	17	27,0
1 - Ruim	3	4,8
Total	63	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Serviço prestado pela cantina.	Frequência	%
4 - Excelente	27	27,0
3 - Bom	44	44,0
2 - Regular	24	24,0
1 - Ruim	5	5,0
Total	100	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Serviço prestado pela reprografia (área da cantina).	Frequência	%
4 - Excelente	28	44,4
3 - Bom	30	47,6
2 - Regular	5	7,9
1 - Ruim	0	0,0
Total	63	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Serviço prestado pela reprografia (área da cantina).	Frequência	%
4 - Excelente	34	34,0
3 - Bom	52	52,0
2 - Regular	12	12,0
1 - Ruim	2	2,0
Total	100	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Serviço prestado pela reprografia (área de acesso ao auditório).	Frequência	%
4 - Excelente	27	42,9
3 - Bom	27	42,9
2 - Regular	8	12,7
1 - Ruim	1	1,6
Total	63	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Serviço prestado pela reprografia (área de acesso ao auditório).	Frequência	%
4 - Excelente	34	34,0
3 - Bom	49	49,0
2 - Regular	15	15,0
1 - Ruim	2	2,0
Total	100	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Atendimento do Núcleo de Informática (cordialidade e presteza).	Frequência	%
4 - Excelente	36	57,1
3 - Bom	22	34,9
2 - Regular	3	4,8
1 - Ruim	2	3,2
Total	63	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Atendimento do Núcleo de Informática (cordialidade e presteza).	Frequência	%
4 - Excelente	41	41,0
3 - Bom	48	48,0
2 - Regular	7	7,0
1 - Ruim	4	4,0
Total	100	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Utilização do webmail da Cairu.	Frequência	%
4 - Excelente	20	31,7
3 - Bom	30	47,6
2 - Regular	10	15,9
1 - Ruim	3	4,8
Total	63	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Utilização do webmail da Cairu.	Frequência	%
4 - Excelente	28	28,0
3 - Bom	49	49,0
2 - Regular	17	17,0
1 - Ruim	6	6,0
Total	100	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Portal da Cairu.	Frequência	%
4 - Excelente	23	36,5
3 - Bom	34	54
2 - Regular	6	9,5
1 - Ruim	0	0,0
Total	63	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Portal da Cairu.	Frequência	%
4 - Excelente	33	33,0
3 - Bom	49	49,0
2 - Regular	16	16,0
1 - Ruim	2	2,0
Total	100	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Rede sem fio (Wireless).	Frequência	%
4 - Excelente	14	22,2
3 - Bom	30	47,6
2 - Regular	14	22,2
1 - Ruim	5	7,9
Total	63	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Rede sem fio (Wireless).	Frequência	%
4 - Excelente	29	29,0
3 - Bom	41	41,0
2 - Regular	20	20,0
1 - Ruim	10	10,0
Total	100	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Docentes Avaliando as Turmas

Participação nas aulas, estudos e trabalhos.	Frequência	%
4 - Excelente	56	29,8
3 - Bom	110	58,5
2 - Regular	20	10,6
1 - Ruim	2	1,1
Total*	188	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Participação nas aulas, estudos e trabalhos.	Frequência	%
4 - Excelente	120	35,0
3 - Bom	168	49,0
2 - Regular	54	15,7
1 - Ruim	1	0,3
Total*	343	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Assiduidade às aulas (regularidade).	Frequência	%
4 - Excelente	52	27,7
3 - Bom	112	59,6
2 - Regular	22	11,7
1 - Ruim	2	1,1
Total*	188	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Assiduidade às aulas (regularidade).	Frequência	%
4 - Excelente	122	35,6
3 - Bom	165	48,1
2 - Regular	55	16,0
1 - Ruim	1	0,3
Total*	343	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Pontualidade (horário de chegada).	Frequência	%
4 - Excelente	42	22,3
3 - Bom	107	56,9
2 - Regular	36	19,1
1 - Ruim	3	1,6
Total*	188	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Pontualidade (horário de chegada).	Frequência	%
4 - Excelente	107	31,2
3 - Bom	160	46,6
2 - Regular	74	21,6
1 - Ruim	2	0,6
Total*	343	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Relação de cordialidade.	Frequência	%
4 - Excelente	136	72,3
3 - Bom	50	26,6
2 - Regular	2	1,1
1 - Ruim	0	0,0
Total*	188	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Relação de cordialidade.	Frequência	%
4 - Excelente	240	70,0
3 - Bom	71	20,7
2 - Regular	32	9,3
1 - Ruim	0	0,0
Total*	343	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Participação em congressos, seminários, palestras, simpósios e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	52	27,7
3 - Bom	87	46,3
2 - Regular	46	24,5
1 - Ruim	3	1,6
Total*	188	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Participação em congressos, seminários, palestras, simpósios e outras atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	93	27,1
3 - Bom	145	42,3
2 - Regular	96	28,0
1 - Ruim	9	2,6
Total*	230	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Realização das atividades acadêmicas (execução pontual das tarefas).	Frequência	%
4 - Excelente	61	32,4
3 - Bom	98	52,1
2 - Regular	27	14,4
1 - Ruim	2	1,1
Total*	188	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Realização das atividades acadêmicas (execução pontual das tarefas).	Frequência	%
4 - Excelente	128	37,3
3 - Bom	160	46,6
2 - Regular	54	15,7
1 - Ruim	1	0,3
Total*	343	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Utilização das referências bibliográficas indicadas.	Frequência	%
4 - Excelente	58	30,9
3 - Bom	102	54,3
2 - Regular	25	13,3
1 - Ruim	3	1,6
Total*	188	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Utilização das referências bibliográficas indicadas .	Frequência	%
4 - Excelente	152	44,3
3 - Bom	125	36,4
2 - Regular	53	15,5
1 - Ruim	13	3,8
Total*	343	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Professores Avaliando Coordenadores

Horário de atendimento.	Frequência	%
4 - Excelente	63	78,8
3 - Bom	17	21,3
2 - Regular	0	0,0
1 - Ruim	0	0,0
Total*	80	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Horário de atendimento.	Frequência	%
4 - Excelente	48	67,6
3 - Bom	21	29,6
2 - Regular	2	2,8
1 - Ruim	0	0,0
Total*	71	100,0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Relação de cordialidade com o docente.	Frequência	%
4 - Excelente	71	88,8
3 - Bom	7	8,8
2 - Regular	2	2,4
1 - Ruim	0	0,0
Total*	80	100,0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Relação de cordialidade com o docente.	Frequência	%
4 - Excelente	63	88,7
3 - Bom	6	8,5
2 - Regular	2	2,8
1 - Ruim	0	0,0
Total*	71	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Incentivo na participação de atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	58	72,5
3 - Bom	18	22,5
2 - Regular	2	2,5
1 - Ruim	2	2,5
Total*	80	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Incentivo na participação de atividades extracurriculares.	Frequência	%
4 - Excelente	47	66,2
3 - Bom	16	22,5
2 - Regular	4	5,6
1 - Ruim	4	5,6
Total*	71	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	61	76,3
3 - Bom	17	21,3
2 - Regular	2	2,5
1 - Ruim	0	0,0
Total*	80	100.0

Fonte: CPA/FVC - Maio/2012

Agilidade na resolução de problemas acadêmicos.	Frequência	%
4 - Excelente	54	76,1
3 - Bom	10	14,1
2 - Regular	7	9,9
1 - Ruim	0	0,0
Total*	71	100.0

Fonte: CPA/FVC - Outubro/2012

2.2 – Resultado da avaliação aplicada ao corpo técnico administrativo

Dos 81 funcionários responderam ao questionário 53 técnicos administrativos, que corresponde a 65,4% do total.

Os resultados obtidos foram os seguintes:

1. Há quanto tempo você trabalha na FVC?		
	Freq	%
Até dois anos	23	43,4
De 02 a 05 anos	18	34,0
De 06 a 10 anos	03	5,7
De 11 a 15 anos	02	3,8
Acima de 15 anos	06	11,3
Sem resposta	01	1,8
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

2. Eu tenho orgulho de trabalhar na FVC		
	Freq	%
Concordo plenamente	39	73,6
Concordo parcialmente	13	24,5
Discordo	01	1,9
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

3. Sinto-me satisfeito(a) com minha função		
	Freq	%
Concordo plenamente	35	66,0
Concordo parcialmente	16	30,2
Discordo	01	1,9
Sem resposta	01	1,9
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

4. Gosto do meu ambiente de trabalho		
	Freq	%
Concordo plenamente	34	64,1
Concordo parcialmente	17	32,1
Discordo	02	3,8
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

5. Sinto-me seguro(a) para expor minhas idéias		
	Freq	%
Concordo plenamente	25	47,2
Concordo parcialmente	23	43,4
Discordo	05	9,4
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

6. Sinto-me bem informado(a) sobre o que acontece na Instituição		
	Freq	%
Concordo plenamente	12	22,6

Concordo parcialmente	26	49,1
Discordo	14	26,4
Sem resposta	01	1,9
TOTAL	52	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

7. Recebo treinamentos necessários para realizar o meu trabalho		
	Freq	%
Concordo plenamente	19	35,9
Concordo parcialmente	22	41,5
Discordo	12	22,6
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

8. Tenho liberdade para opinar e expressar minhas idéias.		
	Freq	%
Concordo plenamente	23	43,4
Concordo parcialmente	22	41,5
Discordo	08	15,1
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

9. Existe reunião no meu setor de trabalho (gerente e equipe)		
	Freq	%
Concordo plenamente	33	62,2
Concordo parcialmente	11	20,8
Discordo	07	13,2
Sem resposta	02	3,8
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

10. Eu contribuo para um relacionamento com meus colegas de trabalho e gerente, baseado na cooperação.		
	Freq	%
Concordo plenamente	44	83,0
Concordo parcialmente	08	15,1
Discordo	00	0,0
Sem resposta	01	1,9
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

11. Sinto que existe união entre as pessoas do meu setor.		
	Freq	%

Concordo plenamente	32	60,4
Concordo parcialmente	19	35,8
Discordo	01	1,9
Sem resposta	01	1,9
TOTAL	52	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

12. Confio nos meus colegas de trabalho.		
	Freq	%
Concordo plenamente	30	56,6
Concordo parcialmente	20	37,7
Discordo	02	3,8
Sem resposta	01	1,9
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

13. Sinto que existem muitos conflitos de relacionamento no meu setor.		
	Freq	%
Concordo plenamente	03	5,7
Concordo parcialmente	19	35,8
Discordo	30	56,6
Sem resposta	01	1,9
TOTAL	52	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

14. O ambiente físico do meu local de trabalho encontra-se em boas condições (instalações, higiene, temperatura, ruídos, aparência, pintura, teto, etc)		
	Freq	%
Concordo plenamente	14	24,4
Concordo parcialmente	30	56,6
Discordo	06	11,3
Sem resposta	03	5,7
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

15. Posso os recursos necessários para a realização das minhas atividades		
	Freq	%
Concordo plenamente	24	45,3
Concordo parcialmente	25	47,1
Discordo	03	5,7
Sem resposta	01	1,9
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

16. Sinto que o meu crescimento depende do meu esforço.		
	Freq	%
Concordo plenamente	37	69,8
Concordo parcialmente	13	24,5
Discordo	03	5,7
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

17. Meu salário é compatível com minha função.		
	Freq	%
Concordo plenamente	22	41,5
Concordo parcialmente	21	39,6
Discordo	10	18,9
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

18. Sinto-me estimulado a aprender.		
	Freq	%
Concordo plenamente	36	67,9
Concordo parcialmente	12	22,7
Discordo	05	9,4
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

19. Sinto que posso crescer profissionalmente em minha área.		
	Freq	%
Concordo plenamente	37	69,8
Concordo parcialmente	14	26,4
Discordo	01	1,9
Sem resposta	01	1,9
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

20. Sinto-me preparado para assumir outra função.		
	Freq	%
Concordo plenamente	38	71,7
Concordo parcialmente	12	22,6
Discordo	03	5,7
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

21. Conheço a história da Instituição, missão, visão e valores.		
	Freq	%
Concordo plenamente	28	52,8
Concordo parcialmente	20	37,7

Discordo	03	5,7
Sem resposta	02	3,8
TOTAL	51	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

22. Minha Instituição tem uma imagem positiva perante a sociedade.		
	Freq	%
Concordo plenamente	34	64,1
Concordo parcialmente	17	32,1
Discordo	02	3,8
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

23. Sinto-me satisfeito(a) em participar do quadro funcional desta Instituição.		
	Freq	%
Concordo plenamente	39	73,6
Concordo parcialmente	13	24,5
Discordo	01	3,8
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

24. Considero essa Instituição inovadora frente aos tempos atuais e ao mercado.		
	Freq	%
Concordo plenamente	24	45,3
Concordo parcialmente	18	33,9
Discordo	10	18,9
Sem resposta	01	1,9
TOTAL	53	100,0
Fonte: CPA – 2012.2		

Os técnicos administrativos, como podemos observar estão, em sua maioria, satisfeitos com o ambiente de trabalho, sentem-se estimulados e acreditam na Instituição. Todos afirmam que o curso de capacitação deve seguir sem interrupção.

Também para os técnicos administrativos foi deixado um espaço livre para que manifestassem suas críticas e sugestões.

Os pontos fracos apontados foram a falta de reuniões mensais com os funcionários e uma melhor comunicação entre os setores.

Com a disponibilidade do google talk e da emissão de torpedos a comunicação entre os setores foi melhorada.

IV – CONSIDERAÇÕES FINAIS

A autoavaliação institucional da Fundação Visconde de Cairu, mantenedora da Faculdade de Ciências Contábeis (0152) e da Faculdade Visconde de Cairu (1363), em

2012, foi realizada conforme metodologia configurada por sua Comissão Própria de Avaliação.

Como pontos fortes podemos citar os eventos promovidos pela Instituição, a exemplo do II Congresso de Administração Cairu Contabilidade Cairu; os Simpósios promovidos pelo curso de Ciências Contábeis; o V Colóquio de Pedagogia da Cairu e a Formação Continuada no Curso de Pedagogia; a participação dos coordenadores de cursos da graduação e da pós graduação em eventos nacionais e internacionais; a criação do Programa de Orientação de Carreira (POC), cujas palestras motivaram e esclareceram ao alunado a importância da profissão, além de lhes mostrar as perspectivas de atuação em várias áreas; o atendimento gratuito ao público referente ao Imposto de Renda Pessoa Física; a autorização de dois cursos superiores de tecnologia; o pedido de autorização do curso de Direito; as palestras e ações promovidas pelos cursos de graduação e do Mestrado em Desenvolvimento Humano e Responsabilidade Social, com o objetivo de integrar a graduação com a pós graduação; os eventos de extensão; e a capacitação para o corpo técnico administrativo.

As fragilidades foram apresentadas e discutidas com os gestores, discentes, docentes e administrativos, e algumas práticas gerenciais e acadêmicas estão sendo implantadas, visando solucionar os principais problemas apontados. Além destas práticas, existe um esforço contínuo dos agentes envolvidos para o alcance das metas previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional com vigência 2012-2016.

Os resultados do processo de autoavaliação têm sido utilizados pelos gestores da IES para a introdução de melhorias em suas práticas e estruturas físicas, a exemplo do programa de formação continuada para os técnicos administrativos e as melhorias introduzidas na limpeza e conservação de sua estrutura física.

Foi evidenciado no referido Relatório os pontos fracos apontados nos semestres letivos do ano de 2012 e as ações realizadas em decorrência do processo de autoavaliação institucional, ratificando a importância da pesquisa e seu reflexo sobre a Instituição em melhorias significativas nas diversas dimensões analisadas. Destaca-se, nesse sentido, o esforço conjunto de gestores, coordenadores, docentes, discentes e técnicos administrativos, que demonstram o compromisso de formar profissionais qualificados e cidadãos comprometidos com o social, tendo o reconhecimento da sociedade baiana.

O presente Relatório de Autoavaliação Institucional representa um valioso instrumento de Gestão da Fundação Visconde de Cairu, possibilitando um diagnóstico do desenvolvimento institucional, de forma holística, evidenciando as políticas de ensino, pesquisa e extensão; contribuindo para o planejamento das ações de avaliação dos processos internos e a interação com seu entorno, implementado de forma eficiente e eficaz pela adoção da pesquisa participante dos discentes, docentes e corpo técnico administrativo.

A FVC atua de forma transparente nas suas relações internas e externas, na busca contínua de novas práticas pedagógicas para a consolidação da qualidade, eficiência e eficácia dos seus serviços, através de ações capazes de promover o bem-estar da sociedade e do meio ambiente onde ela está inserida.

Salvador, 30 de março de 2013

Coordenadora da CPA:

Profª Vilma Maria Alves Vergasta

Membros da CPA:

Profª Gidélia Alencar da Silva

Profª Maria Teresa de Lemos Vilaça

Profª Nívea Maria Fraga Rocha

Profª Valdeni Araújo da Silva

Sibele Lustosa Neves

Magali da Silva Borges

Henrique Átila de Jesus Pereira

Rosenice Araújo dos Santos

Rivaldo de Souza Santana

Marco Aurélio dos Santos de Moura